

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Жолобов Ярослав Борисович  
Должность: Директор СЗФ РГУП  
Дата подписания: 07.03.2024 10:49:22  
Уникальный программный ключ:  
4671e55a0ce5aa85ec3a17a938b5f6f8c0433e48

Договор № КС-21

о практической подготовке обучающихся

«21» апреля 2022 г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет правосудия»**, именуемое в дальнейшем «Университет», в лице директора СЗФ ФГБОУВО «РГУП» Жолобова Ярослава Борисовича, действующего на основании доверенности удостоверенной 20.12.2021 года, врио нотариуса города Москвы О.А. Алексашиной в реестре за № 77/197-н/77-2021-2-1196, именуемое в дальнейшем «Университет», с одной стороны, и **Секретариат Конституционного Суда Российской Федерации**, именуемый в дальнейшем «Профильная организация», в лице руководителя Секретариата Конституционного Суда Российской Федерации Сивицкого Владимира Александровича, действующего на основании Положения о Секретариате Конституционного Суда, утвержденного решением Конституционного Суда Российской Федерации от 24 февраля 2011 года, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка) для укрупненной группы направлений подготовки/специальностей 40.00.00 Юриспруденция по программам высшего образования.

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 2).

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме

практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 10-ти дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

## **2.2. Профильная организация обязана:**

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-ти дневный срок сообщить об этом Университету;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, с Инструкцией по делопроизводству в Конституционном Суде Российской Федерации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета.

### **2.3. Университет имеет право:**

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### **2.4. Профильная организация имеет право:**

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

## **3. Срок действия договора**

Договор заключен сроком на шесть лет, вступает в силу с момента подписания и может быть досрочно расторгнут по инициативе одной из Сторон путем направления уведомления о расторжении договора в адрес другой стороны. Договор будет считаться расторгнутым с момента направления уведомления.

## **4. Заключительные положения**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную правовыми актами Российской Федерации.

4.2. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных настоящим Договором обязательств, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы, определяемыми в соответствии с правовыми актами Российской Федерации.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются

в письменной форме путем подписания Сторонами дополнительного соглашения.

4.4. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в суд в соответствии с правовыми актами Российской Федерации.

4.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются правовыми актами Российской Федерации.

4.6. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.7. Настоящий договор не предусматривает финансовых обязательств сторон.

## 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

**Секретариат  
Конституционного Суда  
Российской Федерации**

Адрес: 190000, г. Санкт-Петербург,  
Сенатская площадь, дом 1  
ИНН 7710169501  
КПП 78380101

Руководитель Секретариата  
Конституционного Суда  
Российской Федерации

  
/В.А.Сивицкий/  
  
Секретариат  
М.П.

Университет:

**Федеральное государственное  
бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский государственный  
университет правосудия»**

**Сокращенное наименование: СЗФ ФГБОУВО  
«РГУП»**

Юр. адрес: 117418, г. Москва,  
ул. Новочеремушкинская, д.69  
Фактический адрес: 197046, г. Санкт-Петербург,  
Александровский парк, д.5

Банковские реквизиты:

УФК по г. Санкт-Петербургу  
(СЗФ ФГБОУВО «РГУП») л/с 20726Ц20970)

Казначейский счет 03214643000000017200

Банк получателя:

СЕВЕРО – ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ //

УФК ПО Г. САНКТ – ПЕТЕРБУРГУ

г. Санкт - Петербург

БИК 014030106

р/с 401028109453700000005

ИНН 771 032 410 8

КПП 781 302 001

Директор СЗФ ФГБОУВО «РГУП»

  
/ Я.Б. Жолобов /  
М.П.

Приложение 1 к договору  
№ КС-21  
«21» апреля 2022 г.

Образовательная программа  
направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_  
Вид практики, при реализации которой организуется практическая  
подготовка \_\_\_\_\_  
Сроки практики \_\_\_\_\_

**Сведения об обучающихся,  
для которых реализуется практическая подготовка**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающихся	Профильная организации

**ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:**

**УНИВЕРСИТЕТ:**

\_\_\_\_\_  
(должность) / \_\_\_\_\_ /  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(должность) / \_\_\_\_\_ /  
М.П.

Приложение 2 к договору  
№ КС-21  
«21» апреля 2022 г.

**Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для осуществления практической подготовки при проведении практики**

№ п/п	Наименование профильной организации, структурного подразделения	Адрес помещения структурного подразделения
	Секретариат Конституционного Суда Российской Федерации	г. Санкт-Петербург, Сенатская пл., д. 1, каб. 4214, 1110

**ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:**

Руководитель Секретариата  
Конституционного Суда  
Российской Федерации

М.П.



/ В.А.Сивицкий /

**УНИВЕРСИТЕТ:**

Директор СЗФ ФГБОУВО «РГУП»

М.П.

/ Я.Б.Жолобов /