

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Жолобов Ярослав Борисович  
Должность: Директор СЗФ РГУП  
Дата подписания: 07.03.2024 10:42:31  
Уникальный программный ключ:  
4671e55a0ce5aa85ec3a17a938b5f6f8c0433e48

## ДОГОВОР

о сотрудничестве по организации практической подготовки при проведении практики студентов образовательных организаций высшего образования в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области

№ 01-19/4-2022

Санкт-Петербург

24 апреля 2022 года

Администрация Губернатора и Правительства Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице первого вице-губернатора Ленинградской области – руководителя Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области Петрова Игоря Викторовича, действующего на основании Положения об Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 10.09.2012 г. №282 и постановления Губернатора Ленинградской области от 07.05.2018 г. №22-пг «Об утверждении Порядка организации и проведения практики студентов образовательных организаций высшего образования в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области», с одной стороны, и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет правосудия», именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора СЗФ ФГБОУВО «РГУП» Жолобова Ярослава Борисовича, действующего на основании доверенности, удостоверенной 20.12.2021 года, врио нотариуса города Москвы О.А. Алексашиной, в реестре за № 77/197-н/77-2021-2-1196 с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

Предметом настоящего Договора является сотрудничество Сторон по вопросам организации практической подготовки при проведении учебной и производственной (в том числе преддипломной) практики студентов, обучающихся в Образовательной организации, осваивающих программы бакалавриата, специалитета и магистратуры (далее соответственно - практика, студенты), в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области.

### 2. Обязательства Сторон

#### 2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. В соответствии с Порядком организации и проведения практики студентов образовательных организаций высшего образования в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области предоставлять в согласованные плановые сроки в течение календарного года возможность прохождения практики в органах исполнительной власти Ленинградской области (далее - органы исполнительной власти) студентами Образовательной организации в количестве, согласованном с Образовательной организацией.

2.1.2. Предоставлять студентам места для прохождения практики в соответствии с видом, программами и сроками практики, утвержденными Образовательной организацией.

#### 2.1.3. Согласовывать с Образовательной организацией:

количество студентов, периоды прохождения практики, персональные списки студентов, направляемых на практику в Администрацию Ленинградской области и аппараты мировых судей Ленинградской области;

распределение студентов для прохождения практики в органы исполнительной власти,



аппараты мировых судей Ленинградской области в соответствии с направлениями подготовки, по которым студенты проходят обучение, а также в соответствии с заявками органов исполнительной власти и аппаратов мировых судей Ленинградской области.

2.1.4. Направлять студентов для прохождения учебной и производственной практики в органы исполнительной власти, аппараты мировых судей Ленинградской области, согласованные с Образовательной организацией.

2.1.5. Обеспечивать прохождение студентами перед началом практики инструктажа по охране труда.

2.1.6. Информировать Образовательную организацию обо всех случаях нарушения студентами правил служебного распорядка, установленных в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, и принятых мерах.

2.1.7. Организовать по окончании практики подготовку соответствующим органом исполнительной власти, в котором студенты проходили практику, отзывов о прохождении практики по форме, установленной Образовательной организацией, и предоставление отзывов студентам.

2.2. Образовательная организация обязуется:

2.2.1. В целях осуществления оперативного взаимодействия с представителями Администрации по вопросам организации и проведения практики студентов определить ответственного от Образовательной организации за проведение практики студентов в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области (координатора практики) и направить сведения о нем (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, контактные телефоны, адрес электронной почты) в Администрацию.

2.2.2. Представить на согласование в Администрацию информацию о количестве студентов и периодах прохождения практики, а также персональный список студентов, планируемых к направлению на практику в Администрацию Ленинградской области и аппараты мировых судей Ленинградской области.

2.2.3. Оформить на бланке образовательной организации и представить в Администрацию не позднее чем за семь дней до начала практики направление на практику от Образовательной организации, включающее согласованный персональный список студентов с приложением согласия каждого студента на обработку своих персональных данных, по форме согласно приложению к настоящему Договору.

2.2.4. Направлять студентов на практику в Администрацию в сроки и в количестве, согласованные с Администрацией, и в соответствии с согласованным персональным списком студентов.

2.2.5. Обеспечить соблюдение студентами правил служебного распорядка, установленных в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, а также требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

2.2.6. Представить на согласование руководителю практики от органа исполнительной власти Ленинградской области документы, содержащие индивидуальные задания и планируемые результаты практики студентов.

2.2.7. Не разглашать, не передавать и не предоставлять третьим лицам конфиденциальную информацию, которая будет доверена или станет известна в ходе проведения практики.

### 3. Срок действия Договора

3.1. Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует по 31 декабря

2028 года.

3.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке путем письменного уведомления другой Стороны не позднее чем за два месяца до предполагаемой даты расторжения.

#### 4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием непреодолимой силы.

#### 5. Прочие условия

5.1. Администрация не несет расходов по проезду студентов к месту практики, их проживанию и оплате выполняемой работы во время прохождения практики, а также других расходов, связанных с прохождением практики.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.4. Взаимоотношения Сторон, не оговоренные настоящим Договором, регулируются нормами законодательства Российской Федерации.

#### 6. Реквизиты и подписи Сторон

##### Администрация

Адрес: 191311, Санкт-Петербург, Суворовский просп., д. 67  
Телефон: (812)539-52-19  
Факс: (812)539-52-44

Первый вице-губернатор  
Ленинградской области –  
руководитель  
Администрации Губернатора  
и Правительства  
Ленинградской области

/ И.В. Петров /

Место печати

##### Образовательная организация:

Федеральное государственное  
бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский государственный  
университет правосудия»

Сокращенное наименование: СЗФ ФГБОУВО  
«РГУП»

Юр. адрес: 117418, г. Москва,  
ул. Новочеремушкинская, д.69  
Фактический адрес: 197046, г. Санкт-Петербург,  
Александровский парк, д.5

ИНН/КПП 771 032 410 8/781 302 001

ОГРН: 1037739536768

Телефон: (812) 655-64-55

Адрес электронной почты: [office@szfrgup.ru](mailto:office@szfrgup.ru)

Директор СЗФ ФГБОУВО «РГУП»

/ Я.Б. Жолобов /

Место печати



Персональный список студентов \_\_\_\_\_ (название учебного учреждения),  
направляемых на практику

№ п/п	ФИО	Направление подготовки студента	Курс	Период прохождения практики	Вид практики	Планируемый орган исполнительной власти Ленинградской области	Контактный (мобильный) телефон
1							8

Подпись

Дополнительное соглашение № 01-09/7-2023

к договору № 01-19/4-2022 от "27" апреля 2022 года  
о сотрудничестве по организации практической подготовки при проведении практики  
студентов образовательных организаций высшего образования в Администрации  
Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области

г. Санкт-Петербург

"28" ноября 2023 года

Администрация Губернатора и Правительства Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице первого вице-губернатора Ленинградской области - руководителя Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области Петрова Игоря Викторовича, действующего на основании Положения об Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 10.09.2012 г. № 282 и постановления Губернатора Ленинградской области от 07.05.2018 г. №22-пг «Об утверждении порядка организации практической подготовки при проведении практики студентов образовательных организаций в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области», с одной стороны, и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет правосудия», именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора СЗФ ФГБОУВО «РГУП» Жолобова Ярослава Борисовича, действующего на основании доверенности, удостоверенной 20.12.2021 года, врио нотариуса города Москвы О.А. Алексашиной, в реестре за № 77/197-н/77-2021-2-1196 с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к Договору от "27" апреля 2022 года № 01-19/4-2022 о сотрудничестве по организации практической подготовки при проведении практики студентов образовательных организаций высшего образования в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Пункт 1 Договора изложить в следующей редакции:  
«Предметом настоящего Договора является сотрудничество Сторон по вопросам организации практической подготовки при проведении учебной и производственной (в том числе преддипломной) практики студентов, обучающихся в Образовательной организации, осваивающих программы среднего профессионального образования, бакалавриата, специалитета, магистратуры (далее соответственно - практика, студенты), в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области.».
2. Изменить Приложение и формы к Договору и принять их в новой редакции в соответствии с Приложением к настоящему Дополнительному соглашению.
3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует в течение срока действия Договора.
4. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью



Договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 5. Реквизиты и подписи Сторон

### Администрация

Адрес: 191311, Санкт-Петербург,  
Суворовский просп., д. 67  
Телефон: (812)539-52-19  
Факс: (812)539-52-44

Первый вице-губернатор  
Ленинградской области – руководитель  
Администрации Губернатора  
и Правительства Ленинградской  
области



И.В. Петров

(подпись)

Место печати

### Образовательная организация

Образовательная организация:

Федеральное государственное  
бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский государственный  
университет правосудия»  
Сокращенное наименование: СЗФ  
ФГБОУВО «РГУП»

Юр. адрес: 117418, г. Москва,  
ул. Новочеремушкинская, д.69  
Фактический адрес: 197046, г. Санкт-  
Петербург, Александровский парк, д.5

ИНН/КПП 771 032 410 8/781 302 001

ОГРН: 1037739536768

Телефон: (812) 655-64-55

Адрес электронной почты: office-  
szfrgup.ru

Директор СЗФ ФГБОУВО «РГУП»



(подпись)

Место печати

/ Я. Б. Жолобов

(Форма 1)

Приложение  
к Договору от 27.04.2022 № 01-19/4-2022

Первому вице-губернатору  
Ленинградской области -  
руководителю Администрации  
Губернатора и Правительства  
Ленинградской области

НАПРАВЛЕНИЕ  
на практику студентов

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

В соответствии с Договором о сотрудничестве по организации практической подготовки при проведении практики студентов образовательных организаций в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, заключенным между Администрацией Губернатора и Правительства Ленинградской области и

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_\_ для прохождения практики в органах исполнительной власти Ленинградской области (аппаратах мировых судей Ленинградской области) направляются студенты образовательной организации в соответствии с прилагаемым персональным списком студентов.

Согласие каждого из указанных в списке студентов на обработку своих персональных данных прилагается.

Приложение:

1. Персональный список студентов на \_\_\_\_ л.
2. Согласие на обработку персональных данных на \_\_\_\_ л. (на бумажном носителе).

\_\_\_\_\_  
(наименование должности координатора

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
практики от образовательной  
организации)

(Форма 2)

ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СПИСОК СТУДЕНТОВ

(наименование образовательной организации)

направляемых на практику в Администрацию Ленинградской области и аппараты мировых судей  
Ленинградской области

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Направление (программа) подготовки студентов (специальность)	Вид практики	Курс	Период прохождения практики (даты, количество часов)	Планируемый орган исполнительной власти Ленинградской области (аппарат мировых судей Ленинградской области)	Контактный (мобильный) телефон	Примечание
Среднее профессиональное образование								
Бакалавриат								
Специалитет								
Магистратура								

(наименование должности координатора практики

(подпись)

(фамилия, инициалы)

от образовательной организации)



В Администрацию Губернатора и  
Правительства Ленинградской области  
от студента

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_ (почтовый индекс, адрес регистрации)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата выдачи и наименование органа,

\_\_\_\_\_ выдавшего документ)

### СОГЛАСИЕ

студента на обработку его персональных данных

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

проживающий (ая) по адресу (указывается адрес регистрации и фактический адрес проживания, если он отличается от регистрации):

\_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своих интересах даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку в Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области, расположенной по адресу: г. Санкт-Петербург, Суворовский проспект, дом 67, моих персональных данных, содержащихся в настоящем согласии, а также иных моих персональных данных, содержащихся в персональном списке студентов, направляемых на практику в Администрацию Ленинградской области и аппараты мировых судей Ленинградской области, в целях прохождения практики.

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

После прохождения практики даю согласие на архивное хранение моих персональных данных в Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области.

Настоящее согласие на обработку персональных данных является бессрочным и может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Подпись субъекта персональных данных:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год