

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Жолобов Ярослав Борисович  
Должность: Директор СЗФ РГУП  
Дата подписания: 07.03.2024 10:51:36  
Уникальный программный ключ:  
4671e55a0ce5aa85ec3a17a938b5f6f8c0433e48

Договор № 1575  
о практической подготовке обучающихся

«12» марта 2024 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет правосудия», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице директора СЗФ ФГБОУВО «РГУП» Жолобова Ярослава Борисовича, действующего на основании доверенности № 77 АГ 5372222, удостоверенной 17 ноября 2020 года, и.о. нотариуса города Москвы О.А. Алексашиной в реестре за № 77/197-н/77-2020-8-390, именуемое в дальнейшем «Университет», с одной стороны, с одной стороны, и Управление Судебного департамента в Ленинградской области, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице начальника Управления Смирнова Кирилла Игоревича, действующего на основании Положения, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка) для укрупненной группы направлений подготовки/специальностей 40.00.00 Юриспруденция по программам высшего образования и среднего профессионального образования.
- 1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).
- 1.3. При организации практической подготовки на базе городских (районных) судов Ленинградской области проведение практической подготовки согласовывается с председателями соответствующих судов.
- 1.4. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 2).

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 10-ти дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

### 2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать в структурных подразделениях Управления Судебного департамента в Ленинградской области условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.1.1. при проведении практической подготовки на базе городских (районных) судов Ленинградской области способствовать созданию условий для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-ти дневный срок сообщить об этом Университету;

2.2.4 обеспечить в структурных подразделениях Управления Судебного департамента в Ленинградской области безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.4.1 способствовать обеспечению в городских (районных) судах Ленинградской области безопасных условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, городского (районного) суда Ленинградской области \_\_\_\_\_;

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, городского (районного) суда Ленинградской области, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета.

### **2.3. Университет имеет право:**

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### **2.4. Профильная организация имеет право:**

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, городском (районном) суде Ленинградской области, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

## **3. Срок действия договора**

Договор заключен сроком на 6 лет, вступает в силу с момента подписания и может быть досрочно расторгнут по инициативе одной из Сторон путем направления уведомления о расторжении договора в адрес другой стороны. Договор будет считаться расторгнутым с момента направления уведомления.

## **4. Заключительные положения**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную правовыми актами Российской Федерации.

4.2. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных настоящим Договором обязательств, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы, определяемыми в соответствии с правовыми актами Российской Федерации.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме путем подписания Сторонами дополнительного соглашения.

4.4. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности

разрешения споров и разногласий путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в суд в соответствии с правовыми актами Российской Федерации.

4.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются правовыми актами Российской Федерации.

4.6. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.7. Настоящий договор не предусматривает финансовых обязательств сторон.

## 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

**Управление Судебного  
департамента в Ленинградской  
области**

(лицевой счет 03451301500)

юридический адрес

(местонахождение): 190000, Россия, г.

Санкт-Петербург,

ул. Большая Морская, д.35

ИНН 7825118013 / КПП 783801001

ОГРН: 1037843042544

Банковские реквизиты: отделение

Ленинградское //УФК по

Ленинградской области, г. Санкт-

Петербург

БИК: 014106101

единый казначейский счет:

40102810745370000006,

казначейский счет:

03211643000000014500

электронный адрес: [usd.lo@sudrf.ru](mailto:usd.lo@sudrf.ru)

Университет:

**Федеральное государственное  
бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский государственный  
университет правосудия»**

**Сокращенное наименование: СЗФ ФГБОУВО  
«РГУП»**

Юр. адрес: 117418, г. Москва,

ул. Новочеремушкинская, д.69

Фактический адрес: 197046,

г. Санкт-Петербург,

Александровский парк, д.5

Банковские реквизиты:

УФК по г. Санкт-Петербургу

(СЗФ ФГБОУВО «РГУП»)

л/с 20726Ц20970)

Казначейский счет 0321464300000017200

Банк получателя:

СЕВЕРО – ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА  
РОССИИ

// УФК ПО Г. САНКТ – ПЕТЕРБУРГУ

г. Санкт - Петербург

БИК 014030106

р/с 40102810945370000005

ИНН 771 032 410 8

КПП 781 302 001



Начальник Управления

/ К.И. Смирнов/

Директор СЗФ ФГБОУВО «РГУП»

/ Я.Б. Жолобов /



Приложение 1 к договору  
№ \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Образовательная программа  
направление  
подготовки/специальность \_\_\_\_\_  
Вид практики, при реализации которой организуется практическая  
подготовка \_\_\_\_\_  
Сроки практики \_\_\_\_\_

**Сведения об обучающихся,  
для которых реализуется практическая подготовка**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающихся	Профильная организации

**ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:**

Начальник Управления  
\_\_\_\_\_ /К.И. Смирнов /  
м.п.

**УНИВЕРСИТЕТ:**

Директор СЗФ ФГБОУВО «РГУП»  
\_\_\_\_\_ /Я.Б. Жолобов /  
м.п.

Приложение 2 к договору  
№ 1575  
« 12 » сентя 2024 г.

**Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для осуществления практической подготовки при проведении практики**

№ п/п	Наименование профильной организации, структурного подразделения	Адрес помещения структурного подразделения
1.	Бокситогорский городской суд	187650, г. Бокситогорск, ул. Воронина, д. 2
2.	Волосовский районный суд	188410, г. Волосово, просп. Вингиссара, д. 74
3.	Волховский городской суд	187400, г. Волхов, Державина, д. 56
4.	Всеволожский городской суд	188640, г. Всеволожск, пер. Вахрушева, д. 8
5.	Выборгский городской суд	188800, г. Выборг, ул. Пионерская, д. 4
6.	Гатчинский городской суд	188300, г. Гатчина, ул. Горького, д. 8
7.	Кингисеппский городской суд	188480, г. Кингисепп, пр. К.Маркса, д. 2 А
8.	Киришский городской суд	187110, г. Кириши, просп. Победы, д. 10
9.	Кировский городской суд	187342, г. Кировск, ул. Ладожская, д. 1
10.	Лодейнопольский городской суд	187700, г. Лодейное Поле, пр. Урицкого, д. 2
11.	Ломоносовский районный суд	198412, г. Ломоносов, ул. Александровская, д. 11
12.	Лужский городской суд	188230, г. Луга, пр. Кирова, д. 105/3 лит. Б
13.	Подпорожский городской суд	187780, г. Подпорожье, ул. Планеристов, д. 5
14.	Приозерский городской суд	188760, г. Приозерск, ул. Калинина, д. 21
15.	Сланцевский городской суд	188560, г. Сланцы, ул. Кирова, д. 23
16.	Сосновоборский городской суд	188540, г. Сосновый Бор, ул. Пионерская, д. 6
17.	Тихвинский городской суд	187553, г. Тихвин, 2-й мкр-н, д. 17
18.	Тосненский городской суд	187000, г. Тосно, пр. Ленина, д. 34; 187000, г. Тосно, пр. Ленина, д. 58
19.	Выборгский гарнизонный военный суд	188800, г. Выборг, ул. Военная, д. 1

**ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:**

Начальник Управления

м.п.

/К.И. Смирнов /

**УНИВЕРСИТЕТ:**

Директор СЗФ ФГБОУВО «РГУП»

м.п.

/Я.Б. Жолобов /