

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Жолобов Ярослав Борисович
Должность: Директор СЗФ РГУП
Дата подписания: 21.10.2024 09:56:11
Уникальный программный ключ:
4671e55a0ce5aa85ec3a17a938b5f6f8c0433e48

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
(СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ЮРИДИЧЕСКОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ)

Набор 2024 г.

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: «Корпоративный юрист»

Рабочая программа практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Разработчик: Кузбагаров А.Н., доктор юридических наук, профессор

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
(протокол № 10 от 27.03.2024 года).

Зав. кафедрой: Сварчевский К.Г., кандидат юридических наук, доцент _____

**Санкт-Петербург
2024 г.**

ОГЛАВЛЕНИЕ

	Наименование разделов	Стр.
	Аннотация рабочей программы практики	3
1.	Цель и задачи практики	6
2.	Вид практики, способ и форма ее проведения	6
3.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики	7
4.	Место практики в структуре ОПОП	8
5.	Содержание практики, объем в зачетных единицах и продолжительность в неделях	8
6.	ФОС для проведения промежуточной аттестации и формы отчетности	9
7.	Перечень литературы, ресурсов «интернет», программного обеспечения, информационно-справочных систем	12
8.	Материально-техническое обеспечение проведения практики	17

Аннотация программы производственной практики (юридической профессиональной)

Разработчик: профессор кафедры гражданского права Кузбагаров А.Н., д.ю.н., проф.

Цель практики	<p>Целями производственной практики (юридической профессиональной) является формирование профессиональных компетенций путем приобретения магистрантами опыта практической профессиональной деятельности.</p> <p>Задачи производственной практики (юридической профессиональной) определяются в индивидуальных заданиях на практику.</p>
Место практики в ОПОП	<p>Производственная практика (юридическая профессиональная) входит в обязательную часть Блока 2 «Практики».</p>
Место и время проведения практики	<p>Местом проведения практики согласно Положению «Об организации практической подготовки обучающихся при проведении практики по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования, реализуемых ФГБОУВО «РГУП», утвержденного Приказом ректора от 28.10.2020 г. № 406/1 являются организации и учреждения, деятельность которых соответствует направлениям подготовки студентов, с учетом профиля или специализации подготовки, возможностей базы практик, наличия мест для прохождения практики в организации.</p> <p>Организация проведения практики осуществляется Университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП. Базы практик предоставляются факультетам на основании заключенных договоров об организации практик обучающихся, между Университетом и организацией, подготовленных в соответствии с типовым договором, разработанным юридическим отделом.</p> <p>Обучающиеся имеют право проходить практику, как в организациях-базах практик, так и самостоятельно осуществлять поиск мест прохождения практик (в индивидуальном порядке), если осуществляемая ими деятельность будет соответствовать требованиям к содержанию практики.</p> <p>При прохождении практик в индивидуальном порядке студент предоставляет заявление с обоснованием необходимости прохождения практики в другой организации и письменное согласие данной организации. На основании этих документов осуществляется направление студента для прохождения практик в индивидуальном порядке.</p> <p>Обучающиеся на очной и заочной формах обучения за счет средств федерального бюджета, в т.ч. обучающиеся по целевым направлениям, проходят практику преимущественно в организациях, являющихся базами практик для студентов соответствующего факультета.</p> <p>Обучающиеся заочной формы обучения, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную, практики по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная</p>

	<p>деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики (без участия финансирования Университетом прохождения практики), либо в организациях, являющихся базами практик.</p> <p>Производственная практика студентов проходит на базе судов общей юрисдикции; правоохранительных органов; органов государственной власти; органов местного самоуправления; организаций юридического профиля; юридических подразделений (отделов, департаментов, управлений и т.п.); организаций и учреждений всех форм собственности; юридической клиники вуза.</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате прохождения практики</p>	<p>В</p> <p>В результате проведения производственной практики (юридической профессиональной) магистрантом должны быть освоены:</p> <p><i>профессиональные компетенции (ПК):</i></p> <p>ПК-3.1. Осуществление приема заявлений и иных обращений от субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности.</p> <p>ПК-3.2. Участие в рассмотрении и разрешении споров, связанных с применением общих и специальных норм регулирующих предпринимательскую и иную экономическую деятельность, включая законодательство защите прав потребителей и корпоративное законодательство.</p> <p>ПК-3.3. Составление проектов судебных актов по спорам, связанным с применением общих и специальных норм, регулирующих предпринимательскую и иную экономическую деятельность, включая законодательство защите прав потребителей и корпоративное законодательство.</p> <p>ПК-4.1. Составление проектов решений по результатам проверок и иных мероприятий, осуществляемых уполномоченными органами.</p> <p>ПК-4.2. Подготовка проектов правоприменительных документов в ответ на обращения (возражения, жалобы) субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, потребителей.</p> <p>ПК-4.3. Совершает процессуальные действия в качестве представителя уполномоченных органов в спорах, связанных с применением общих и специальных норм, регулирующих предпринимательскую и иную экономическую деятельность, включая законодательство защите прав потребителей и корпоративное законодательство.</p> <p>ПК-5.1. Консультирование в устной и письменной форме, включая юридические заключения, по вопросам общих и специальных норм, регулирующих предпринимательскую и иную экономическую деятельность, включая законодательство о защите прав потребителей и корпоративное законодательство.</p> <p>ПК-5.2. Совершение процессуальных действий в качестве представителя субъектов предпринимательской и иной</p>

	<p>экономической деятельности в суде и уполномоченных органах публичной власти, в том числе готовит процессуальные документы.</p> <p>ПК-5.3. Подготовка возражений на акты уполномоченных органов, заявления, жалобы на действия (бездействия) должностных лиц уполномоченных органов.</p>
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость практики составляет для очной и заочной формы обучения 6 зачетных единиц, 4 недели (216 часов).
Формы отчетности по практике	Выполнение индивидуальных заданий; подготовка отчета по прохождению производственной практики (юридической профессиональной) с вложенным выполненным индивидуальным заданием заверенным подписью руководителя практики от организации, утвержденного групповым руководителем в бумажном варианте и в электронном варианте, размещенным в СЭО «ФЕМИДА», включая характеристику с места практики, заверенную подписью руководителя и печатью учреждения в бумажном варианте и в электронном варианте, размещенным в СЭО «ФЕМИДА».
Форма промежуточной аттестации	Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета по итогам ее прохождения (защита практики).

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ЮРИДИЧЕСКОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ)

Целью производственной практики (юридической профессиональной) является формирование общепрофессиональных компетенций путем развития способности самостоятельного осуществления профессиональной деятельности, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.

Задачами производственной практики (юридической профессиональной) являются:

- обеспечение становления общепрофессионального мышления обучающихся, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- получения профессиональных умений, навыков и опыта профессиональной деятельности;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе профессиональной деятельности;
- ведение общепрофессиональной юридической деятельности с привлечением современных информационных технологий.

Задачи производственной практики (юридической профессиональной) определяются в индивидуальных заданиях на практику.

Конкретные задачи каждого обучающегося определяются в индивидуальном плане.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Производственная практика (юридической профессиональной) является обязательным этапом обучения магистра по направлению «Юриспруденция»; ей предшествует изучение ряда дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, предполагающих проведение лекционных и семинарских занятий с обязательным итоговым контролем в форме зачетов и экзаменов.

Организация проведения практики осуществляется следующим способом: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик.

Способ проведения производственной практики (юридической профессиональной) – выездная.

Форма проведения производственной практики (юридической профессиональной) – непрерывно.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Содержание и формы проведения практик определяются спецификой того направления подготовки (специальности), по образовательной программе которого проводится практика и осуществляется в определенные учебным планом сроки с учетом возможностей принимающей организации.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ПК-3.1.	Осуществление приема заявлений и иных обращений от субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности.
2	ПК-3.2.	Участие в рассмотрении и разрешении споров, связанных с применением общих и специальных норм регулирующих предпринимательскую и иную экономическую деятельность, включая законодательство о защите прав потребителей и корпоративное законодательство.
3	ПК-3.3.	Составление проектов судебных актов по спорам, связанным с применением общих и специальных норм, регулирующих предпринимательскую и иную экономическую деятельность, включая законодательство о защите прав потребителей и корпоративное законодательство.
4	ПК-4.1.	Составление проектов решений по результатам проверок и иных мероприятий, осуществляемых уполномоченными органами.
5	ПК-4.2.	Подготовка проектов правоприменительных документов в ответ на обращения (возражения, жалобы) субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, потребителей.
6	ПК-4.3.	Совершает процессуальные действия в качестве представителя уполномоченных органов в спорах, связанных с применением общих и специальных норм, регулирующих предпринимательскую и иную экономическую деятельность, включая законодательство о защите прав потребителей и корпоративное законодательство.
7	ПК-5.1.	Консультирование в устной и письменной форме, включая юридические заключения, по вопросам общих и специальных норм, регулирующих предпринимательскую и иную экономическую деятельность, включая законодательство о защите прав потребителей и корпоративное законодательство.
8	ПК-5.2.	Совершение процессуальных действий в качестве представителя субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности в суде и уполномоченных органах публичной власти, в том числе готовит процессуальные документы.
9	ПК-5.3.	Подготовка возражений на акты уполномоченных органов, заявления, жалобы на действия (бездействия) должностных лиц уполномоченных органов.

На основании планируемых результатов обучения при прохождении практики (основное содержание) заполняется пункт «Планируемые результаты практики» в Индивидуальном задании, выдаваемом на практику.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Для прохождения практики обучающийся должен обладать: знаниями о системе организации, умениями по подготовке методических материалов.

Содержание практики является логическим продолжением разделов ОПОП Этика юриста, Философия права, Русский язык в деловой документации юриста, Письменная речь юриста, Актуальные проблемы гражданского, предпринимательского и корпоративного права и другие и служит основой для последующего изучения разделов ОПОП Правовая работа в корпоративной организации, Обязательственное право, Договорное право зарубежных стран, Виды корпораций и особенности их правового регулирования, Свобода предпринимательской деятельности и ее защита, Проблемы коммерческого права, Медиация и другие примирительные процедуры в российском праве, Правовой режим финансовых инструментов и ценных бумаг хозяйственных обществ, Проблемы правового режима объектов гражданских прав, Охрана промышленной собственности в предпринимательской деятельности коммерческих организаций, Энергетическое право, Рассмотрение арбитражными судами корпоративных споров, Защита прав субъектов корпоративных отношений, Ответственность лица, уполномоченного выступать от имени юридического лица, членов коллегиальных органов юридического лица и лиц, определяющих действия юридического лица и другие, прохождения производственной практики, а также формирования компетенций в профессиональной области юриста. Приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование необходимых компетенций.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, ОБЪЕМ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость производственной практики (юридической профессиональной) составляет 6 зачетных единиц, 4 недели (216 часа).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы промежуточной аттестации
1.	Подготовительный этап	- знакомство с местом прохождения практики; - оформление индивидуального задания для прохождения практики; 16 часов	Заявление о прохождении практики.
2.	Основной этап	- выполнение индивидуального задания; 150 часов	Подготовка и предоставление руководителю практики отчетной документации.
3.	Аттестация по итогам практики	- представление на кафедру и прикрепление в СЭО «Фемида» отчетных документов; - подготовка к защите практики; - защита отчета по практике; 50 часов	Защита отчета по практике.

На первом этапе практики предусматривается ознакомление с местом прохождения практики с целью изучения системы управления, масштабов и организационно-правовой формы организации (предприятия).

Обязательным условием для прохождения практики является выполнение индивидуального задания, выдаваемого руководителем практики от Университета. Обучающимся может быть предложено, изучить состав и содержание выполняемых функций определенного структурного подразделения организации, выявить механизмы взаимодействий с другими подразделениями, сформулировать предложения по совершенствованию деятельности организации (предприятия) / структурного подразделения.

Индивидуальное задание формируется с учетом компетентностного подхода и включает:

- А) задачи выполняемых работ;
- Б) перечень выполняемых работ и их содержание.

Образец бланка индивидуального задания по ВО находится в Положении «Об организации практической подготовки обучающихся при проведении практики по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования, реализуемых ФГБОУВО «РГУП».

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. ФОС ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ

Целью создания ФОС по практике является оценка знаний, умений, навыков и уровня освоения обучающимися компетенций, формируемых при прохождении практики. ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике входят в состав рабочей программы практики.

Структурными элементами ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике являются:

- паспорт ФОС, содержащий информацию о планируемых результатах освоения ОПОП;
- индивидуальное задание;
- отчет по прохождению практики;
- характеристика с места практики (отзыв руководителя).

В этот раздел включаются виды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике, которые могут включать в себя:

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Рабочая программа практики может быть дополнена Приложениями с образцами оформления форм отчетности.

При проведении промежуточной аттестации групповым руководителем анализируются формы отчетности по итогам практики: характеристика с места практики, индивидуальное задание, оформление и публичная защита отчета, зачет. Отчет о практике должен содержать ответы на основные вопросы, поставленные в индивидуальном задании обучающегося в ходе практики.

Аттестация каждого обучающегося по итогам практики осуществляется при сдаче отчета на основе оценки решения обучающимся задач практики и характеристики руководителей практики от организации о приобретенных профессиональных компетенциях, знаниях, умениях и навыках.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику в индивидуальном порядке в сроки, установленные приказом

ректора (в Северо-Западном филиале – директора).

Оценивание результатов прохождения практики студентами осуществляется в соответствии Положением «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся» (утверждено приказом Ректора № 111 от 02.03.2023 года).

Практика оценивается максимально в 100 баллов, из них:

– до 50 баллов – прохождение практики в организации (своевременное и качественное выполнение заданий, предусмотренных программой практики, соблюдение норм и правил внутреннего трудового распорядка организации).

Традиционная оценка, полученная обучающимся в организации, соответствует:

– 20 и менее баллов – неудовлетворительно;

– от 21 до 30 баллов – удовлетворительно;

– от 31 до 40 баллов – хорошо;

– от 41 до 50 баллов – отлично.

– до 50 баллов – защита практики (выполнение программы практики, сбор материала, соблюдение сроков представления и правил оформления отчетных документов).

На защите практики обучающийся может максимально набрать 50 баллов. Ответ обучающегося на защите практики (в устной или письменной форме) оценивается по следующей шкале:

– 16 и менее баллов – неудовлетворительно;

– от 17 до 30 – удовлетворительно;

– от 31 до 40 – хорошо;

– от 41 до 50 – отлично.

Оценки, полученные путем суммирования баллов за прохождение практики и ее защиту, соответствуют традиционным оценкам:

– 36 и менее баллов – неудовлетворительно;

– от 37 до 58 – удовлетворительно;

– от 59 до 79 – хорошо;

– от 80 до 100 – отлично.

По итогам защиты практики выставляется дифференцированный зачет.

Требования к результатам производственной практики	Оценка
Все задания руководителя практики от практического органа и группового руководителя от кафедры выполнены в полном объеме и без ошибок; план прохождения практики выполнен в полном объеме и своевременно; ответы на вопросы по отчету даны правильно, логично и аргументировано; характеристика руководителя практики от практического органа содержит только положительные выводы о работе студента, руководитель отдельно отмечает отличный уровень прохождения практики; отчет о прохождении производственной практики составлен качественно, подробно и грамотно в соответствии с требованиями программы; содержит собственноручно и качественно оформленные приложения; в ходе защиты выявлены системные знания законодательства, судебной практики, достаточные практические навыки и умения для правильного разрешения заявленного корпоративного спора, знание профессиональной литературы, рекомендуемой в качестве дополнительной, позволяющей максимально глубоко объяснить	Отлично (от 80 до 100 баллов)

основания для защиты нарушенного права.	
<p>Все задания руководителя практики от практического органа и группового руководителя от кафедры выполнены полностью, но могут быть допущены отдельные неточности;</p> <p>план прохождения практики выполнен полностью и своевременно;</p> <p>ответы на вопросы по отчету даны в целом правильно, но могут быть допущены отдельные неточности;</p> <p>характеристика руководителя практики от практического органа содержит только положительные выводы о работе студента;</p> <p>отчет о прохождении производственной практики составлен достаточно качественно и грамотно в соответствии с требованиями программы; содержит собственноручно подготовленные приложения;</p> <p>в ходе защиты выявлены достаточные системные знания и умения, связанные с пониманием законодательства, а также практики его применения.</p>	Хорошо (от 59 до 79 баллов)
<p>Все задания руководителя практики от практического органа и группового руководителя от кафедры выполнены не в полном объеме, допущены отдельные неточности;</p> <p>план прохождения практики выполнен полностью и своевременно;</p> <p>ответы на вопросы по отчету даны поверхностно, студент не аргументировал ответ;</p> <p>характеристика руководителя практики от судебного органа содержит положительные или нейтральные выводы о работе студента и его личных качествах, но не содержит негативные замечания о работе студента;</p> <p>отчет о прохождении производственной практики составлен поверхностно, не учтены требования программы; не содержит приложений или они составлены не самостоятельно студентом;</p> <p>студент не выполнил требования программы, план прохождения практики.</p> <p>наличие достаточных теоретических знаний и практических навыков, понимания правовых вопросов на проблемном уровне, но отдельные неточности при анализе действующего законодательства и затруднения в практическом его применении.</p>	Удовлетворительно (от 37 до 58 баллов)
<p>Задания руководителя практики от практического органа и группового руководителя от кафедры не выполнены или при их выполнении допущены грубые ошибки;</p> <p>план прохождения практики не выполнен полностью и своевременно либо производственная практика не пройдена студентом;</p> <p>ответы на вопросы по отчету даны поверхностно, с грубыми ошибками;</p> <p>характеристика руководителя практики от практического органа содержит нейтральные выводы о работе студента и его личных качествах, а также негативные замечания о работе студента;</p> <p>отчет о прохождении производственной практики составлен поверхностно, с грубыми ошибками, не учтены требования программы;</p> <p>не содержит приложений или они составлены не самостоятельно студентом; недостаточное освоение студентом теоретических знаний и практических навыков в рамках изучаемых дисциплин, которые порождают неоднократные затруднения при толковании закона и его применении к спорным правоотношениям.</p>	Неудовлетворительно (36 и менее баллов)

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕСУРСОВ «ИНТЕРНЕТ», ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Список

нормативных актов, актов их официального толкования и применения

- Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 с поправками // РГ. - 4 июля 2020 г. - № 144.
- Конвенция Содружества Независимых Государств о правах и основных свободах человека: ратифицирована федеральным законом от 04.11.1995 г. № 163-ФЗ. // РГ. - 23.06.1995. - № 120.
- О Конституционном Суде Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 24.06.1994 г. № 1-ФКЗ. // СЗ РФ. - 1994. - № 13. - Ст. 1447.
- Об арбитражных судах в Российской Федерации: федеральный конституционный закон РФ от 05.04.1995 г. № 1-ФКЗ. // СЗ РФ. - 1995. - № 18. - Ст. 1589.
- О судебной системе Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 23.10.1996 г. № 1-ФКЗ. // СЗ РФ. - 1997. - № 1. - Ст. 1.
- О военных судах Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 20.05.1999 г. № 1-ФКЗ. // СЗ РФ. - 1999. - № 26. - Ст. 3170.
- О судах общей юрисдикции в Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 07.02.2011 г. № 1-ФКЗ (ред. от 8 декабря 2020 г.). // РГ. - 11.02.2011. - № 29.
- О Верховном суде Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 05.02.2014 № 3-ФКЗ (ред. от 2 августа 2019 г.). // СЗ РФ. - 10.02.2014. - № 6. - Ст. 550.
- О Прокуратуре Российской Федерации: федеральный закон от 17.01.1992 г. № 2202-1 // СЗ РФ. - 1995. - № 47. - Ст. 4472.
- О защите прав потребителей: закон РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 // СЗ РФ. - 1996. - № 3. - Ст. 140.
- О статусе судей в Российской Федерации: закон РФ от 26.06.1992 г. № 3132-1. // Ведомости СНД и ВС РФ. - 1992. - № 30. - Ст. 1792.
- О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании: закон РФ от 02.07.1992 г. № 3185-1. // Ведомости СНД и ВС РФ. - 20.08.1992. - № 33. - Ст. 1913.
- Основы законодательства о нотариате от 11.02.1993 г. № 4462 – 1. // РГ. - 13.03.1993. - № 49.
- О государственной тайне: закон РФ от 21.07.1993 г. № 5485-1. // СЗ РФ. - 1997. - № 41. - Ст. 8220-8235.
- Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая: федеральный закон от 21.10.1994 г. № 51-ФЗ. // СЗ РФ. - 05.12.1995. - № 32. - Ст. 3301.
- Об общественных объединениях: федеральный закон от 14.04.1995 г. № 82-ФЗ. // СЗ РФ. - 22.05.1995. - № 21. - Ст. 1930.
- Об акционерных обществах: федеральный закон от 24.11.1995 г. № 208-ФЗ. // СЗ РФ. - 01.01.1996. - № 1. - Ст. 1.
- О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности: федеральный закон от 08.12.1995 г. № 10-ФЗ. // СЗ РФ. - 15.01.1996. - № 3. - Ст. 148.
- Семейный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 08.12.1995 г. № 223-ФЗ. // СЗ РФ. - 1996. - № 1. - Ст. 16.
- Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая: федеральный закон от 22.12.1995 г. № 14-ФЗ. // СЗ РФ. - 29.01.1996. - № 5. - Ст. 410.
- О судебных приставах: федеральный закон от 04.06.1997 г. № 118-ФЗ. // РГ. - 05.08.1997. - № 149.
- Об обществах с ограниченной ответственностью: федеральный закон от 14.01.1998 г. № 14-ФЗ. // СЗ РФ. - 16.02.1998. - № 7. - Ст. 785.

О статусе военнослужащих: федеральный закон от 06.03.1998 г. № 76-ФЗ. // РГ. - 02.06.1998. - № 104.

О мировых судьях в Российской Федерации: закон РФ от 11.11.1998 г. № 188-ФЗ. // СЗ РФ. - 21.12.1998. - № 51. - Ст. 6270.

Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации: федеральный закон от 11.04.2001 г. № 70-ФЗ. // РГ. - 02.06.2001. - № 105.

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья: федеральный закон от 01.11.2001 г. № 146-ФЗ. // СЗ РФ. - 03.12.2001. - № 49. - Ст. 4552.

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон от 20.12.2001 г. № 195-ФЗ. // СЗ РФ. - 07.01.2002. - № 1 (ч. 1). - Ст. 1.

Трудовой кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 21.12.2001 г. № 197-ФЗ. // СЗ РФ. - 07.01.2002. - № 1 (ч. 1). - Ст. 3.

О гражданстве Российской Федерации: федеральный закон от 19.04.2002 г. № 62-ФЗ. // РГ. - 05.06.2002. - № 100.

Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 14.06.2002 г. № 95-ФЗ. // СЗ РФ. - 29.07.2002. - № 30. - Ст. 3012.

Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации: федеральный закон от 26.04.2002 г. № 63-ФЗ. // СЗ РФ. - 10.06.2002. - № 23. - Ст. 2102.

О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: федеральный закон от 21.06.2002 г. № 115-ФЗ. // СЗ РФ. - 28.10.2002. - № 30. - Ст. 3032.

О несостоятельности (банкротстве): федеральный закон от 27.09.2002 г. № 127-ФЗ. // СЗ РФ. - 28.10.2002. - № 43. - Ст. 4190.

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 23.10.2002 г. № 138-ФЗ. // СЗ РФ. - 18.11.2002. - № 46. - Ст. 4532.

Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: федеральный закон от 24.12.2002 г. № 18-ФЗ. // РГ. - 18.01.2003. - № 8.

О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: федеральный закон от 21.04.2006 г. № 59-ФЗ. // РГ. - 05.05.2006. - № 95.

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая: федеральный закон от 24.11.2006 г. № 230-ФЗ. // РГ. - 22.12.2006. - № 289.

Об исполнительном производстве: федеральный закон от 14.09.2007 г. № 229-ФЗ. // СЗ РФ. - 08.10.2007. - № 41. - Ст. 4849.

Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации: федеральный закон от 10.12.2008 г. № 262-ФЗ. // РГ. - 26.12.2008. - № 265.

О противодействии коррупции: федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 15.02.2016). // СЗ РФ. - 29.12.2008. - № 52 (ч. 1). - Ст. 6228.

Об аудиторской деятельности: федеральный закон от 24.12.2008 г. № 307-ФЗ. // СЗ РФ. - 05.01.2009. - № 1. - Ст. 15.

Об обращении лекарственных средств: федеральный закон от 24.03.2010 г. № 61-ФЗ. // РГ. - 14.04.2010. - № 78.

О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок: федеральный закон от 30.04.2010 г. № 68-ФЗ. // СЗ РФ. - 03.05.2010. - № 18. - Ст. 2144.

Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг: федеральный закон от 07.07.2010 г. № 210-ФЗ. // РГ. - 30.07.2010. - № 168.

Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации): федеральный закон от 07.07.2010 г. № 193-ФЗ // СЗ РФ. - 02.08.2010. - № 31. - Ст. 4162.

Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ (ред. от 30 апреля 2021 г.) // СЗ РФ. - 09.03.2015. - № 10. - Ст. 1391.

Об Уполномоченном Российской Федерации при Европейском суде по правам человека - заместителе Министра юстиции Российской Федерации: указ Президента РФ от 29.03.1998 г. № 310. // РГ. - № 68. - 08.04.1998.

О судебной практике по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение: постановление Пленума Верховного суда СССР от 21.06.1985 г. № 9. // Сборник постановлений Пленумов Верховных судов СССР и РСФСР (Российской Федерации). – М.: Спарк. - 1994.

О некоторых вопросах подведомственности дел судам и арбитражным судам: постановление Пленума Верховного суда РФ и Пленума Высшего арбитражного суда РФ от 18.08.1992 г. №12/12. // БВС РФ. - 1992. - № 11.

О практике рассмотрения судами дел о защите прав потребителей: постановление Пленума Верховного суда Российской Федерации от 29.09.1994 г. № 7. // РГ. - 26.11.1994. - № 230.

Некоторые вопросы применения законодательства о компенсации морального вреда: постановление Пленума Верховного суда РФ от 20.12.1994 г. № 10. // РГ. - 08.02.1995. - № 29.

О некоторых вопросах, связанных с введением в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации: постановление Пленума Верховного суда Российской Федерации и Пленума Высшего арбитражного суда Российской Федерации от 28.02.1995 г. №2/1. // Бюллетень ВС РФ. - 1995. - № 5.

О некоторых вопросах применения судами Конституции РФ при осуществлении правосудия: постановление Пленума Верховного суда РФ от 31.10.1995 г. № 8. // БВС РФ. - 1996. - № 1.

О применении Семейного кодекса Российской Федерации при рассмотрении дел об установлении отцовства и взыскании алиментов: постановление Пленума Верховного суда Российской Федерации от 25.10.1996 г. №9. // РГ. - 05.11.1996. - № 212.

О применении судами законодательства при разрешении споров, связанных с воспитанием детей: постановление Пленума Верховного суда РФ от 27.05.1998 г. № 10. // РГ. - 10.06.1998. - № 110.

О применении судами законодательства при рассмотрении дел о расторжении брака: постановление Пленума Верховного суда РФ от 05.11.1998 г. №15. // РГ. - 18.11.1998. - № 219.

О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса Российской Федерации об исковой давности: постановление Пленума Верховного суда РФ от 12.11.2001 г. № 15 и Пленума Высшего арбитражного суда РФ от 15.11.2001 г. № 18. // Вестник ВАС РФ. - 2002. - № 1.

О некоторых вопросах, связанных с введением в действие Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации: постановление Пленума Высшего арбитражного суда Российской Федерации от 09.12.2002 г. № 11. // Вестник ВАС РФ. - 2003. - № 2.

О некоторых вопросах, возникших в связи с принятием и введением в действие Гражданского процессуального кодекса РФ: постановление Пленума Верховного суда Российской Федерации от 20.01.2003 г. № 2. // БВС РФ. - 2003. - № 3.

О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации: постановление Пленума Верховного суда РФ от 10.10.2003 г. № 5. // БВС РФ. - 2003. - № 12.

О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при рассмотрении дел по трудовым спорам с участием акционерных обществ, иных хозяйственных товариществ и обществ: постановление Пленума Верховного суда РФ от 20.11.2003 г. №17. // БВС РФ. - 2004. - № 1.

О подсудности дел, вытекающих из морских требований: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20.11.2003 г. №18. // БВС РФ. - 2004. - № 1.

О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса РФ: постановление Пленума Верховного суда РФ от 17.03.2004 г. №2. // БВС РФ. - 2004. - № 6.

О судебной практике по делам о защите чести и достоинства граждан, а также деловой репутации граждан и юридических лиц: постановление Пленума Верховного суда РФ от 24.02.2005. №3. // БВС РФ. - 2005. - № 4.

О применении судами законодательства при рассмотрении дел об усыновлении (удочерении) детей: постановление Пленума Верховного суда РФ от 20.04.2006 г. № 8. // БВС РФ. - 2006. - № 6.

О некоторых вопросах практики применения арбитражными судами законодательства об экспертизе: постановление Пленума ВАС РФ от 20.12.2006 г. № 66. // Вестник ВАС РФ. - 2007. - № 2.

О сроках рассмотрения судами Российской Федерации уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.12.2007 г. № 52. // РГ. - 12.01.2008. - № 4.

О некоторых вопросах, возникающих в связи с применением арбитражными судами антимонопольного законодательства: постановление Пленума ВАС РФ от 30.06.2008 г. № 30. // Вестник ВАС РФ. - 2008. - № 8.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10.02.2009 г. № 2 (ред. от 09.02.2012) «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих». // РГ. - 18.02.2009. - № 27.

О некоторых вопросах, возникших в связи с введением в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации: постановление Пленума Верховного Суда РФ № 5, Пленума ВАС РФ № 29 от 26.03.2009 г. // РГ. - 22.04.2009. - № 70.

О применении Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении дел в арбитражном суде апелляционной инстанции: постановление Пленума ВАС РФ от 28.05.2009 г. № 36. // Вестник ВАС РФ. - 2009. - № 8.

О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при применении Жилищного кодекса Российской Федерации: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 02.07.2009 г. № 14. // РГ. - 08.07.2009. - № 123.

О некоторых процессуальных вопросах практики рассмотрения дел, связанных с неисполнением либо ненадлежащим исполнением договорных обязательств: постановление Пленума ВАС РФ от 23.07.2009 г. № 57. // Вестник ВАС РФ. - 2009. - № 9.

О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие причинения вреда жизни или здоровью гражданина: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.01.2010 г. № 1 // РГ. - 05.02.2010. - № 24.

О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.04.2010 г. № 10, Пленума ВАС РФ № 22. // РГ. - 21.05.2010. - № 109.

О практике применения судами Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации»: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.06.2010 г. № 16. // РГ. - 18.06.2010. - № 132.

О судебной практике по делам о наследовании: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 г. № 9. // РГ. - 06.06.2012. - № 127.

О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 № 17. // РГ. - 11.07.2012. - № 156.

О применении судами законодательства о добровольном страховании имущества граждан: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2013 № 20. // РГ. - № 145. - 05.07.2013.

О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.01.2014 № 1. // РГ. - № 27. - 07.02.2014.

Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 25 ноября 2020 г. № 1451 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция» // Текст приказа опубликован на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 9 марта 2021 г. № 0001202103090028 (дата обращения 25.03.2022 г.)

Основные источники:

1. Андреев В.К. Гражданское право не должно быть только частным // Российское правосудие. - М.: РАП, 2011, № 2 (58). - С. 32-41
2. Апт Л.Ф. Понятийный аппарат судебной практики [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М. : РГУП, 2016. - 103 с. - (Лекция). - ISBN 978-5-93916-490-0. <http://op.raj.ru>
3. Бекленищева И.В. Гражданско-правовой договор: классическая традиция и современные тенденции. – М.: Статус, 2006
4. Белов В.А. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2-х тт. Т. 1. [Электронный ресурс]. – 2-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 484с. – (Авторский учебник). - Internet access. – 2-е издание. – 4. – ISBN 978-5-534-02221-6. – ISBN 978-5-534-02223-0. Текст: электронный. <https://biblio-online.ru/viewer/grazhdanskoe-pravo-aktualnye-problemy-teorii-i-praktiki-v-2-t-tom-1-421390#page/1>.
5. Белов В.А. Гражданское право. Общая часть. Т. I. Введение в гражданское право: учебник. М.: Издательство Юрайт, 2011.
6. Белов В.А. Обязательственное право: Учебное пособие для вузов. – М.: Юрайт, 2020. – 425 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00213-3. – Текст: электронный. <https://biblio-online.ru/book/obyazatelstvennoe-pravo-451372>.
7. Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право. Книга первая: Общие положения. М.: Статут, 2009.
8. Гражданское право : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Юриспруденция" под ред. Ю. К. Толстого. М.: Проспект, 2011
9. Грибанов В.П. Осуществление и защита гражданских прав. М.: Статут, 2000. - 411 с.
10. Договорное право: Учебник / Под ред. Р.А. Курбанов, А.М. Эрделевский. – М.: Проспект, 2016. – 144 с. – ISBN 978-5-392-19915-0. Текст: электронный. – URL: <https://www.book.ru/book/919049>.
11. Ефимов А.В., Синявская М.С., Целовальникова И.Ю. Гражданско-правовая ответственность участников корпоративных отношений: Учебное пособие.- М.: РГУП, 2018.
12. Иоффе О.С. Избранные труды В 4-х томах Том 1. Издательство Р. Асланова "Юридический центр Пресс" 2010
13. Коммерческое право России : учебник / Б.И. Пугинский. 4-е изд., перераб. и доп. М. : Юрайт, 2009.
14. Корпоративное право : актуальные проблемы теории и практики / под общ. ред. В. А. Белова Москва : Юрайт , 2009
15. Корпоративное право: курс лекций / О. А. Макарова Москва : Волтерс Клувер , 2010 - 412,
16. Красавчиков О.А. Категории науки гражданского права. Избранные труды: в 2 т, Т. 1. М.: Статут. 2005. – 492 с.
17. Кулаков В.В. Обязательственное право. – М.: РГУП, 2016. – 188 с. <http://op.raj.ru/index.php/srednee-professionalnoe-obrazovanie-2/477-obyazatelstvennoe-pravo>.
18. Кулаков В.В. Прекращение обязательств по гражданскому законодательству России: Монография [Электронный ресурс]. – М.: РГУП, 2015. – 144 с. - ISBN: 978-5-93916-478-8. Текст: электронный. – <http://op.raj.ru/index.php/serijnye-izdaniya/103-monografii/533-kulakov-v-v-prekrashchenie-obyazatelstv-po-grazhdanskomu-zakonodatelstvu-rossii>.

19. Кулаков В.В. Состав и структура сложного обязательства. [Электронный ресурс]. Монография / В.В. Кулаков. – М.: РАП, 2011. – 145 с. – ISBN 978–5-93916-314-9. Текст: электронный. <http://op.raj.ru/index.php/serijnye-izdaniya/103-monografii/222-kulakov-v-v-sostav-i-struktura-slozhnogo-obyazatelstva>
20. О праве частной собственности в России (критический очерк) / Андреев В.К. - М.: Волтерс Клувер, 2007. - 184 с.
21. Обязательство и осложнения его структуры в гражданском праве России: Монография / Кулаков В.В. - М.: РАП, Волтерс Клувер, 2010. - 256 с.
22. Организация судебной деятельности: учебник / В.А. Бобренев, О.Н. Диордиева, Г.Т. Ермошин и др.; под ред. В.В. Ершова. – М.: РГУП. – 2016. – 390 с.
23. Предпринимательское (хозяйственное) право и реальный сектор экономики / Лаптев В.В. - М.: Инфотропик Медиа, 2010. - 88 с.
24. Предпринимательское законодательство России. Научные очерки / Андреев В.К.; Ред.: Лужина О.В. - М.: Статут, РАП, 2008. - 368 с.
25. Предпринимательское право России/ отв. ред. В. С. Белых М.: Проспект , 2010
26. Проблемы защиты прав и интересов акционеров в Российской Федерации / Гуреев В.А. - М.: Волтерс Клувер, 2007. - 208 с.
27. Российское гражданское право: учебник : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Юриспруденция" и специальности "Юриспруденция" : в 2 т. / отв. ред. Е. А. Суханов. М.: Статут, 2011
28. Российское предпринимательское право : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Юриспруденция" и специальности "Юриспруденция" / отв. ред. И. В. Ершова, Г. Д. Отнюкова М.: Проспект , 2012
29. Сравнительное корпоративное право/Суханов Е.А. М., 2014.
30. Умнова (Конюхова) И.А. Применение Конституции Российской Федерации судами общей юрисдикции: актуальные вопросы теории и практики [Текст]: Монография / И.А. Умнова (Конюхова), И.А. Алешкова. – М.: РГУП, 2016. – 184 с. – ISBN 978-5-93916-484-9.
31. Участие адвоката в цивилистическом процессе. [Электронный ресурс]. Учебное пособие для магистрантов / Под ред. Н.А. Чудиновской; Урал. гос. юрид. ун-т. – М.: Статут, 2020. – 171, [2] с. – ISBN 978-5-8354-1598-4. – Текст: электронный. <https://znanium.com/catalog/document?id=361045>.
32. Цитович П.П. Очерк основных понятий торгового права. М.: Учебно-консультационный центр "ЮрИнфоР" , 2001.

Программное обеспечение, Интернет-ресурсы:

Официальный сайт Президента Российской Федерации: <http://www.kremlin.ru/>
 Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации: <http://www.ksrf.ru/ru/>
 Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: <http://www.vsrp.ru/>
 Официальный сайт Европейского суда по правам человека: (www.echr.coe.int).
 Официальный сайт Правительства Российской Федерации: <http://government.ru/>
 СПС Гарант.
 СПС Консультант Плюс.
 ZNANIUM.COM: <http://znanium.com> Основная коллекция и коллекция издательства Статут
 ЭБС ЮРАЙТ: www.biblio-online.ru коллекция РГУП
 ЭБС «BOOK.ru»: www.book.ru коллекция издательства Проспект Юридическая литература; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
 East View Information Services: www.ebiblioteka.ru Универсальная база данных периодики (электронные журналы)

НЦР РУКОНТ: <http://rucont.ru/> Раздел Ваша коллекция – РГУП – периодика (электронные журналы)

Информационно-образовательный портал РГУП: www.op.raj.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП

Система электронного обучения Фемида: www.femida.raj.ru Учебно-методические комплексы. Рабочие программы по направлению подготовки

Официальный сайт Университета: www.rgup.ru

В процессе прохождения практики могут применяться следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение, беседа, сбор, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, описание полученного на практике опыта в отчете, а также специальные методики проведения научных и практических исследований.

К технологиям, используемым при выполнении обучающимся различных видов работ на производственной практике, относятся: изучение учебно-методической литературы, нормативной литературы для целей учебной практики, выполнение заданий в процессе прохождения практики, использование Интернет-ресурсов. Например, анализ законодательных актов с позиции соответствия их действия при реализации полномочий судьей в конкретной ситуации; обсуждение с практическим работником возникающих сложных вопросов в ходе изучения материалов дел и выносимых решений; анализ конкретных ситуаций при выполнении заданий программы практики. В зависимости от характера выполняемой работы обучающийся также должен использовать научно-исследовательские и научно-производственные технологии, связанные с поиском и обработкой источников.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения практики, места практики должны располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической и научно-исследовательской работы обучающихся и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам. Должен быть доступ к ресурсам глобальных информационных сетей. Рабочее место для обучающегося должно быть оснащено персональным компьютером.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Бланк индивидуального задания

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
(СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ)

Кафедра гражданского права
Направление подготовки: **40.04.01**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику (юридическую профессиональную)

для _____
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Студента ___ курса

Место прохождения практики: _____

_____ (указывается полное наименование структурного подразделения РГУП/ профильной организации и её структурного подразделения)

Срок прохождения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Задание на практику (выдается руководителем практики, исходя из компетенций, формируемых данным видом практики):

Формируемые компетенции: ПК-3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 5.3.

Планируемые результаты практики:

оборотная сторона бланка

РАБОЧИЙ ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№	Этап практики	Срок выполнения	Виды деятельности
1	Организационный		Ознакомление с рабочей программой практики, согласование индивидуального задания с руководителями практики от Университета и от профильной организации, усвоение правил техники безопасности и охраны труда.
2	Основной		Выполнение индивидуального задания, (темы индивидуального задания и мероприятия по сбору и анализу материала).
3	Заключительный		Обработка собранного в ходе практики материала, составление отчета, предоставление отчетных документов и публичная защита отчета по практике.

Согласовано руководителями практики:

От Университета: _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

От профильной организации: _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Задание принято к исполнению: _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись обучающегося)

**Печать организации на индивидуальное задание не ставить.*

Инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель практики от профильной организации:

(подпись) (Ф.И.О.)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
(СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ)

Кафедра гражданского права
Направление подготовки: **40.04.01**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную практику (юридическую профессиональную)

для _____
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Студента ____ курса

Место прохождения практики: _____

_____ (указывается полное наименование структурного подразделения РГУП/ профильной организации и её структурного подразделения)

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Задание на практику (выдается руководителем практики, исходя из компетенций, формируемых данным видом практики):

Формируемые компетенции: ПК-3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 5.3.

- обеспечение становления профессионального мышления обучающихся, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- получения профессиональных умений, навыков и опыта профессиональной деятельности;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе профессиональной деятельности;
- ведение профессиональной юридической деятельности с привлечением современных информационных технологий.

Планируемые результаты практики:

- становление профессионального мышления обучающихся, сформировано четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- получены профессиональных умений, навыки и опыт профессиональной деятельности;
- готов к профессиональному самосовершенствованию, развитию профессионального мастерства;
- самостоятельно формулирует и решает задачи, возникающие в ходе профессиональной деятельности;
- ведёт профессиональную юридическую деятельность с привлечением современных информационных технологий.

РАБОЧИЙ ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№	Этап практики	Срок выполнения	Виды деятельности
1	Организационный		Ознакомление с рабочей программой практики, согласование индивидуального задания с групповым руководителем производственной практики, усвоение правил техники безопасности и охраны труда.
2	Основной		Выполнение индивидуального задания.
3	Заключительный		Обработка собранного в ходе практики материала, составление отчета, предоставление отчетных документов и публичная защита отчета по практике.

Согласовано руководителями практики:

От Университета: _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

От профильной организации: _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Задание принято к исполнению: _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись обучающегося)

Инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель практики от профильной организации:

(подпись) (Ф.И.О.)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
(СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ)

ХАРАКТЕРИСТИКА
студента магистратуры 1 курса _____ группы _____ формы обучения
ФИО

В период с _____ по _____ ФИО проходил(а) производственную практику (юридическую профессиональную) _____.

В характеристике отражается:

- время, в течение которого магистрант проходил практику;
- отношение магистранта к практике;
- в каком объеме выполнена программа практики;
- поведение магистранта во время практики;
- об отношениях магистранта с обучающимися (коллегами);
- замечания и пожелания магистранту;
- общий вывод научного руководителя о выполнении магистрантом программы практики и, какой он заслуживает оценки.

Заведующий кафедрой гражданского права,

к.ю.н., доцент _____ К.Г. Сварчевский

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
(СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ)**

**Отчет по прохождению производственной практики
(юридической профессиональной)**

Выполнил _____
(Ф.И.О. обучающегося)

Проверил _____
(Ф.И.О. групповой руководитель практики от Университета)

(дата, подпись)

Санкт-Петербург _____
год

*Печать организации на отчет не ставить.