

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Жолобов Ярослав Борисович  
Должность: Директор СЗФ РГУП  
Дата подписания: 22.10.2024 11:20:40  
Уникальный программный ключ:  
4671e55a0ce5aa85ec3a17a938b5f6f8c0433e48

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

Рабочая программа дисциплины  
Международные договоры в сфере экономики

**Набор 2024 г.**

**Направление подготовки/специальность: 40.04.01 Юриспруденция**

**Магистерская программа: Юрист в сфере евразийской интеграции и международного бизнеса**

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС.

Разработчик: Чувахин П.И., к.ю.н., доцент кафедры международного права;  
доцент кафедры общетеоретических правовых дисциплин СЗФ РГУП  
Косовская В.А., к.ю.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (Протокол №15 от 15 марта 2024 года)

Зав. кафедрой Нешатаева Т.Н., д.ю.н., профессор  
Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры  
общетеоретических правовых дисциплин СЗФ РГУП (Протокол № 9 от  
16.04.2024 года)

Заведующий кафедрой общетеоретических правовых дисциплин СЗФ РГУП  
Дорская А.А., д.ю.н., профессор \_\_\_\_\_

Санкт-Петербург, 2024

## Оглавление

	<b>Наименование разделов</b>	<b>Стр.</b>
1.	Аннотация рабочей программы	3
2.	Цели и планируемые результаты изучения дисциплины	4
3.	Место дисциплины в структуре ООП	4
4.	Объем дисциплины и виды учебной работы	5
5.	Содержание дисциплины	5
6.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	10
7.	Материально-техническое обеспечение	17
8.	Карта обеспеченности литературой	18
9.	Фонд оценочных средств	21

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Международные договоры в сфере экономики»

Разработчик: к.ю.н., доцент кафедры международного права Чувахин П.И.; доцент кафедры общетеоретических правовых дисциплин СЗФ РГУП Косовская В.А., к.ю.н., доцент

<p><b>Цель изучения дисциплины</b></p>	<p><i>Основной целью дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических умений, и навыков, связанных с основаниями возникновения, изменения и прекращения правоотношений в сфере действия международных экономических договоров.</i></p> <p><i>Для достижения данной цели необходима реализация следующих задач:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление существующих юридических фактов и возникающих на их основе правоотношений в сфере действия международных экономических договоров;</li> <li>- определение способов защиты прав субъектов международных экономических договоров применительно к конкретным жизненным ситуациям;</li> <li>- исследование нормативно-правовых актов, устанавливающих требования к организации и осуществлению деятельности в сфере действия международных экономических договоров;</li> <li>- способствование совершенствованию правового инструментария для решения профессиональных задач в сфере действия международных экономических договоров и оформления правоприменительных актов.</li> </ul>
<p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП</b></p>	<p><i>Дисциплина части ООП, формируемой участниками образовательных отношений.</i></p>
<p><b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)</b></p>	<p><i>ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2</i></p>
<p><b>Содержание дисциплины</b></p>	<p><i>Тема 1. Общая характеристика международных экономических договоров.</i></p> <p><i>Тема 2. Процесс заключения международных экономических договоров.</i></p> <p><i>Тема 3. Сфера действия международных экономических договоров.</i></p> <p><i>Тема 4. Вопросы действительности, прекращения и приостановления международных экономических договоров.</i></p> <p><i>Тема 5. Двусторонние международные экономические договоры, регулирующие международные торговые отношения.</i></p> <p><i>Тема 6. Двусторонние международные экономические договоры, регулирующие международные финансовые отношения.</i></p> <p><i>Тема 7. Двусторонние международные экономические договоры, регулирующие инвестиционные и иные экономические отношения.</i></p> <p><i>Тема 8. Многосторонние международные экономические договоры</i></p>
<p><b>Общая трудоемкость дисциплины</b></p>	<p><i>Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа.</i></p>

<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<i>Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)</i>
---------------------------------------	---

## **1. Цели и планируемые результаты изучения дисциплины**

Целью изучения дисциплины является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.

В совокупности с другими дисциплинами ООП дисциплина «Международные договоры в сфере экономики» обеспечивает формирование следующих компетенций:

*Таблица 1*

<b>№ п/п</b>	<b>Код компетенции</b>	<b>Название</b>
1	ПК-3	Способен рассматривать и разрешать международно-правовые споры, трансграничные споры, осложненные иностранным элементом, выносить судебные акты
2	ПК-4	Способен осуществлять служебные полномочия, связанные с применением нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
3	ПК-5	Способен разрабатывать национальные и международные нормативные правовые акты
4	ПК-6	Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридический анализ соглашений в сфере трансграничных отношений, осложненных иностранным элементом
5	ПК-7.1	Готовит консультации в устной и письменной форме по вопросам применения международного и национального права
6	ПК-7.2	Совершает процессуальные действия в качестве представителя в трансграничных спорах, осложненных иностранным элементом, в том числе готовит процессуальные документы

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ООП.

В рамках дисциплины осуществляется воспитательная работа, предусмотренная рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

## **2. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, относится к дисциплинам по выбору.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими предшествующими дисциплинами: теория государства и права, международное право, конституционное право, международная экономическая интеграция: правовое оформление, конституционное право зарубежных стран, история государства и права зарубежных стран, история политических и правовых учений.

Предварительные знания, умения и навыки: студент должен владеть навыками исследования международного права и международных правоотношений, методами анализа и интерпретации представлений о государстве и праве, владеть методологией

анализа основных правовых доктрин и подходов, владеть навыками сравнительного анализа правовых доктрин и институтов, обладать базовыми знаниями о международном публичном и частном праве и иметь представление об их основных отраслях, институтах.

Знания, полученные в результате изучения настоящей дисциплины, должны способствовать более углубленному исследованию международного права, его отдельных отраслей и институтов. Помимо этого, знания, полученные в рамках данного курса, могут быть использованы в ходе практической реализации в процессе правотворческой и правоприменительной деятельности.

### 3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2  
очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по
			семестрам
			2
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	2	72	72
Контактная работа	-	16	16
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	<b>56</b>	<b>56</b>
Занятия лекционного типа	-	4	4
Занятия семинарского типа	-	12	12
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	-	Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)	Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по	
			1	2
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	2	72		
Контактная работа	-	16	2	14
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	<b>56</b>	<b>28</b>	<b>28</b>
Занятия лекционного типа	-	4	2	2
Занятия семинарского типа	-	12	-	12
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	-	Дифференцированный	Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)	

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			1	2
		зачет (зачет с оценк ой)		

#### 4. Содержание дисциплины (модуля)

##### 4.1. Текст рабочей программы по темам

###### **Тема 1. Общая характеристика международных экономических договоров.**

Понятие международных экономических договоров, их правовая природа. Кодификация права международных экономических договоров. Соотношение международных экономических договоров с международными обычными нормами в международной экономической системе. Классификация международных экономических договоров. Наименования международных экономических договоров. Место международных экономических договоров в правовой системе Российской Федерации.

Понятие, виды, принципы и способы толкования международных экономических договоров. Расширительное и ограничительное толкование международных экономических договоров. Эффективное и эволюционное толкование международных экономических договоров. Значение материалов переговоров и последующей практики применения в толковании международных экономических договоров

###### **Тема 2. Процесс заключения международных экономических договоров.**

Стадии заключения международного экономического договора. Способы выражения согласия на обязательность международного экономического договора. Депозитарий и его функции. Регистрация и опубликование международных экономических договоров, присоединение к ним. Форма и структура международных экономических договоров. Внутреннее законодательство Российской Федерации в части регулирования процесса заключения международных экономических договоров.

###### **Тема 3. Сфера действия международных экономических договоров.**

Действие международных экономических договоров по времени, по кругу лиц и в пространстве. Международные экономические договоры и третьи государства. Вступление международных экономических договоров в силу. Срок действия, пролонгация и возобновление действия международных экономических договоров, поправки к ним. Изменение, временное применение международных экономических договоров. Положения внутреннего законодательства Российской Федерации о сфере действия международных экономических договоров.

###### **Тема 4. Вопросы действительности, прекращения и приостановления международных экономических договоров.**

Понятие действительности международных экономических договоров. Презумпция действительности международных экономических договоров. Основания действительности

и недействительности международных экономических договоров. Принцип эстоппель и действительность международных экономических договоров. Последствия недействительности международных экономических договоров. Положения внутреннего законодательства Российской Федерации и недействительность международных экономических договоров.

Понятие, основания и последствия прекращения и приостановления международных экономических договоров. Возникновение новой императивной нормы общего международного права (*jus cogens*). Война, денонсация, отмена, исполнение, истечение срока действия, коренное изменение обстоятельств, наступление отменительного условия, последующая невозможность выполнения, существенное нарушение международных экономических договоров. Внутреннее законодательство Российской Федерации о прекращении и приостановлении международных экономических договоров.

### **Тема 5. Двусторонние международные экономические договоры, регулирующие международные торговые отношения.**

Основные двусторонние международные торговые договоры. Торговые договоры. Договоры о свободной торговле. Договоры о взаимных поставках отдельных видов товаров и услуг. Договоры о приграничной торговле. Договоры о правовом положении торговых представительств, смешанных комиссий. Договоры о сотрудничестве в таможенном деле, в области туризма, в области охраны промышленной собственности и иных областях. Прочие двусторонние международные торговые договоры.

### **Тема 6. Двусторонние международные экономические договоры, регулирующие международные финансовые отношения.**

Основные двусторонние международные финансовые договоры. Договоры по вопросам валютного регулирования. Договоры по платежно-расчетным вопросам. Договоры о предоставлении кредитов. Договоры об урегулировании долгов. Договоры о борьбе с отмыванием незаконных денежных средств. Договоры об избежании двойного налогообложения. Договоры об обмене налоговой информацией. Договоры о правовой помощи в области борьбы с нарушениями налогового законодательства. Прочие двусторонние международные финансовые договоры.

### **Тема 7. Двусторонние международные экономические договоры, регулирующие инвестиционные и иные экономические отношения.**

Основные двусторонние международные инвестиционные договоры. Договоры о поощрении и защите иностранных инвестиций. Договоры о совместных инвестиционных проектах. Договоры о создании совместных предприятий. Договоры о передаче ценных бумаг. Иные двусторонние международные экономические договоры. Договоры о кооперации. Договоры о международной экономической помощи. Договоры о трансграничном движении рабочей силы. Договоры о статусе собственности, ее использовании.

### **Тема 8. Многосторонние международные экономические договоры.**

Многосторонние международные торговые договоры. Соглашения в праве Всемирной торговой организации («пакет соглашений ВТО»). Многосторонние

экономические договоры системы Организации Объединенных Наций, а также Организации экономического сотрудничества и развития и иных международных организаций с компетенцией в международной экономической сфере. Роль БЕПС в регулировании налоговых отношений. Региональные международные экономические договоры, действующие в Содружестве независимых государств, Евразийском экономическом союзе и иных интеграционных объединениях государств.

#### 4.2. Разделы и темы дисциплины, виды занятий (тематический план)

Таблица 3

##### Тематический план

очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
			час.	час.	час.	час.	час.	час.	
1	Общая характеристика международных экономических договоров	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.	8	1	7	0,5	0,5	-	Коллоквиум Доклад (в виде презентации)
2	Процесс заключения международных экономических договоров	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.	8	1	7	0,5	0,5	-	Коллоквиум Доклад (в виде презентации)
3	Сфера действия	ПК-3;	8	1	7	0,5	0,5	-	Кейс-задание



	международных экономических договоров	ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.							Коллоквиум Доклад (в виде презентации)
4	Вопросы действительности, прекращения и приостановления международных экономических договоров	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.	8	1	7	0,5	0,5	-	Кейс-задание Коллоквиум Доклад (в виде презентации)
5	Двусторонние международные экономические договоры, регулирующие международные торговые отношения	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.	10	3	7	0,5	2,5	-	Кейс-задание Коллоквиум Доклад (в виде презентации)
6	Двусторонние международные экономические договоры, регулирующие международные финансовые отношения	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.	10	3	7	0,5	2,5	-	Деловая игра Коллоквиум Доклад (в виде презентации)
7	Двусторонние международные экономические договоры,	ПК-3; ПК-4; ПК-	10	3	7	0,5	2,5	-	Кейс-задание Коллоквиум Доклад (в

	регулирующие инвестиционные и иные экономические отношения	5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.							виде презентации)
8	Многосторонние международные экономические договоры	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.	10	3	7	0,5	2,5		Кейс-задание Коллоквиум Доклад (в виде презентации)
<b>ВСЕГО</b>			72	16	56	4	12	-	Согласно учебному плану: тест

*заочная форма обучения*

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства	
				Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка		
			час.	час.	час.	час.	час.	час.		
1	Общая характеристика международных экономических договоров	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.	8	1	7	0,5	0,5	-	Коллоквиум Доклад (в виде презентации)	
2	Процесс заключения международных	ПК-3; ПК-	8	1	7	0,5	0,5	-	Коллоквиум Доклад (в	

	ых экономическ их договоров	4; ПК- 5; ПК- 6; ПК- 7.1; ПК- 7.2.							виде презентаци и)
3	Сфера действия международн ых экономическ их договоров	ПК- 3; ПК- 4; ПК- 5; ПК- 6; ПК- 7.1; ПК- 7.2.	8	1	7	0,5	0,5	-	Кейс- задание Коллоквиу м Доклад (в виде презентаци и)
4	Вопросы действительно сти, прекращения и приостановлен ия международн ых экономическ их договоров	ПК- 3; ПК- 4; ПК- 5; ПК- 6; ПК- 7.1; ПК- 7.2.	8	1	7	0,5	0,5	-	Кейс- задание Коллоквиу м Доклад (в виде презентаци и)
5	Двусторонние международн ые экономическ е договоры, регулирующие международн ые торговые отношения	ПК- 3; ПК- 4; ПК- 5; ПК- 6; ПК- 7.1; ПК- 7.2.	10	3	7	0,5	2,5	-	Кейс- задание Коллоквиу м Доклад (в виде презентаци и)
6	Двусторонние международн ые экономическ е договоры, регулирующие	ПК- 3; ПК- 4; ПК- 5;	10	3	7	0,5	2,5	-	Деловая игра Коллоквиу м Доклад (в виде

	международные финансовые отношения	ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.							презентации)
7	Двусторонние международные экономические договоры, регулирующие инвестиционные и иные экономические отношения	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.	10	3	7	0,5	2,5	-	Кейс-задание Коллоквиум Доклад (в виде презентации)
8	Многосторонние международные экономические договоры	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.	10	3	7	0,5	2,5		Кейс-задание Коллоквиум Доклад (в виде презентации)
<b>ВСЕГО</b>			72	16	56	4	12	-	Согласно учебному плану: тест

#### 4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Таблица 4  
очная форма обучения

№ раздела (темы) дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	1. Наименования международных экономических договоров. 2. Место международных экономических договоров в правовой системе Российской Федерации. 3. Значение материалов переговоров и последующей практики применения в толковании международных экономических договоров. 4. Толкование международных экономических договоров с участием Российской Федерации.	7
2	1. Форма и структура международных экономиче-	7

	ских договоров. 2. Внутреннее законодательство Российской Федерации в части заключения международных экономических договоров.	
3	1. Изменение, временное применение международных экономических договоров. 2. Положения внутреннего законодательства Российской Федерации о сфере действия международных экономических договоров.	7
4	1. Последствия недействительности международных экономических договоров. 2. Положения внутреннего законодательства Российской Федерации и недействительность международных экономических договоров. 3. Наступление отменительного условия, последующая невозможность выполнения международных экономических договоров. 4. Внутреннее законодательство Российской Федерации о прекращении и приостановлении международных экономических договоров.	7
5	1. Договоры о сотрудничестве в таможенном деле, в области туризма, в области охраны промышленной собственности и иных областях. 2. Прочие двусторонние международные торговые договоры.	7
6	1. Договоры о правовой помощи в области борьбы с нарушениями налогового законодательства. 2. Прочие двусторонние международные финансовые договоры.	7
7	1. Договоры о кооперации. 2. Договоры о международной экономической помощи. 3. Договоры о трансграничном движении рабочей силы. 4. Договоры о статусе собственности, ее использовании.	7
8	1. Региональные международные экономические договоры, действующие в Содружестве независимых государств. 2. Региональные международные экономические договоры, действующие в Евразийском экономическом союзе. 3. Региональные международные экономические договоры, действующие в иных интеграционных объединениях государств.	7

*очная форма обучения*

<b>№ раздела (темы) дисциплины</b>	<b>Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</b>	<b>Кол-во часов</b>
1	5. Наименования международных экономических договоров. 6. Место международных экономических договоров	7

	<p>в правовой системе Российской Федерации.</p> <p>7. Значение материалов переговоров и последующей практики применения в толковании международных экономических договоров.</p> <p>8. Толкование международных экономических договоров с участием Российской Федерации.</p>	
2	<p>3. Форма и структура международных экономических договоров.</p> <p>4. Внутреннее законодательство Российской Федерации в части заключения международных экономических договоров.</p>	7
3	<p>3. Изменение, временное применение международных экономических договоров.</p> <p>4. Положения внутреннего законодательства Российской Федерации о сфере действия международных экономических договоров.</p>	7
4	<p>5. Последствия недействительности международных экономических договоров.</p> <p>6. Положения внутреннего законодательства Российской Федерации и недействительность международных экономических договоров.</p> <p>7. Наступление отменительного условия, последующая невозможность выполнения международных экономических договоров.</p> <p>8. Внутреннее законодательство Российской Федерации о прекращении и приостановлении международных экономических договоров.</p>	7
5	<p>3. Договоры о сотрудничестве в таможенном деле, в области туризма, в области охраны промышленной собственности и иных областях.</p> <p>4. Прочие двусторонние международные торговые договоры.</p>	7
6	<p>3. Договоры о правовой помощи в области борьбы с нарушениями налогового законодательства.</p> <p>4. Прочие двусторонние международные финансовые договоры.</p>	7
7	<p>5. Договоры о кооперации.</p> <p>6. Договоры о международной экономической помощи.</p> <p>7. Договоры о трансграничном движении рабочей силы.</p> <p>8. Договоры о статусе собственности, ее использовании.</p>	7
8	<p>4. Региональные международные экономические договоры, действующие в Содружестве независимых государств.</p> <p>5. Региональные международные экономические договоры, действующие в Евразийском экономическом союзе.</p> <p>6. Региональные международные экономические договоры, действующие в иных интеграционных</p>	7

	объединениях государств.	
--	--------------------------	--

*заочная форма обучения*

<b>№ раздела (темы) дисциплины</b>	<b>Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</b>	<b>Кол-во часов</b>
1	9. Наименования международных экономических договоров. 10. Место международных экономических договоров в правовой системе Российской Федерации. 11. Значение материалов переговоров и последующей практики применения в толковании международных экономических договоров. 12. Толкование международных экономических договоров с участием Российской Федерации.	7
2	5. Форма и структура международных экономических договоров. 6. Внутреннее законодательство Российской Федерации в части заключения международных экономических договоров.	7
3	5. Изменение, временное применение международных экономических договоров. 6. Положения внутреннего законодательства Российской Федерации о сфере действия международных экономических договоров.	7
4	9. Последствия недействительности международных экономических договоров. 10. Положения внутреннего законодательства Российской Федерации и недействительность международных экономических договоров. 11. Наступление отменительного условия, последующая невозможность выполнения международных экономических договоров. 12. Внутреннее законодательство Российской Федерации о прекращении и приостановлении международных экономических договоров.	7
5	5. Договоры о сотрудничестве в таможенном деле, в области туризма, в области охраны промышленной собственности и иных областях. 6. Прочие двусторонние международные торговые договоры.	7
6	5. Договоры о правовой помощи в области борьбы с нарушениями налогового законодательства. 6. Прочие двусторонние международные финансовые договоры.	7
7	9. Договоры о кооперации. 10. Договоры о международной экономической помощи. 11. Договоры о трансграничном движении рабочей силы. 12. Договоры о статусе собственности, ее использовании.	7

8	<p>7. Региональные международные экономические договоры, действующие в Содружестве независимых государств.</p> <p>8. Региональные международные экономические договоры, действующие в Евразийском экономическом союзе.</p> <p>9. Региональные международные экономические договоры, действующие в иных интеграционных объединениях государств.</p>	7
---	--	---

#### **4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)**

Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрен учебным планом.

### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### **5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины**

Работа с лекционным материалом, основной и дополнительной литературой, подготовка домашних заданий, подготовка к практическим занятиям и работа на семинарах, подготовка к текущему и итоговому контролю.

Главные методические рекомендации студентам по изучению дисциплины: пользоваться только авторитетными изданиями и официальными интернет-ресурсами, рекомендованными кафедрой международного права и указанными в настоящем УМК.

#### **Лекционные занятия (теоретический курс)**

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь студентам в освоении сложного материала. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Содержание и форма проведения лекционного занятия должны соответствовать требованиям, определяющим качественный уровень образовательного процесса. К ним относятся:

- научная обоснованность, информативность и современный научный уровень дидактических материалов, излагаемых в лекции;
- методически отработанная и удобная для восприятия последовательность изложения и анализа, четкая структура и логика раскрытия излагаемых вопросов;
- глубокая методическая проработка проблемных вопросов лекции, доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких,



убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;

- яркость изложения, эмоциональность, использование эффективных ораторских приемов – выведение главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, изложение доступным и ясным языком, разъяснение вновь вводимых терминов и названий;
- вовлечение в познавательный процесс аудитории, активизация мышления слушателей, постановка вопросов для творческой деятельности;
- использование возможностей информационно-коммуникационных технологий, средств мультимедиа, усиливающих эффективность образовательного процесса.

Содержание лекции должно соответствовать основным дидактическим принципам, которые обеспечивают соответствие излагаемого материала научно-методическим основам педагогической деятельности. Основными из них являются целостность, научность, доступность, систематичность и наглядность.

Основные типы лекций: информационная и проблемная лекция, лекция-дискуссия.

### **Семинарские занятия**

Семинар - это особая форма учебных практических занятий, которая заключается в самостоятельном изучении студентами по заданию преподавателя отдельных вопросов и тем лекционного курса с последующим оформлением учебного материала в виде рефератов, докладов, сообщений и т.п. Цель семинара – синтез изученной студентами литературы, соотнесение ее с материалом лекций для полного и понимания и усвоения заданной темы, формирование умения анализировать и критически оценивать различные источники знаний, развитие поисково-исследовательских способностей студентов.

Основными задачами семинарских занятий являются углубление и закрепление знаний студентов по основам данного курса, приобретенных во время лекций и в процессе изучения учебной информации, выносимой для самостоятельной обработки; научение навыкам научно – исследовательской работы, освоение её этапов, формирование умений и навыков работы с дополнительной литературой, самостоятельной добычи знаний.

Подготовка к семинару должна базироваться на знании студентами понятийного аппарата, временных рамок изучаемого явления, причинно- следственных связей. Прежде всего, студенты должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо прочитать соответствующие страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы получить общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным произведениям, выполнить предложенные практические и творческие задания.

### **Практические занятия**

Цель практических занятий заключается в следующем: закрепить у студентов положения теории и углубить знания предмета; выявить практическое значение теоретических положений; способствовать осмысленному усвоению студентами законодательства; научить студентов правильно пользоваться нормативными актами при решении конкретных вопросов по данной отрасли права; содействовать развитию навыков самостоятельной работы; развивать умение публично выступать, полемизировать.

Формы проведения: case-study, контекстное обучение

### **Рекомендации по изучению обучающимися вопросов, выносимых на самостоятельное изучение.**

При самостоятельном выполнении исследования студент должен придерживаться определенных методических правил:

- правильно выбрать объекты анализа (правовые системы отдельных государств, отрасли права, отдельные правовые институты, правовая реальность — процесс развития права в отдельных странах, нормативно-правовые акты, отдельные нормы права, юридическая терминология и т.п.);

- логично поставить цели анализа, обусловленные его природой и потребностями субъекта международного экономического права (познавательная — глубокое изучение международно-правовых явлений в мире; информационная — получение точных сведений о качественных изменениях в правовом регулировании международной экономической деятельности и их использование в отечественной практике; аналитическая — обнаружение общих тенденций, а также сходств и различий в правовом регулировании различных интеграционных объединений; критическая — анализ отдельных институтов международного, наднационального права и их сопоставление;

- верно определить признаки сравниваемых международно-правовых явлений, норм и институтов, а также выявить их сходства и различия;

- сформулировать результаты анализа и возможности их использования в развитии отечественного законодательства или при применении права международных интеграционных объединений в судебной практике.

### **Рекомендации по подготовке к устному опросу на семинарском занятии**

При самостоятельной подготовке к устным опросам на семинарских занятиях студент, в первую очередь, должен прочитать план занятия и соответствующий раздел программы курса, внимательно изучить составляющие каждый вопрос плана дидактические единицы программы и затем, в соответствии с ними, строить схему своего ответа на каждый вопрос. Далее требуется изучить конспекты лекций и рекомендуемую основную и дополнительную учебную литературу по теме семинарского занятия. Следующий этап – изучение дополнительной научной литературы и, если требуется, соответствующих источников права.

При работе с дополнительной литературой при подготовке к семинарскому занятию студенту рекомендуется вести конспекты, в которых следует кратко излагать теории, идеи выводы авторов статьи или монографии, а также свои вопросы, замечания и выводы относительного прочитанного.

Устное выступление на семинарском занятии должно включать:

- грамотное изложение теории рассматриваемого вопроса, анализ его основных положений;

- иллюстрирование теоретических положений практическими примерами;

- самостоятельные выводы студента.

По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сделанные по результатам занятия. Для этого студенту в течение семинара следует делать записи и пометки. Для уточнения или разъяснения какого-либо вопроса по пройденному материалу студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации.

### **Рекомендации по выполнению практических заданий**

При подготовке документов в рамках работы над материалами учебных дел студент должен пользоваться в первую очередь документами, разработанными для заявителей международными органами.

Следует уделять внимание соблюдению формальных правил обращения в международный орган – там, где это уместно, следует пользоваться разработанными

международными органами формулярами и типовыми документами, соблюдать требования, предъявляемые к объему, формату и проч.

Следует учитывать специфику юрисдикции того или иного международного органа – подготавливаемый документ должен готовиться «адресно» и отражать эту специфику.

Подготовленный документ должен отвечать принципам работы и юрисдикционным правилам международного органа, содержательно и формально приемлем, написан с использованием правильной юридической терминологии, отформатирован.

### **Рекомендации по подготовке к зачету**

Начальным этапом подготовки к зачету по учебной дисциплине «Признание и приведение в исполнение иностранных судебных и арбитражных решений» является посещение аудиторных занятий в течение изучения курса, изучение рекомендованной литературы, проработка тем, отведенных на самостоятельное изучение, выполнение заданий текущего контроля.

Вторым этапом является непосредственная подготовка к зачету. Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, указанных в рабочей программе. Студент, в первую очередь, должен прочитать соответствующий раздел программы курса, внимательно изучить составляющие каждый вопрос плана дидактические единицы программы и затем, в соответствии с ними, строить схему своего ответа на каждый вопрос.

При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные и дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Зачет проходит в устной форме по билетам: на подготовку ответа отводится не менее 20 минут. На зачете не разрешается пользоваться литературой, нормативно-правовыми актами, конспектами и иными вспомогательными средствами.

Качественной подготовкой к экзамену является:

- полное знание студентом всего учебного материала по дисциплине, выражающееся в соответствии излагаемого им материала содержанию лекционного курса, рекомендованной учебной литературе и материалам семинарских занятий;
- умение ориентироваться в материале, выражающееся в выходе за пределы тематики рассматриваемого вопроса с целью максимально широкого его освещения;
- демонстрация владения дополнительным материалом;
- правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые преподавателем для выявления объема знаний студента.

Любой вопрос при сдаче зачета необходимо излагать с позиции значения для профессиональной деятельности юриста, также ответ должен быть логически грамотным и последовательным.

### **Рекомендации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами по освоению дисциплины (модуля)**

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение

доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы деятельности: самостоятельная работа по освоению и закреплению материала; индивидуальная учебная работа в контактной форме, предполагающая взаимодействие с преподавателем (в частности, консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся.

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно

- использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования.

Для освоения дисциплины (в т. ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

## **5.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики**

### **Международные договоры и нормативно-правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) // Российская газета. 25.12.1993. №237.
2. Федеральный закон Российской Федерации № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации» от 15.07.1995г. // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_law\\_7258/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_7258/).
3. Венская конвенция о праве международных договоров 1969г. // [http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/conv1960.shtml](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conv1960.shtml).
4. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986г. // [http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/conv1980.shtml](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conv1980.shtml).
5. Устав Организации Объединенных Наций 1945г. // <http://www.un.org/ru/documents/bylaws/>.
6. Марракешское соглашение об учреждении Всемирной торговой организации (ВТО) 1994г. // <http://www.wto.ru/documents.asp?f=sogl&t=13>.
7. Конвенция об урегулировании инвестиционных споров между государствами и физическими и юридическими лицами других государств 18.03.1965г. // <https://icsid.worldbank.org/apps/ICSIDWEB/icsidocs/Documents/ICSID%20Convention%20English.pdf>.
8. Генеральное соглашение по тарифам и торговле (ГАТТ-1994) // <http://www.wto.ru/documents.asp?f=sogl&t=13>.

9. Генеральное соглашение по торговле услугами – ГАТС // <http://www.wto.ru/documents.asp?f=sogl&t=13>.

10. Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС) // <http://www.wto.ru/documents.asp?f=sogl&t=13>.

### 5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины

Информационные, в том числе электронные ресурсы Университета, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины: *(перечень ежегодно обновляется)*

№ п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
1	ZNANIUM.COM	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> Основная коллекция Коллекция издательства Статут Znanium.com. Discovery для аспирантов
2	ЭБС ЮРАЙТ	<a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a>
3	ЭБС «BOOK.ru»	<a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a> коллекция издательства Проспект Юридическая литература ; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4	East View Information Services	<a href="http://www.ebiblioteka.ru">www.ebiblioteka.ru</a> Универсальная база данных периодики (электронные журналы)
5	НЦР РУКОНТ	<a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a> Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы)
6	Oxford Bibliographies	<a href="http://www.oxfordbibliographies.com">www.oxfordbibliographies.com</a> модуль <b>Management</b> –аспирантура Экономика и модуль <b>International Law</b> - аспирантура Юриспруденция
7	Информационно-образовательный портал РГУП	<a href="http://www.op.raj.ru">www.op.raj.ru</a> электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
8	Система электронного обучения «Фемида»	<a href="http://www.femida.raj.ru">www.femida.raj.ru</a> Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
9	Правовые системы	Гарант, Консультант
10	иное по необходимости	...

Основная и дополнительная литература указана в Карте обеспеченности литературой.

## 6. Материально-техническое обеспечение

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Международные договоры в сфере экономики	<p>Аудитория № 115 - аудитория для лекционных занятий, семинарских (практических) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)</p> <p>Аудитория № 309- аудитория для лекционных занятий, семинарских (практических) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)</p>

## 7. Карта обеспеченности литературой

**Кафедра общетеоретических правовых дисциплин**

**Направление подготовки (специальность): 40.04.01. Юриспруденция**

**Магистерская программа: Юрист в сфере евразийской интеграции и международного бизнеса**

**Дисциплина: Международные договоры в сфере экономики**

**Курс: 1**

<b>Полное библиографическое описание</b>	
<b>Основная литература</b>	
1.	Богатырев, В. В. Право международных договоров : учебник для вузов / В. В. Богатырев, Р. А. Каламкарян. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12477-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/541166">https://urait.ru/bcode/541166</a> (дата обращения: 16.03.2024). — Режим доступа: по подписке.
2.	Право интеллектуальной собственности. Международно-правовое регулирование : учебное пособие для вузов / И. А. Близнац [и др.] ; под редакцией И. А. Близнаца, В. А. Зимина, И. П. Оленичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17108-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/539720">https://urait.ru/bcode/539720</a> (дата обращения: 16.03.2024). — Режим доступа: по подписке.
3.	Шаблова, Е. Г. Международное коммерческое (торговое) право : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 94 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05597-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/493667">https://urait.ru/bcode/493667</a> (дата обращения: 16.03.2024). — Режим доступа: по подписке.
<b>Дополнительная литература</b>	
1.	Международное право : учебник для вузов / А. Н. Вылегжанин [и др.] ; ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 664 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17784-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/545093">https://urait.ru/bcode/545093</a> (дата обращения: 16.03.2024). — Режим доступа: по подписке.
2.	Меньшенина, Н. Н. Основы международного права : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Н. Меньшенина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 93 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17538-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/543835">https://urait.ru/bcode/543835</a> (дата обращения: 16.03.2024). — Режим доступа: по подписке.
3.	Белов, В. А. Международное торговое право и право ВТО в 3 кн. Книга 1. Понятие и источники международного торгового права. Обычное и конвенционное (договорное) международное торговое право : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01912-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/512704">https://urait.ru/bcode/512704</a> (дата обращения: 16.03.2024). — Режим доступа: по подписке.

4. Белов, В. А. Международное торговое право и право ВТО в 3 кн. Книга 3. Наднациональное международное торговое право (право ЕС и ВТО) : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01914-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512706> (дата обращения: 16.03.2024). — Режим доступа: по подписке.

Зав. библиотекой \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_



## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)<sup>1</sup>

№ п/п	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Общая характеристика международных экономических договоров	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.	Коллоквиум Доклад (в виде презентации)
2.	Процесс заключения международных экономических договоров	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.	Коллоквиум Доклад (в виде презентации)
3.	Сфера действия международных экономических договоров	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.	Кейс-задание Коллоквиум Доклад (в виде презентации)
4.	Вопросы действительности, прекращения и приостановления международных экономических договоров	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.	Кейс-задание Коллоквиум Доклад (в виде презентации)
5.	Двусторонние международные экономические договоры, регулирующие международные торговые отношения	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.	Кейс-задание Коллоквиум Доклад (в виде презентации)
6.	Двусторонние международные экономические договоры, регулирующие международные финансовые отношения	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.	Деловая игра Коллоквиум Доклад (в виде презентации)
7.	Двусторонние международные экономические договоры, регулирующие инвестиционные и иные экономические отношения	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.	Кейс-задание Коллоквиум Доклад (в виде презентации)
8.	Многосторонние международные экономические	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.	Кейс-задание Коллоквиум Доклад (в виде презентации)

<sup>1</sup> Все столбцы заполняются из таблицы 3 рабочей программы

	договоры		презентации)
--	----------	--	--------------

## 8.2. Оценочные средства

### Деловая (ролевая) игра

#### ***Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:***

ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.

1. Тема (проблема):

1.1. Между Италией и Нидерландами имеется стандартный договор о поощрении и защите иностранных инвестиций. В один из

экономически нестабильных периодов Италия внутренним нормативно-правовым актом вводит требование о запрете осуществления денежных переводов прибыли иностранных собственников предприятий в другие страны. Впоследствии указанный запрет был частично снят, поскольку денежные переводы за рубеж были ограничены определенными объемами и обязательностью применения специальных курсов для переводов, установленных центральными банками именно в случае осуществления перевода названными лицами.

2. Концепция игры: деловая игра проецирует процесс анализа норм двустороннего экономического договора.

3. Роли: студенты делятся на 3 группы:

истец;

эксперт;

суд/арбитр.

4. Ожидаемый (е) результат (ы): сформулировать групповую позицию по практическому заданию и представить данную позицию в письменной и устной форме.

5. Методические материалы по проведению

К каждой игре надлежит разработать сценарный план и сценарий, в котором содержится информация об игровых ролях, их описание, правила игры. Сценарием должно быть обеспечено взаимодействие игроков. По существу, деловая игра - это своеобразный спектакль, в котором должны быть расписаны роли, отдельно подготовлены объекты криминалистического анализа - научного спора.

Ввод в игру осуществляется посредством постановки проблемы, цели, знакомства с правилами, регламентом, распределением ролей, формированием групп, консультации.

Студенты делятся на несколько малых групп. Количество групп определяется числом практических заданий (кейсов), которые будут обсуждаться в процессе занятия и количеством ролей. Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по указанию преподавателя. Малые группы занимают определенное пространство, удобное для обсуждения на уровне группы. Каждая малая группа обсуждает практическое задание в течение отведенного времени. Задача данного этапа - сформулировать групповую позицию по практическому заданию.

Организуется межгрупповая дискуссия.

6. Критерии оценивания:

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
Студент дает правильные ответы на 90-100 % заданий	2
Студент дает правильные ответы на 70-90 % заданий	1,5
Студент дает правильные ответы на 50-70 % заданий	1

Студент дает правильные ответы на менее 50 % заданий	Менее 1
--	---------

## Кейс - измерители<sup>2</sup>

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

ПК-3. Способен рассматривать и разрешать международно-правовые споры, трансграничные споры, осложненные иностранным элементом, выносить судебные акты;

ПК-4. Способен осуществлять служебные полномочия, связанные с применением нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-5. Способен разрабатывать национальные и международные нормативные правовые акты

ПК-6. Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридический анализ соглашений в сфере трансграничных отношений, осложненных иностранным элементом;

ПК-7.1. Готовит консультации в устной и письменной форме по вопросам применения международного и национального права

ПК-7.2. Совершает процессуальные действия в качестве представителя в трансграничных спорах, осложненных иностранным элементом, в том числе готовит процессуальные документы

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Определите основные отличия Соглашения об учреждении Всемирной торговой организации 1994 г. и Венской конвенции о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г. Установите, подпадают ли указанные документы под категорию «международных экономических договоров».	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
2.	Государство С установило ограничение доли иностранного капитала в компаниях-поставщиках финансовых услуг в размере 48 %. Вопрос: правомерно ли введение указанного ограничения с позиции двусторонних / многосторонних международных экономических договоров?	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
3.	При заключении трехстороннего международного договора о создании таможенного союза все три государства согласились, что ежегодные взносы в указанное объединение будут производиться не позднее 15 февраля в одинаковом размере. Однако, впоследствии государство 1 сделало оговорку, гласящую, что в случае недостаточности у него финансовых средств для осуществления взносов в организацию государства 2 и 3 должны будут внести недостающую сумму из своих бюджетов на временной основе. Вопрос: могло ли государство 1 сделать подобную оговорку?	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.

4.	Гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий на территории государства своего гражданства, издал книгу в Германии на немецком языке и получил авторский гонорар от немецкого издательства в размере 300 евро. Согласно законодательству России подоходным налогом облагаются все доходы, полученные физическими лицами, постоянно проживающими на ее территории, независимо от того, где они были получены – в России или за рубежом. Согласно немецкому законодательству подоходным налогом облагаются все доходы, возникающие на территории ФРГ, независимо от места постоянного проживания налогоплательщика. Вопрос: В юрисдикции какого государства находится решение данного вопроса, связанного с уплатой налогов, согласно положениям двустороннего договора между двумя государствами?	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
5.	Укажите, интересы каких государственных органов Российской Федерации должны быть учтены при согласовании текста международного экономического договора, касающегося иностранных инвестиций. Определите, какие нормативные правовые акты являются основанием для соответствующего согласования и в каких формах оно осуществляется.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
6.	Изучите текст Проекта Постановления Правительства Российской Федерации «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (по состоянию на 26.07.2019, подготовлен ФАС России), касающийся вывоза лома и отходов черных металлов из России в государства-члены ЕАЭС, и определите, каким нормативно-правовым актам Российской Федерации и международным экономическим договорам с участием России должен соответствовать данный проект.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.

## 2. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
<p>Кейс–задание выполнено полностью, в рамках регламента, установленного на публичную презентацию, студент(ы) приводит (подготовили) полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему(ы) и причины ее (их) возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию. При</p>	2

<p>устной презентации уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы, выступление сопровождается приемами визуализации. В случае письменного отчета по выполнению кейс-задания сделан структурированный и детализированный анализ кейса, четко и аргументировано обосновано окончательное решение.</p>	
<p>кейс–задание выполнено полностью, но в рамках установленного на выступление регламента, студент(ы) не приводит (не подготовили) полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены. При устной презентации на дополнительные вопросы выступающий отвечает с некоторым затруднением, подготовленная устная презентации выполненного кейс-задания не очень структурирована. При письменном отчете по выполнению кейс-задания сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, затруднена четкая аргументация окончательного решения.</p>	1,5
<p>кейс–задание выполнено более чем на 2/3, но в рамках установленного на выступление регламента, студент(ы) расплывчато раскрывает решение, не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения, Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. При устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает совсем. Подготовленная презентация выполненного кейс-задания не структурирована. В случае письменного выполнения кейс-задания не сделан детальный анализ кейса, далеко не все факты учтены, для решения выбрана второстепенная, а не главная проблема, отсутствует четкая аргументация окончательного решения</p>	0,5-1
<p>кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе</p>	0

### 3. Инструкция и /или методические рекомендации по выполнению

Ознакомление студентов с текстом кейса и последующий анализ кейса может осуществляться заранее (за несколько дней до его обсуждения) как самостоятельная работа студентов. Обсуждение небольших кейсов может быть включено в учебный процесс, и студенты могут знакомиться с ними непосредственно на занятиях. Общая схема работы с кейсом на этапе анализа может быть представлена следующим образом: в первую очередь следует выявить ключевые проблемы кейса и понять, какие именно из представленных данных важны для решения; войти в ситуационный контекст кейса, определить, кто его главные действующие лица, отобрать информацию необходимую для анализа, понять, какие трудности могут возникнуть при решении задачи. Максимальная польза из работы над кейсами будет извлечена в том случае, если студенты при предварительном знакомстве с ними будут придерживаться систематического подхода к их анализу, основные шаги которого представлены ниже.

1. Выпишите из соответствующих разделов учебной дисциплины ключевые идеи, для того, чтобы освежить в памяти теоретические концепции и подходы, которые Вам предстоит использовать при анализе кейса.
2. Бегло прочтите кейс, чтобы составить о нем общее представление.
3. Внимательно прочтите вопросы к кейсу и убедитесь в том, что Вы хорошо поняли, что Вас просят сделать.
4. Вновь прочтите текст кейса, внимательно фиксируя все факторы или проблемы, имеющие отношение к поставленным вопросам.
5. Продумайте, какие идеи и концепции соотносятся с проблемами, которые Вам предлагается рассмотреть при работе с кейсом.

Для успешного анализа кейсов следует придерживаться ряда принципов: используйте знания, полученные в процессе лекционного курса; внимательно читайте кейс для ознакомления с имеющейся информацией, не торопитесь с выводами; не смешивайте предположения с фактами; При проведении письменного анализа кейса помните, что основное требование, предъявляемое к нему, – краткость.



### **Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов)**

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

ПК-3. Способен рассматривать и разрешать международно-правовые споры, трансграничные споры, осложненные иностранным элементом, выносить судебные акты;

ПК-4. Способен осуществлять служебные полномочия, связанные с применением нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-5. Способен разрабатывать национальные и международные нормативные правовые акты

ПК-6. Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридический анализ соглашений в сфере трансграничных отношений, осложненных иностранным элементом;

ПК-7.1. Готовит консультации в устной и письменной форме по вопросам применения международного и национального права

ПК-7.2. Совершает процессуальные действия в качестве представителя в трансграничных спорах, осложненных иностранным элементом, в том числе готовит процессуальные документы

**Тема (раздел) семинара, коллоквиума:** Общая характеристика международных экономических договоров.

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
1.	Понятие международных экономических договоров, их правовая природа.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
2.	Кодификация права международных экономических договоров.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
3.	Соотношение международных экономических договоров с международными обычными нормами.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
4.	Классификация международных экономических	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.

**Тема (раздел) семинара, коллоквиума:** Процесс заключения международных экономических договоров.

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
1.	Стадии заключения международногоэкономического договора.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
2.	Способы выражения согласия на обязательность международного экономического договора.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
3.	Депозитарий и его функции.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
4.	Регистрация и опубликование международных экономических договоров, присоединение к ним.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.

**Тема (раздел) семинара, коллоквиума:** Сфера действия международных экономических договоров.

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
1.	Действие международных экономических договоров по времени, по кругу лиц и в пространстве.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
2.	Международные экономические договоры и третьи государства.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
3.	Вступление международных экономических договоров в силу.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
4.	Срок действия, пролонгация и возобновление действия международных экономических договоров, поправки к ним.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.

**Тема (раздел) семинара, коллоквиума:** Вопросы действительности, прекращения и приостановления международных экономических договоров.

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
1.	Понятие действительности международных экономических договоров.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
2.	Презумпция действительности международных экономических договоров.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
3.	Основания действительности и недействительности международных экономических договоров.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
4.	Принцип эстоппель и действительность международных экономических договоров.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
5.	Понятие, основания и последствия прекращения и приостановления международных экономических договоров.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
6.	Возникновение новой императивной нормы общего международного права ( <i>jus cogens</i> ).	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.

**Тема (раздел) семинара, коллоквиума:** Двусторонние международные экономические договоры, регулирующие международные торговые отношения.

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
1.	Торговые договоры.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
2.	Договоры о свободной торговле.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
3.	Договоры о взаимных поставках отдельных видов товаров и услуг.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
4.	Договоры о приграничной торговле.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
5.	Договоры о правовом положении торговых представительств, смешанных комиссий.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.

**Тема (раздел) семинара, коллоквиума:** Двусторонние международные экономические договоры, регулирующие международные финансовые отношения.

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
1.	Договоры по вопросам валютного регулирования. Договоры о борьбе с отмыванием незаконных денежных средств.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
2.	Договоры по платежно-расчетным вопросам.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
3.	Договоры о предоставлении кредитов.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
4.	Договоры об урегулировании долгов.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
5.	Договоры о борьбе с отмыванием незаконных денежных средств.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.

**Тема (раздел) семинара, коллоквиума:** Двусторонние международные экономические договоры, регулирующие инвестиционные и иные экономические отношения.

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
1.	Договоры о поощрении и защите иностранных инвестиций.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
2.	Договоры о совместных инвестиционных проектах.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
3.	Договоры о создании совместных предприятий.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
4.	Договоры о передаче ценных бумаг.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
5.	Двусторонние договоры об избежании двойного налогообложения.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
6.	Двусторонние договоры об обмене налоговой информацией.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.

**Тема (раздел) семинара, коллоквиума:** Многосторонние международные экономические договоры.

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
1.	Соглашения в праве Всемирной торговой организации («пакет соглашений ВТО»).	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
2.	Многосторонние экономические договоры системы Организации Объединенных Наций.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
3.	Многосторонние экономические договоры Организации экономического сотрудничества и развития.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
4.	Многосторонние экономические договоры иных международных организаций с компетенцией в международной экономической сфере.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.

2. Критерии оценивания:

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
<p>Студент знает содержание международного/зарубежного законодательства, доктрины и судебной практики, последователен в изложении материала, обосновывает свою позицию всесторонне и объективно. Сформированные, уверенные знания (продвинутый уровень);</p>	3
<p>Студент знает содержание международного/зарубежного законодательства, доктрины и судебной практики, последователен в изложении материала, обосновывает свою позицию всесторонне и объективно. Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания (базовый уровень);</p>	2
<p>Студент знает содержание международного/зарубежного законодательства, доктрины и судебной практики, последователен в изложении материала, обосновывает свою позицию всесторонне и объективно. Общие, но не структурированные знания (начальный уровень);</p>	1
<p>Студент не знает заданных разделов материала.</p>	0

### Темы рефератов (эссе, докладов, сообщений)

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

ПК-3. Способен рассматривать и разрешать международно-правовые споры, трансграничные споры, осложненные иностранным элементом, выносить судебные акты;

ПК-4. Способен осуществлять служебные полномочия, связанные с применением нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-5. Способен разрабатывать национальные и международные нормативные правовые акты

ПК-6. Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридический анализ соглашений в сфере трансграничных отношений, осложненных иностранным элементом;

ПК-7.1. Готовит консультации в устной и письменной форме по вопросам применения международного и национального права

ПК-7.2. Совершает процессуальные действия в качестве представителя в трансграничных спорах, осложненных иностранным элементом, в том числе готовит процессуальные документы

2. Перечень тем докладов (в виде презентации):

№ п/п	Тема	Код компетенции (части) компетенции
1.	Соотношение двусторонних договоров о борьбе с отмыванием незаконных денежных средств с многосторонним правопорядком по указанному вопросу.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
2.	Эффективность существующей двусторонней правовой базы государств, особенно Российской Федерации, в части международного обмена налоговой информацией.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
3.	Ограничения государств в компетенции по валютным вопросам с учетом правил МВФ.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
4.	Место международных экономических договоров в правовой системе Российской Федерации.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
5.	Повестка дня Комиссии международного права ООН в части правового регулирования международных экономических договоров.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
6.	Структура типового международного экономического договора.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
7.	Временное применение международных экономических договоров.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
8.	Распространение действия международных экономических договоров на третьи государства.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
9.	Анализ двустороннего международного договора по вопросам движения рабочей силы.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
10.	Коренное изменение обстоятельств в практике государств-сторон международных экономических	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.

	договоров.	
11.	Положения двусторонних экономических договоров государств в части способов разрешения межгосударственных споров.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
12.	Пример межгосударственного спора, связанного с толкованием/применением международного экономического договора.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
13.	Вспомогательные способы толкования международных экономических договоров.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
14.	Договоры о международной экономической помощи.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.
15.	Договор о сотрудничестве в области охраны промышленной собственности.	ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.

### 3. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
содержание доклада соответствует заявленной теме и в полной мере её раскрывает; тема раскрыта полностью; представлен обоснованный объём информации; изложение материала логично, доступно; на основе представленной презентации формируется полное понимание тематики исследования, раскрыты детали; презентация полностью соответствует установленным требованиям; все ответы на вопросы исчерпывающие, аргументированные, корректные;	3
содержание доклада, за исключением отдельных моментов, соответствует заявленной теме и в полной мере её раскрывает; тема раскрыта хорошо, но не в полном объёме; информации представлено недостаточно; в отдельных случаях нарушена логика в изложении материала, не совсем доступно; на основе представленной презентации формируется общее понимание тематики исследования, но не ясны детали; презентация частично соответствует установленным требованиям; ответы не на все вопросы были исчерпывающие, аргументированные, корректные;	2
содержание доклада лишь частично соответствует заявленной теме; раскрыта малая часть темы; поиск информации проведён поверхностно; в изложении материала отсутствует логика, доступность; из представленной презентации не совсем понятна тематика исследования, детали не раскрыты; презентация не соответствует установленным требованиям; ответы не на все вопросы были исчерпывающие, аргументированные, корректные;	1
содержание доклада не соответствует заявленной теме; в изложении материала отсутствует логика,	0

доступность; из представленной презентации не понятна тематика исследования, детали не раскрыты; презентация не соответствует установленным требованиям; студент не дает ответы на поставленные вопросы;	
--	--

#### 4. Методические рекомендации по написанию

Доклад — это краткое изложение в форме публичного выступления содержания книги (нескольких книг), научной работы, результатов изучения научной проблемы; доклад на определённую тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников. Подготовка доклада по учебной дисциплине «Признание и приведение в исполнение иностранных судебных и арбитражных решений» может осуществляться как по желанию студента, так и по инициативе преподавателя. Тема доклада выбирается студентом самостоятельно при условии предварительного согласования с преподавателем.

Студент должен правильно выбрать методику работы по подготовке доклада, для этого необходимо заранее выбрать и обсудить с преподавателем тип будущей работы.

Доклад — наименее самостоятельная разновидность студенческой работы и к нему предъявляется меньше всего требований. По определению, доклад не должен содержать никаких элементов новизны. Достаточно грамотно и логично изложить основные идеи по заданной теме, содержащихся в нескольких источниках, и сгруппировать их по точкам зрения. Для доклада вполне достаточно, если студент, солидаризируясь с одной из излагаемых точек зрения, сумеет обосновать, в чем он видит ее преимущество.

Оценивая доклад, преподаватель обращает внимание на умение студента работать с научной литературой, вычленять проблему из контекста, навыки логического мышления, культуру устной речи, знание оформления презентации, ссылок, составления библиографии.

Объем доклада (в виде презентации) составляет, как правило, не менее 8 и не более 20 слайдов. В тексте не должно быть ничего лишнего, не относящегося к теме или уводящего от нее, никаких ненужных отступлений. Соответствие содержания доклада заявленной теме составляет один из критериев его оценки.

Задача студента состоит в том, чтобы с максимальной полнотой использовать рекомендованную литературу, правильно, без искажений смысла понять позицию авторов и верно передать ее в своей работе.

## Тестовые задания

### Содержание банка тестовых заданий

V1: Международные договоры в сфере экономики

V2: ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.1; ПК-7.2.

I:1

S: К разряду двусторонних международных договоров по вопросам международных инвестиций относится:

- + : договор о поощрении и защите иностранных инвестиций;
- : договор об урегулировании долга;
- : договор о предоставлении кредита;
- : договор об избежании двойного налогообложения;

I:2

S: В каких соглашениях государства устанавливают санкции за превышение квоты товара:

- : в товарных соглашениях;
- + : в торговых договорах;
- : в клиринговых соглашениях;
- : в кредитных соглашениях

I:3

S: Укажите вид экономических соглашений, регулирующих взаимоотношения стран-экспортеров и стран-импортеров сельскохозяйственного и минерального сырья:

- : международные товарные соглашения;
- : соглашения о международных расчетах;
- + : соглашения об экономическом и промышленном сотрудничестве.
- : торговые договоры;

I:4

S: Среди договоров, входящих в правовую систему ВТО, можно выделить прежде всего:

- + : Генеральное соглашение по тарифам и торговле
- : Венская конвенция о праве международных договоров
- : Всеобщая декларация прав человека
- : Хартия экономических прав и обязанностей государств
- : Договор о создании ЕАЭС

I:5

S: Ратификация это...

- : акт высшего органа судебной власти государства, которым подтверждается согласие на обязательность международного договора
- + : акт высшего органа законодательной власти государства, которым подтверждается согласие на обязательность международного договора
- : акт высшего органа исполнительной власти государства, которым подтверждается согласие на обязательность международного договора
- : акт международной организации, которым подтверждается согласие на обязательность международного договора

I:6

S: Парафирование представляет собой:

- + : Проставление уполномоченными лицами своих инициалов в углу каждой страницы текста договора.



-: Проставление уполномоченными лицами своих инициалов в середине каждой страницы текста договора.

-: Проставление уполномоченными лицами своих инициалов в углу первой и последней страницы текста договора.

-: Проставление уполномоченными лицами своих инициалов в конце текста договора.

I:7

S: Прекращение действия международного экономического договора называется

-: пролонгация

-: деноминация

+: денонсация

-: ратификация

-: аутентификация

I:8

S: В зависимости от вопросов, которые затрагивает международный договор выделяют

+: экономические и политические

-: двусторонние и многосторонние

-: закрытые и открытые

-: универсальные и региональные

I:9

S: Принцип (*pacta sunt servanda*) означает:

-: Договор подлежит ратификации.

+: Договор должен добросовестно выполняться.

-: Вступление в силу договора.

-: Недействительность международного договора.

I:10

S: Какое из нижеперечисленных определений раскрывает понятие "аутентичное толкование":

-: это толкование международных договоров, осуществляемое международными органами;

+: это толкование международных договоров, осуществляемое самими участниками договора;

-: это толкование международных договоров, осуществляемое органами государства, заключившего договор;

-: это толкование международных договоров, осуществляемое отдельными учёными.

I:11

S: Международный договор Российской Федерации:

+: это международное соглашение, заключённое Российской Федерацией с иностранным государством (или государствами) в письменной форме и регулируемое международным правом, независимо от того содержится такое соглашение в одном или в нескольких связанных между собой документах, а также независимо от его конкретного наименования;

-: это международное соглашение, заключённое Российской Федерацией с международной организацией в письменной форме и регулируемое международным правом, независимо от того содержится такое соглашение в одном или в нескольких связанных между собой документах, а также независимо от его конкретного наименования;

-: это соглашение об осуществлении международных и внешнеэкономических связей, заключённое органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

*Форма тестового задания для зачета и дифференцированного зачета  
в дистанционном формате*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»  
(Северо-Западный филиал)**

V1: Международные договоры в сфере экономики

V2: ПК-3. Способен рассматривать и разрешать международно-правовые споры, трансграничные споры, осложненные иностранным элементом, выносить судебные акты  
F1:

Знать как осуществляется прием заявлений от международных органов, физических, юридических лиц, иных субъектов.

Уметь рассматривать и разрешать споры, связанные с применением норм международного, национального права.

Владеть способностью составлять судебные акты по международно-правовому спору (судебный приказ, судебное решение, судебное определение и др.).

Вопросы ПК-3 компетенции

I:1

S: К разряду двусторонних международных договоров по вопросам международных инвестиций относится:

- + : договор о поощрении и защите иностранных инвестиций;
- : договор об урегулировании долга;
- : договор о предоставлении кредита;
- : договор об избежании двойного налогообложения;

I:2

S: В каких соглашениях государства устанавливают санкции за превышение квоты товара:

- : в товарных соглашениях;
- + : в торговых договорах;
- : в клиринговых соглашениях;
- : в кредитных соглашениях

I:3

S: Укажите вид экономических соглашений, регулирующих взаимоотношения стран-экспортеров и стран-импортеров сельскохозяйственного и минерального сырья:

- : международные товарные соглашения;
- : соглашения о международных расчетах;
- + : соглашения об экономическом и промышленном сотрудничестве.
- : торговые договоры;

V2: ПК-4. Способен осуществлять служебные полномочия, связанные с применением нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

F1:

Знать служебные полномочия, связанные с применением нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Уметь готовить проекты правоприменительных документов в ответ на обращения (возражения, жалобы) международных органов, физических и юридических лиц.

Владеть способностью совершать процессуальные действия в качестве представителя физических и юридических лиц, связанных с применением международного и национального права, в том числе готовить процессуальные документы.

#### Вопросы ПК-4 компетенции

I:1

S: Среди договоров, входящих в правовую систему ВТО, можно выделить прежде всего:

- + : Генеральное соглашение по тарифам и торговле
- : Венская конвенция о праве международных договоров
- : Всеобщая декларация прав человека
- : Хартия экономических прав и обязанностей государств
- : Договор о создании ЕАЭС

I:2

S: Ратификация это...

- : акт высшего органа судебной власти государства, которым подтверждается согласие на обязательность международного договора
- + : акт высшего органа законодательной власти государства, которым подтверждается согласие на обязательность международного договора
- : акт высшего органа исполнительной власти государства, которым подтверждается согласие на обязательность международного договора
- : акт международной организации, которым подтверждается согласие на обязательность международного договора

I:3

S: Парафирование представляет собой:

- + : Проставление уполномоченными лицами своих инициалов в углу каждой страницы текста договора.
- : Проставление уполномоченными лицами своих инициалов в середине каждой страницы текста договора.
- : Проставление уполномоченными лицами своих инициалов в углу первой и последней страницы текста договора.
- : Проставление уполномоченными лицами своих инициалов в конце текста договора.

V2: ПК-5. Способен разрабатывать национальные и международные нормативные правовые акты

F1:

Знать как разрабатывать национальные и международные нормативные правовые акты.

Уметь разрабатывать национальные и международные нормативные правовые акты.

Владеть способностью разрабатывать национальные и международные нормативные правовые акты.

#### Вопросы ПК-5 компетенции

I:1

S: Прекращение действия международного экономического договора называется

- : пролонгация
- : деноминация
- + : денонсация
- : ратификация
- : аутентификация

I:2

- S: В зависимости от вопросов, которые затрагивает международный договор выделяют
- + : экономические и политические
  - : двусторонние и многосторонние
  - : закрытые и открытые
  - : универсальные и региональные

I:3

- S: Принцип (*pacta sunt servanda*) означает:
- : Договор подлежит ратификации.
  - + : Договор должен добросовестно выполняться.
  - : Вступление в силу договора.
  - : Недействительность международного договора.

V2: ПК-6. Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридический анализ соглашений в сфере трансграничных отношений, осложненных иностранным элементом

F1:

Знать как составлять экспертное юридическое заключение по вопросам толкования международных нормативных правовых актов.

Уметь проводить анализ частноправовых соглашений в сфере трансграничных отношений, осложненных иностранным элементом, с целью выявления проблемных положений.

Владеть способностью анализировать частноправовые соглашения в сфере трансграничных отношений, осложненных иностранным элементом, с целью выявления проблемных положений.

Вопросы ПК-6 компетенции

I:1

- S: Принцип (*pacta sunt servanda*) означает:
- : Договор подлежит ратификации.
  - + : Договор должен добросовестно выполняться.
  - : Вступление в силу договора.
  - : Недействительность международного договора.

I:2

S: Какое из нижеперечисленных определений раскрывает понятие "аутентичное толкование":

- : это толкование международных договоров, осуществляемое международными органами;
- + : это толкование международных договоров, осуществляемое самими участниками договора;

-: это толкование международных договоров, осуществляемое органами государства, заключившего договор;

-: это толкование международных договоров, осуществляемое отдельными учёными.

I:3

S: Международный договор Российской Федерации:

+: это международное соглашение, заключённое Российской Федерацией с иностранным государством (или государствами) в письменной форме и регулируемое международным правом, независимо от того содержится такое соглашение в одном или в нескольких связанных между собой документах, а также независимо от его конкретного наименования;

-: это международное соглашение, заключённое Российской Федерацией с международной организацией в письменной форме и регулируемое международным правом, независимо от того содержится такое соглашение в одном или в нескольких связанных между собой документах, а также независимо от его конкретного наименования;

-: это соглашение об осуществлении международных и внешнеэкономических связей, заключённое органами государственной власти субъекта Российской Федерации

V2: ПК-7.1. Готовит консультации в устной и письменной форме по вопросам применения международного и национального права

F1:

Знать как подготавливать консультации в устной и письменной форме по вопросам применения международного и национального права.

Уметь готовить консультации в устной и письменной форме по вопросам применения международного и национального права.

Владеть способностью готовить консультации в устной и письменной форме по вопросам применения международного и национального права.

Вопросы ПК-7.1. компетенции

I:1

S: Ратификация это...

-: акт высшего органа судебной власти государства, которым подтверждается согласие на обязательность международного договора

+: акт высшего органа законодательной власти государства, которым подтверждается согласие на обязательность международного договора

-: акт высшего органа исполнительной власти государства, которым подтверждается согласие на обязательность международного договора

-: акт международной организации, которым подтверждается согласие на обязательность международного договора

I:2

S: Парафирование представляет собой:

+: Проставление уполномоченными лицами своих инициалов в углу каждой страницы текста договора.

-: Проставление уполномоченными лицами своих инициалов в середине каждой страницы текста договора.

-: Проставление уполномоченными лицами своих инициалов в углу первой и последней страницы текста договора.

-: Проставление уполномоченными лицами своих инициалов в конце текста договора.

I:3

S: Прекращение действия международного экономического договора называется

- : пролонгация
- : деноминация
- +: денонсация
- : ратификация
- : аутентификация

V2: ПК-7.2. Совершает процессуальные действия в качестве представителя в трансграничных спорах, осложненных иностранным элементом, в том числе готовит процессуальные документы

F1:

Знать как совершать процессуальные действия в качестве представителя в трансграничных спорах, осложненных иностранным элементом, в том числе готовит процессуальные документы.

Уметь совершать процессуальные действия в качестве представителя в трансграничных спорах, осложненных иностранным элементом, в том числе готовит процессуальные документы.

Владеть способностью совершать процессуальные действия в качестве представителя в трансграничных спорах, осложненных иностранным элементом, в том числе готовит процессуальные документы.

Вопросы ПК-7.2. компетенции

I:1

S: В каких соглашениях государства устанавливают санкции за превышение квоты товара:

- : в товарных соглашениях;
- +: в торговых договорах;
- : в клиринговых соглашениях;
- : в кредитных соглашениях

I:2

S: Укажите вид экономических соглашений, регулирующих взаимоотношения стран-экспортеров и стран-импортеров сельскохозяйственного и минерального сырья:

- : международные товарные соглашения;
- : соглашения о международных расчетах;
- +: соглашения об экономическом и промышленном сотрудничестве.
- : торговые договоры;

I:3

S: Среди договоров, входящих в правовую систему ВТО, можно выделить прежде всего:

- +: Генеральное соглашение по тарифам и торговле
- : Венская конвенция о праве международных договоров
- : Всеобщая декларация прав человека
- : Хартия экономических прав и обязанностей государств
- : Договор о создании ЕАЭС

*Форма вопросов для зачета (экзамена)*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»  
(Северо-Западный филиал)**

**Вопросы, выносимые на экзамен, по дисциплине *Международные договоры в сфере экономики***

1. Понятие международного экономического договора.
2. Понятие и источники права международных экономических договоров.
3. Классификация и виды международных экономических договоров.
4. Структура международного экономического договора.
5. Правопреемство государств в отношении международных экономических договоров.
6. Принятие текста международного экономического договора.
7. Способы выражения согласия на обязательность международного экономического договора.
8. Принятие оговорок и возражения против оговорок.
9. Поправки и изменение международных экономических договоров.
10. Функции депозитариев международных экономических договоров.
11. Международные экономические договоры и третьи государства.
12. Регистрация и опубликование международных экономических договоров.
13. Международные экономические договоры и принцип *pacta sunt servanda*.
14. Применение международных экономических договоров.
15. Территориальная сфера действия международных экономических договоров.
16. Толкование международных экономических договоров.
17. Недействительность международного экономического договора.
18. Последствия недействительности международного экономического договора.
19. Прекращение международного экономического договора или выход из него в соответствии с положениями договора или с согласия участников.
20. Денонсация международного экономического договора или выход из договора, не содержащего положений о его прекращении, денонсации или выходе из него.
21. Приостановление действия международного экономического договора.
22. Последствия приостановления действия международного экономического договора.
23. Прекращение международного экономического договора.
24. Последствия прекращения международного экономического договора.
25. Процедура судебного разбирательства, арбитража, примирения.
26. Место международных договоров в правовой системе Российской Федерации.
27. Роль и значение Венской конвенции о праве международных договоров 1969г.
28. Роль и значение Венской конвенции о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986г.
29. Роль комиссии международного права в развитии права международных договоров.
30. Роль международного суда ООН в развитии права международных договоров.
31. Вклад Российской Федерации в развитие права международных экономических договоров.
32. Международные договоры о свободной торговле.



33. Договоры о торговле отдельными видами товаров и услуг.
34. Международные договоры о приграничной торговле.
35. Договоры о правовом положении торговых представительств и смешанных комиссий.
36. Договоры о сотрудничестве в таможенном деле.
37. Соглашения о товарообороте.
38. Двусторонние договоры в международной финансовой системе.
39. Договоры, регулирующие отношения в международной финансовой системе.
40. Двусторонние договоры в международной инвестиционной системе. Двусторонние договоры о кооперации.
41. Двусторонние договоры по вопросам экономической помощи.
42. Двусторонние договоры по вопросам трудовой миграции.
43. Договоры по вопросам собственности (имущества) и ее использования.
44. Международные товарные соглашения.
45. Соглашение о партнерстве и сотрудничестве между Россией и ЕС.
46. Международные экономические договоры в рамках Содружества Независимых Государств.
47. Международные экономические договоры в рамках Евразийского экономического сообщества

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Дорская А.А.  
(подпись) (ФИО)

Критерии оценивания зачета (экзамена):

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
Правильные ответы на теоретические вопросы	55-60
Неполные ответы на теоретические вопросы	20-55
Даны ответы на не заявленные теоретические вопросы	10-20
Не даны ответы на теоретические вопросы	0

*Форма экзаменационного билета*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»  
(Северо-Западный филиал)**

Образовательная программа 40.04.01. Юриспруденция (магистерская программа: «Юрист в сфере евразийской интеграции и международного бизнеса»)

Дисциплина Международные договоры в сфере экономики

1. Понятие международного экономического договора
2. Международные экономические договоры в рамках Евразийского экономического сообщества

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Дорская А.А.  
(подпись) (ФИО)

***Примечание:***

*Утвержденные билеты хранятся на кафедре.*

\* *Практическая задача (задание) включаются по усмотрению преподавателя*