Юридический отдел Администрации города Оленегорска Мурманской области  для выпускников университета имеет в наличии вакантные должности в Администрации города Оленегорска. На период трудовых отношений с работником, не имеющим жилого помещения на территории муниципального образования, предоставляется жилое помещение по договору служебного найма.

Первые 3 месяца, учитывая, что нет «Северного стажа», заработная плата будет составлять 21.000 рублей, но это минимум. До прожиточного минимума (около 25 000 по Мурманской области ) сможем корректировать премиями.

Муниципальная должность — ведущий специалист.

Жилое помещение предоставляется по договору служебного найма, что дает право через пять лет трудовой деятельности приватизировать его.

Основные требования: высшее юридическое образование.

Направление деятельности — правовое обеспечение нормотворческой и правоприменительной деятельности Администрации города, проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов, представительство в судах.

По вопросам трудоустройства необходимо обращаться по телефону 8 (81552) 58-092, либо направив резюме на адрес электронной почты : gavrilkina@admol.ru.