Аннотация рабочей программы дисциплины

**«Структура и полномочия органов местного самоуправления»** Разработчик: к.ю.н., ст. преподаватель М.А. Мещерякова, к.ю.н., доцент О.Х. Аманкаева, к.ю.н., доцент Э.Х. Грипп

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Целью изучения дисциплины является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой. |
| **Место дисциплины в структуре ОПОП** | Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
| **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)** | ПК-3. Способен осуществлять юридическое обеспечение реализации государственной политики в конкретных областях (сферах) нормотворческой деятельности органов публичной властиПК-5. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах областях (сферах) деятельности органов публичной властиПК-6. Способен принимать оптимальные управленческие решения, обеспечивать реализацию гражданами своих конституционных прав и свобод на осуществление публичной власти в установленных в законодательстве формах непосредственной демократии (формах взаимодействия государства и гражданского общества) |
| **Содержание дисциплины (модуля)** | Перечень тем:Тема 1. Система органов местного самоуправления. Обязательные и факультативные органыТема 2. Представительный орган местного самоуправления: порядок формирования, структура и организация работы.Тема 3. Глава муниципального образования: порядок осуществления деятельности. Вспомогательные органы при Главе муниципального образования.Тема 4. Местная администрация: порядок формирования, структура и организация работы.Тема 5. Деятельность иных органов местного самоуправления.Тема 6. Проблемы повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления |
| **Общая трудоемкость****дисциплины (модуля)** | 3 зачетные единицы, 108 часов. |
| **Форма промежуточной аттестации** | Дифференцированный зачет |