

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ФИЛИАЛ

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

ПРИКАЗ

28 декабря 2023 г.

№ 130

Санкт-Петербург

**О повышении эффективности
противодействия коррупционным проявлениям**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности противодействия коррупционным проявлениям в Северо-Западном филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (г. Санкт-Петербург) (далее - СЗФ ФГБОУВО «РГУП») приказываю:

1. Назначить заместителя директора по безопасности и общим вопросам Дружака Николая Николаевича ответственным за профилактику коррупционных проявлений.
2. Утвердить новую редакцию антикоррупционной политики СЗФ ФГБОУВО «РГУП» (Приложение № 1).
3. Утвердить новую редакцию карты коррупционных рисков СЗФ ФГБОУВО «РГУП» (Приложение № 2).
4. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции, предупреждению коррупционных правонарушений, соблюдению нормативных правовых актов Российской Федерации, урегулированию конфликта интересов СЗФ ФГБОУВО «РГУП» на 2024 год (Приложение № 3).
5. Всем должностным лицам СЗФ ФГБОУВО «РГУП», при выявлении фактов склонения к коррупционным правонарушениям, руководствоваться положением «О порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника ФГБОУВО «РГУП» к совершению коррупционных правонарушений», утвержденного приказом ФГБОУВО «РГУП» от 29.09.2018 № 540/2.
6. Всем должностным лицам СЗФ ФГБОУВО «РГУП», при возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, руководствоваться положением

«О порядке сообщения работниками ФГБОУВО «РГУП» о при возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», утвержденного приказом ФГБОУВО «РГУП» от 29.09.2018 № 538/1.

7. Руководителям структурных подразделений ознакомить работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в СЗФ ФГБОУВО «РГУП».

8. Ответственному за профилактику коррупционных проявлений:

организовать выполнение пунктов плана мероприятий по противодействию коррупции, предупреждению коррупционных правонарушений, соблюдению нормативных правовых актов Российской Федерации, урегулированию конфликта интересов в СЗФ ФГБОУВО «РГУП» на 2024 год;

проводить постоянный мониторинг эффективности мероприятий по противодействию коррупции. При необходимости вносить корректировки в план мероприятий по противодействию коррупции, предупреждению коррупционных правонарушений, соблюдению нормативных правовых актов Российской Федерации, урегулированию конфликта интересов в СЗФ ФГБОУВО «РГУП» на 2024 год;

в кабинете № 227 сосредоточить всю документацию по противодействию коррупционных проявлений в СЗФ ФГБОУВО «РГУП».

9. Настоящий приказ довести до всех работников СЗФ ФГБОУВО «РГУП».

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Я.Б. Жолобов

Приложение № 1
к приказу СЗФ ФГБОУВО «РГУП»
от 28.12.2023 № 130

Антикоррупционная политика
Северо-Западного филиала Федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный университет правосудия»
(г. Санкт-Петербург)

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика Северо-Западного филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (г. Санкт-Петербург) (далее - СЗФ ФГБОУВО «РГУП») представляет собой комплекс закрепленных в настоящем положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности СЗФ ФГБОУВО «РГУП».

1.2. Антикоррупционная политика СЗФ ФГБОУВО «РГУП» (далее - Антикоррупционная политика) разработана в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказами и распоряжениями Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (далее - ФГБОУВО «РГУП») в области противодействия коррупции.

1.3. Антикоррупционная политика является внутренним документом СЗФ ФГБОУВО «РГУП», направленным на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности СЗФ ФГБОУВО «РГУП».

1.4. Антикоррупционной политикой устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Для целей Антикоррупционной политики используются следующие основные понятия:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими

физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»);

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п. 2 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устраниению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

Взятка - это получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе, когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе. (ч. 1 ст. 290 Уголовного кодекса Российской Федерации);

Коммерческий подкуп - это незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе, когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию) (ч. 1ст. 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, когда личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, пребывание в которой обязывает это лицо принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта

интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

Личная заинтересованность работника - это возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) указанным лицом и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми указанное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Цели и задачи внедрения Антикоррупционной политики

2.1. Основными целями Антикоррупционной политики являются:

минимизация риска вовлечения должностных лиц СЗФ ФГБОУВО «РГУП» в коррупционную деятельность;

формирование у работников СЗФ ФГБОУВО «РГУП» независимо от занимаемой должности, единообразного понимания положений Антикоррупционной политики, неприятия коррупции в любых формах и проявлениях;

обобщение и разъяснение основных требований законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции;

формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в СЗФ ФГБОУВО «РГУП».

2.2. Основными задачами Антикоррупционной политики являются:

формирование у работников понимания позиции СЗФ ФГБОУВО «РГУП» в неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

минимизация риска вовлечения работников СЗФ ФГБОУВО «РГУП» в коррупционную деятельность;

мониторинг эффективности мероприятий Антикоррупционной политики;

определение области применения Антикоррупционной политики и круга лиц, попадающих под ее действие;

определение должностных лиц СЗФ ФГБОУВО «РГУП», ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;

установление перечня реализуемых СЗФ ФГБОУВО «РГУП» антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядка их выполнения (применения).

3. Основные принципы внедрения Антикоррупционной политики

3.1. Принцип соответствия Антикоррупционной политики действующему законодательству и общепринятым нормам заключается в соответствии реализуемых антикоррупционных мероприятий требованиям Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативно правовых актов, в области противодействия коррупции.

3.2. Принцип личного примера руководства СЗФ ФГБОУВО «РГУП» заключается в формировании стандарта непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях.

3.3. Принцип вовлеченности работников СЗФ ФГБОУВО «РГУП» заключается в активном участии работников независимо от должности в формировании и реализации антикоррупционных мероприятий и процедур.

3.4. Принцип нулевой толерантности заключается в неприятии в СЗФ ФГБОУВО «РГУП» коррупции в любых формах и проявлениях.

3.5. Принцип соразмерности антикоррупционных мероприятий риску коррупции заключается в разработке и выполнении комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения работников СЗФ ФГБОУВО «РГУП» в коррупционную деятельность, с учетом степени выявленных рисков.

3.6. Принцип периодической оценки рисков заключается в периодическом выявлении и оценке коррупционных рисков, характерных для деятельности СЗФ ФГБОУВО «РГУП».

3.7. Принцип обязательности проверки контрагентов заключается в мониторинге на постоянной основе открытых информационных ресурсов на предмет причастности контрагентов к коррупционной деятельности.

3.8. Принцип открытости заключается в информировании контрагентов, партнеров и общественности о принятых в СЗФ ФГБОУВО «РГУП» антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

3.9. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга заключается в постоянном мониторинге эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3.10. Принцип ответственности и неотвратимости наказания заключается неотвратимость наказания для работников СЗФ ФГБОУВО «РГУП» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий, в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства СЗФ ФГБОУВО «РГУП» за реализацию Антикоррупционной политики.

4. Должностные лица организации, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики

4.1. Директор СЗФ ФГБОУВО «РГУП» является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

4.2. Директор, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры СЗФ ФГБОУВО «РГУП» назначает лицо, с занимаемой должностью - заместитель директора по безопасности и общим вопросам, ответственным за реализацию Антикоррупционной политики.

4.3. Основные обязанности лица, ответственного за реализацию Антикоррупционной политики:

подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в СЗФ ФГБОУВО «РГУП»;

разработка и представление на утверждение директору проектов, локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками СЗФ ФГБОУВО «РГУП»;

организация проведения оценки коррупционных рисков;

прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников СЗФ ФГБОУВО «РГУП» к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками организаций - контрагентов или иными лицами;

организация работы по заполнению и рассмотрению деклараций о конфликте интересов;

организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников СЗФ ФГБОУВО «РГУП»;

оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

участие в организации антикоррупционной пропаганды;

проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка

соответствующих отчетных материалов для директора СЗФ ФГБОУВО «РГУП».

5. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

5.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, являются работники СЗФ ФГБОУВО «РГУП», вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.2. Положения Антикоррупционной политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми СЗФ ФГБОУВО «РГУП» вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в заключаемых договорах.

6. Обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Все работники вне зависимости от должности и стажа работы в СЗФ ФГБОУВО «РГУП» в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;

незамедлительно информировать непосредственного руководителя (лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, руководство СЗФ ФГБОУВО «РГУП») о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

незамедлительно информировать непосредственного руководителя (лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, руководство СЗФ ФГБОУВО «РГУП») о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками СЗФ ФГБОУВО «РГУП», контрагентами или иными лицами;

сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. Порядок реализации Антикоррупционной политики

В целях реализации положений Антикоррупционной политики в СЗФ ФГБОУВО «РГУП» ежегодно разрабатывается и реализуется план антикоррупционных мероприятий, который вводится в действие отдельным приказом директора СЗФ ФГБОУВО «РГУП».

8. Внедрение стандартов поведения работников

8.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди работников, в СЗФ ФГБОУВО «РГУП» устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений.

Указанные правила и принципы поведения работников СЗФ ФГБОУВО «РГУП» закреплены в правилах внутреннего распорядка ФГБОУВО «РГУП».

9. Выявление и урегулирование конфликта интересов

9.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников СЗФ ФГБОУВО «РГУП» является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

Порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в СЗФ ФГБОУВО «РГУП» регламентируется положением «О порядке сообщения работниками ФГБОУВО «РГУП» о при возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», утвержденного приказом ФГБОУВО «РГУП» от 29.09.2018 № 538/1.

10. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

10.1. В целях исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность работников СЗФ ФГБОУВО «РГУП» при осуществлении ими трудовой деятельности, а также нарушения норм действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации, должностные лица СЗФ ФГБОУВО «РГУП» руководствуются Правилами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства ФГБОУВО «РГУП».

11. Оценка коррупционных рисков

11.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов в деятельности СЗФ ФГБОУВО «РГУП», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками СЗФ ФГБОУВО «РГУП» коррупционных правонарушений.

11.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом Антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности СЗФ ФГБОУВО «РГУП» и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

11.3. Оценка коррупционных рисков проводится в СЗФ ФГБОУВО «РГУП» на регулярной основе.

11.4. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

отобразить деятельность СЗФ ФГБОУВО «РГУП» в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы;

выделить «критические точки» для каждого процесса определить те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений. Для каждого элемента, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которые могут быть получены при совершении коррупционного правонарушения;
- должности, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения.

на основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков СЗФ ФГБОУВО «РГУП»;

сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском. В отношении работников, замещающих такие должности, могут быть установлены специальные антикоррупционные процедуры и требования, например, регулярное заполнение декларации о конфликте интересов.

разработать комплекс мер по устраниению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры разрабатываются для каждой «критической точки».

12. Консультирование и обучение работников

12.1. В сфере противодействия коррупции в СЗФ ФГБОУВО «РГУП» проводится обучение в следующих формах:

обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно при приеме на работу или при назначении работника на иную должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции, и заключается в изучении работником нормативных документов в сфере противодействия коррупции (Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказы и распоряжения ФГБОУВО «РГУП» и СЗФ ФГБОУВО «РГУП» в области противодействия коррупции);

дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции, организуется по отдельному распоряжению руководства ФГБОУВО «РГУП» (СЗФ ФГБОУВО «РГУП»), а также в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.

12.2. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. В этом случае в СЗФ ФГБОУВО «РГУП» определяются лица, ответственные за проведение такого

консультирования.

13. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами

14.1. В антикоррупционной работе СЗФ ФГБОУВО «РГУП», осуществляющей при взаимодействии с организациями-контрагентами, выделяются три направления.

Первое из них заключается в установлении и сохранении деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

Второе заключается в постоянной и целенаправленной деятельности должностных лиц СЗФ ФГБОУВО «РГУП» по сбору и анализу находящихся в открытом доступе сведений об организациях-контрагентах, в том числе, их репутации, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т. п.

Третье направление антикоррупционной работы при взаимодействии с организациями-контрагентами заключается в распространении среди организаций-контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в СЗФ ФГБОУВО «РГУП». Определенные положения о соблюдении антикоррупционных стандартов могут включаться в договоры, заключаемые с организациями-контрагентами.

14. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

14.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности СЗФ ФГБОУВО «РГУП» декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

14.2. СЗФ ФГБОУВО «РГУП» принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых СЗФ ФГБОУВО «РГУП» (работникам СЗФ ФГБОУВО «РГУП») стало известно.

14.3. Сотрудничество с правоохранительными органами проявляется в форме:
оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности СЗФ ФГБОУВО «РГУП» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных

органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

15. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

15.1. Все работники СЗФ ФГБОУВО «РГУП» вне зависимости от занимаемой должности обязаны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации. В случае нарушения работники СЗФ ФГБОУВО «РГУП» несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

16. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику

16.1. В СЗФ ФГБОУВО «РГУП» проводится регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики. Должностное лицо, на которого возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, ежегодно представляют директору соответствующий отчет, на основании которого в Антикоррупционную политику могут быть внесены изменения и дополнения.

16.2. Пересмотр Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство Российской Федерации.

Заместитель директора
по безопасности и общим вопросам

Н.Н. Друзяк

Карта коррупционных рисков
Северо-Западного филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский государственный университет правосудия»
(г. Санкт-Петербург)

Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должности работников, связанные с коррупционными рисками	Степень риска	Меры по минимизации рисков в критической точке
Приём на обучение, перевод, отчисление и восстановление обучающихся в законом предусмотренных нормативными правовыми актами и локальными актами порядка.	Представление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность и т.п.) для поступления, перевода, и восстановления обучающихся.	Директор, заместители директора, деканы факультетов, должностные лица приемной комиссии.	Средняя	Информационная открытость, четкое соблюдение регламентов деятельности образовательной организации в части приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся.	

Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должности работников, связанные с коррупционными рисками	Степень риска	Меры по минимизации рисков в критической точке
		<p>Нарушение установленного нормативными правовыми актами и локальными актами порядка приёма на работу работников, выдачи различного рода справок.</p>	<p>Представление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность и т.п.) при приеме на работу и назначении на выплачиваемую должность.</p>	<p>Директор, заместители директора, деканы факультетов, должностные лица отдела кадров и бухгалтерии.</p>	<p>Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседований при приеме на работу всеми заинтересованными должностными лицами (директор, заместители директора, руководители структурных подразделений). Проверка подлинности документов соискателей на должность.</p>
Образовательная и воспитательная деятельность.	Нарушение установленного нормативными правовыми актами и локальными актами порядка организации образовательной, воспитательной и иной деятельности.	<p>Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностных лиц образовательной организации (или их родственников) либо иной личной заинтересованности. В том числе, сбор денежных средств, неформальные платежи, частное преподавательство. Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений,</p>	<p>Заместители директора, деканы факультетов, должностные лица воспитательного и учебного отделов, работники кафедр, профессорско-преподавательский состав.</p>	<p>Средняя</p> <p>Информационная открытость, четкое соблюдение регламентов деятельности образовательной организации. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики, разъяснение работникам положений законодательства об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Контроль за исполнением служебных обязанностей. Разграничение функций между структурными подразделениями.</p>	

Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должности работников, связанные с коррупционными рисками	Меры по минимизации рисков в критической точке
		навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей).		Персональная ответственность руководителей.
Порядок расходования бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.	Неправильное использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.	Использование своих служебных полномочий для удовлетворения материальных потребностей организаций (или их родственников) либо иной личной заинтересованности при расходовании бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.	Директор, заместители директора, деканы факультетов, должностные лица административно - хозяйственного, инженерно - строительного отделов и бухгалтерии.	Информационная открытость, четкое соблюдение регламентов административно - хозяйственной деятельности. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики, разъяснение работникам положений законодательства об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Контроль за исполнением служебных обязанностей. Разграничение функций между структурными подразделениями. Персональная ответственность руководителей.
Постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Списание материальных средств и расходных	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей.	Использование своих служебных полномочий для удовлетворения материальных потребностей должностных лиц образовательной организации (или их родственников) либо иной личной заинтересованности	Должностные лица структурных подразделений, ответственные за учет материальных средств.	Информационная открытость, четкое соблюдение регламентов администрации - хозяйственной деятельности образовательной организации в части постановки на учет,

Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должности работников, связанные с коррупционными рисками	Степень риска	Меры по минимизации рисков в критической точке
Материалов с регистрационного учета.	списание материальных средств и расходных ценностей (расходных материалов).	при постановке на регистрационный учет и списании материальных ценностей (расходных материалов).	Должностные лица административно – хозяйственного, инженерно – строительного отделов и бухгалтерии.	Средняя	использовании и списании материальных ценностей и расходных материалов. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики, разъяснение работникам положений законодательства об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Контроль за исполнением служебных обязанностей. Разграничение функций между структурными подразделениями. Персональная ответственность руководителей.
Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для образовательной организаций.	Нарушение установленного нормативными правовыми актами организаций (или их родственников) либо иной личной заинтересованности при проведении закупок, заключения контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.	Использование своих служебных полномочий для удовлетворения материальных потребностей должностных лиц образовательной организации (или их родственников) либо иной личной заинтересованности при проведении закупочных процедур, заключение договоров без соблюдения установленных законодательством процедур, предоставление преимущества аффилированным поставщикам товаров и услуг.	Директор, заместители директора, деканы факультетов, должностные лица структурных подразделений, ответственные за проведение закупочных процедур, специалист по маркетингу.	Средняя	Информационная открытость, четкое соблюдение регламентов закупочных процедур. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики, разъяснение работникам положений законодательства об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Контроль за исполнением служебных обязанностей. Разграничение функций между структурными

Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должности работников, связанные с коррупционными рисками	Степень риска	Меры по минимизации рисков в критической точке
Оплата рабочего времени, порядок начисления стимулирующих выплат.	Использование своих служебных полномочий для намеренного завышения (занизения) оплаты рабочего времени. Необоснованные стимулирующие выплаты.	Директор, заместители директора, деканы факультетов, руководители структурных подразделений.	Средняя	Подразделениями в части проведения стадий закупочных процедур. Персональная ответственность руководителей.	
Работа со служебной информацией.	Использование служебной информации в личных целях, ее несанкционированное распространение или передача третьим лицам.	Директор, заместители директора, деканы и работники факультетов, руководитель и работники отдела компьютерных	Низкая	Соблюдение порядка допуска работников к закрытым информационным ресурсам. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики, разъяснение работникам положений законодательства об ответственности за совершение правонарушений. Контроль за исполнением служебных обязанностей. Персональная ответственность руководителей.	

Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должности работников, связанные с коррупционными рисками	Степень риска	Меры по минимизации рисков в критической точке
		<p>Замалчивание информации.</p> <p>Искажение информации при проведении расследований, причин возникновения чрезвычайных ситуаций, аварий, несчастных случаев.</p>	<p>технologий и технического обеспечения учебного процесса, руководители и работники структурных подразделений.</p>	<p>правонарушений. Контроль за исполнением служебных обязанностей. Персональная ответственность руководителей.</p>	
Взаимодействие с должностными лицами органов государственной власти и управления, правоохранительных органов и другими организациями.	Совершение коррупционных правонарушений при оказании подарков и услуг должностным лицам органов государственной власти и управления, правоохранительных органов и других организаций.	<p>Использование своих служебных полномочий для удовлетворения материальных потребностей должностных лиц образовательной организации (или их родственников) либо иной личной заинтересованности при проведении протокольных мероприятий, в части дарения (получения) подарков и оказания не служебных услуг должностным лицам органов государственной власти и управления, правоохранительных органов и других организаций.</p>	<p>Директор, заместители директора, деканы факультетов, руководители структурных подразделений.</p>	<p>Информационная открытость, четкое соблюдение порядка проведения протокольных мероприятий. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики, разъяснение работникам положений законодательства об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>	
Организация заселения, проживания и выселение из служебного жилого фонда.	Совершение коррупционных правонарушений при использовании жилого фонда образовательной организации.	Использование своих служебных полномочий для удовлетворения материальных потребностей должностных лиц образовательной организации (или их родственников) либо иной личной заинтересованности при взимании оплаты за использование жилого фонда.	Комендант, работники отдела кадров и бухгалтерии.	Информационная открытость, четкое соблюдение порядка использования жилого фонда. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики, разъяснение работникам положений законодательства об ответственности за совершение	

Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должности работников, связанные с коррупционными рисками	Степень риска	Меры по минимизации рисков в критической точке
		образовательной организации. В том числе сбор неформальных платежей, предоставление дополнительных льгот или услуг.			коррупционных правонарушений. Контроль за исполнением служебных обязанностей. Персональная ответственность руководителей.

Заместитель директора
по безопасности и общим вопросам

И.Н. Друзяк

Приложение № 3
к приказу СЗФ ФГБОУВО «РГУП»
от 28.12.2023 № 130

План
 мероприятий по противодействию коррупции, предупреждению
 коррупционных правонарушений, соблюдению нормативных правовых актов
 Российской Федерации, урегулированию конфликта интересов
 в Северо-Западном филиале Федерального государственного бюджетного
 образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный
 университет правосудия» (г. Санкт-Петербург) на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1. Мероприятия общего характера			
1.1.	Обеспечить контроль за соблюдением требований антикоррупционного законодательства работниками СЗФ ФГБОУВО «РГУП».	постоянно	Директор, заместители директора, деканы факультетов, руководители структурных подразделений.
1.2.	Проводить мониторинг коррупционных рисков во всех сферах деятельности СЗФ ФГБОУВО «РГУП».	постоянно	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, члены комиссии по соблюдению антикоррупционного законодательства и урегулированию конфликта интересов.
1.3.	Проводить оценку эффективности мероприятий по противодействию коррупции.	постоянно	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам, члены комиссии по соблюдению антикоррупционного законодательства и урегулированию конфликта интересов.
2. Мероприятия по организационному совершенствованию противодействия коррупции			
2.1.	Обеспечить работу комиссии по противодействию коррупции.	постоянно	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам, члены комиссии по соблюдению антикоррупционного законодательства и урегулированию конфликта интересов.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
2.2.	Обеспечить поддержание в актуальном состоянии локальных нормативных актов СЗФ ФГБОУВО «РГУП» в области противодействия коррупции.	постоянно	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам, члены комиссии по соблюдению антикоррупционного законодательства и урегулированию конфликта интересов.
2.3.	Проводить на постоянной основе правовую экспертизу локальных нормативных актов СЗФ ФГБОУВО «РГУП» в области противодействия коррупции.	постоянно	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам, юрисконсульты.
2.4.	Обеспечить поддержание в актуальном состоянии сайта СЗФ ФГБОУВО «РГУП» по вопросам противодействия коррупции.	постоянно	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам, отдел компьютерных технологий и технического обеспечения учебного процесса.
2.5.	Обеспечить участие работников СЗФ ФГБОУВО «РГУП», в обязанности которых входит противодействие коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию, в том числе обучению по дополнительным программам профессионального обучения (переподготовки) в области противодействия коррупции.	постоянно	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам, отдел кадров, факультет повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента.
2.6.	Доведение до работников СЗФ ФГБОУВО «РГУП» требований законодательства РФ, локальных нормативных актов ФГБОУВО «РГУП», СЗФ ФГБОУВО «РГУП» в области противодействия коррупции. В том числе порядка действий: - при возникновении конфликта интересов (наличия личной заинтересованности); - в случае склонения к совершению коррупционных нарушений; - в случае получения информации о совершении коррупционных правонарушений другими работниками.	при приеме на работу	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам, отдел кадров.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
3. Мероприятия по формированию отрицательного отношения к коррупционным проявлениям			
3.1.	Обеспечить проведение мероприятий по формированию отрицательного отношения к коррупционным проявлениям, в рамках образовательных программ высшего и среднего образования.	постоянно	Заместитель директора по учебной и воспитательной работе, деканы факультетов, профессорско - преподавательский состав.
3.2.	Обеспечить проведение мероприятий по формированию отрицательного отношения к коррупционным проявлениям, в рамках образовательных программ подготовки (переподготовки) на факультете повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и судебного департамента.	постоянно	Заместитель директора по учебной и воспитательной работе, декан факультета, профессорско - преподавательский состав.
3.3.	Обеспечить проведение мероприятий по формированию отрицательного отношения к коррупционным проявлениям, в рамках организации научной работы СЗФ ФГБОУВО «РГУП», путем включения вопросов противодействия коррупции в программы проведения различного рода научных конференций, круглых столов и т.п.	постоянно	Заместитель директора по научной работе, профессорско - преподавательский состав.
4. Заключительные положения			
4.1.	Обеспечить представление докладов директору СЗФ ФГБОУВО «РГУП» об исполнении мероприятий плана по противодействию коррупционным проявлениям	постоянно	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам.
4.2.	Обеспечить контроль выполнения мероприятий плана по противодействию коррупционным проявлениям.	постоянно	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам.
4.3.	Обеспечить (при необходимости) подготовку и внесение изменений в план по противодействию коррупционным проявлениям.	постоянно	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам.

Заместитель директора
по безопасности и общим вопросам

Н.Н. Друзяк