**ВЕРХОВНЫЙ СУД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Северо-западный филиал**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Российский государственный университет правосудия»**

**(г. Санкт-Петербург)**

**(СЗФ ФГБОУВО «РГУП»)**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

по специальности 40.05.04 Судебная

и прокурорская деятельность (уровень специалитета)

Профиль уголовно-правовой

**Рабочая программа производственной практики (преддипломной)**

Санкт-Петербург, 2018

Составитель:

Беляева Т.А.

Щербаков А.Д., к.ю.н.

Кайнов В.И., д.ю.н., профессор

Калиновский К.Б., к.ю.н., доцент

Рахманова Е.Н., д.ю.н., доцент

Рабочая программа составлена на основе РП преддипломной практики для специальности 40.05.04, авторы – Беляева Т.А., Щербакова А.Д., к.ю.н., Кайнов В.И., д.ю.н., профессор, Калиновский К.Б., к.ю.н., доцент, Рахманова Е.Н., д.ю.н., доцент.

**Рабочая программа производственной (преддипломной) практики**

разработана в соответствии с ФГОС ВО по специальности 40.05.04. Судебная и прокурорская деятельность

Зав. кафедрой: Кайнов В.И., д.ю.н., профессор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г.

подпись

Зав. кафедрой: Рахманова Е.Н., к.ю.н., доцент

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г.

подпись

Зав. кафедрой: Калиновский К.Б., к.ю.н., доцент

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г.

подпись

Рабочая программа одобрена Учебно-методическим советом филиала университета

Протокол № 6 от «26» июня 2018 г.

© Российский государственный университет правосудия, 2018

© Беляева Т.А., 2018

© Щербаков А.Д., 2018

© Кайнов В.И., 2018

© Калиновский К.Б., 2018

© Рахманова Е.Н., 2018

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

Аннотация рабочей программы…………………………………………

1. Цель и задачи практики………………………………………………….
2. Вид практики, способ и форма ее проведения…………………
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики………………………………………………….
4. Место практики в структуре ОПОП ВО………………………………
5. Содержание практики, объем в зачетных единицах и продолжительность в неделях……………………………………….
6. ФОС для проведения промежуточной аттестации и формы отчетности……………………………………………………………………...
7. Перечень литературы, ресурсов «интернет», программного обеспечения, информационно-справочных систем………….
8. Материально-техническое обеспечение поведения практики…………………………………………………………………………

Приложение. Карты компетенций…………………………………………………

Приложение. Фонды оценочных средств………………………………………….

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

Производственная практика (преддипломная) является частью программы специалитета, включаемой в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», утвержденной в рамках Федерального Государственного Образовательного Стандарта Высшего Образования по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» (далее – программа специалитета).

Основной целью преддипломной производственной практики является подготовка и сбор студентом материалов и информации практического характера, которые коррелируются с избранной темой выпускной квалификационной работы и будут использованы при ее написании. Получение указанной практической информации и материалов осуществляется студентами по месту прохождения преддипломной производственной практики – судах, образующих судебную систему Российской Федерации.

**Место преддипломной практики в структуре ОПОП.** Производственная практика (преддипломная) является обязательным этапом обучения специалиста и предусматривается учебным планом юридического факультета Университета. Она основана на теоретических и практических знаниях, полученных студентом в ходе изучения ряда общетеоретических, исторических и профессиональных дисциплин. Содержание практики является логическим продолжением разделов ОПОП базовой и вариативной частей.

Для прохождения производственной практики (преддипломной) студент должен обладать теоретическими знаниями и практическими навыками, приобретенными в ходе прохождения практики, по дисциплинам, входящим в структуру образовательного процесса, включая специальные знания и навыки, касающиеся сложных вопросов правоприменительной практики в области уголовного права и криминологии.

Прохождение студентами производственной практики (преддипломной) является составной частью учебного процесса и необходимо для последующего изучения ими дисциплин профессионального цикла, а также для формирования основных общекультурных, общепрофессиональных профессиональных и профессионально-специализированных компетенций.

Преддипломная практика проходит на 5 курсе в 10 семестре, трудоемкость которой оценивается в 9 зач. ед. 6 недель.

**Структура производственной практики (преддипломной).**

Производственная практика (преддипломная) включает 3 этапа:

***1.Подготовительный этап:***

выбор места прохождения практики, направление на практику, собеседование с руководителем практики от Университета, получение необходимых документов, изучение программы прохождения практики, составление плана прохождения практик

Формы текущего контроля: собеседование у руководителя практики от кафедры.

***2. Основной этап:***

собеседование с руководителем практики по месту ее прохождения; изучение нормативных правовых актов, регламентирующих компетенцию и организацию работы судебных органов; выполнение поручений руководителя практики; присутствие на судебных заседаниях, совещаниях и т.п.; участие в подготовке проектов юридических документов.

Формы текущего контроля: контроль со стороны руководителя практики от органа, организации (учреждения).

***3. Отчетный этап:***

анализ и обобщение результатов прохождения преддипломной практики, составление отчета о прохождении преддипломной практики, защиту результатов прохождения преддипломной практики в Университете.

Формы текущего контроля: защита отчета по преддипломной практике

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики (преддипломной)**

В результате прохождения практики студенты должны овладеть следующими компетенциями:

а) о***бщепрофессиональными***: ОПК-6;

б) ***профессиональными***: ПК-3,4,6,18, 19, 20, 21, 22, 23, 24;

в) ***профессионально-специализированными***: ПСК-1.3., ПСК-1.8., ПСК-1.9., ПСК-1.10., ПСК-1.11., ПСК-1.12., ПСК-1.14.

**Содержание преддипломной практики**

Содержание основного этапа прохождения преддипломной производственной практики включает в себя непосредственную практическую деятельность в судах, образующих судебную систему Российской Федерации, в ходе которой студент должен:

- ознакомиться с локальными нормативными актами, регламентирующими режим работы сотрудников аппарата суда;

- ознакомиться с порядком, формами и регулированием деятельности канцелярии суда, включая вопросы ведения делопроизводства, хранения и архивирования документации;

- ознакомиться с деятельностью судьи, его помощников, секретаря судебного заседания (предпочтительно, чтобы студентом осуществлялось знакомство с практическими аспектами отправления правосудия посредством наблюдения за деятельностью указанных лиц в ходе судебного процесса);

- научиться составлять проекты юридических документов, включая различные процессуальные акты;

- изучить порядок организации процесса приема граждан, включая вопросы организации процесса выдачи материалов уголовных дел для ознакомления или снятия копий, а равно порядок направления материалов в суды апелляционной / кассационной инстанции;

- заниматься не только анализом рассматриваемых дел, но также искать в материалах ранее рассмотренных дел, включая архивные фонды, примеры судебного разрешения вопросов, составляющих предмет исследования в рамках выпускной квалификационной работы;

- оказывать содействие работникам суда и судьям в ведении статистической работы, а также стремиться принять участие в подготовке обобщений материалов судебной практики по конкретным поручениям председателя суда;

- изучить порядок использования электронных технологий в деятельности суда, включая вопросы возможного ведения аудио-, видео протоколирования судебного процесса, а также использование систем видеоконференцсвязи.

В ходе прохождения преддипломной производственной практики студенту рекомендуется обращать внимание на уголовные дела, связанные не только с темой проводимого исследования в рамках выпускной квалификационной работы, но и на материалы уголовных дел, вызывающих известные трудности при квалификации как в доктрине, так и в правоприменительной деятельности (многоэпизодные преступления; преступления против жизни и здоровья, совершенные в условиях неочевидности и т.д.). Также студенту рекомендуется участвовать не только в судебных заседания по разрешению конкретных уголовных дел, но и на т.н. «технических» заседаниях, связанных с вопросами избрания меры пресечения, продления ранее избранной меры пресечения, а также по обжалованию действия должностных лиц в порядке, предусмотренном ст. 125 УПК РФ.

Студент должен уметь проанализировать вынесенные судом решения с точки зрения их законности и обоснованности, отметить допущенные процессуальные нарушения и по всем этим вопросам доложить свое мнение руководителю, а равно высказать свои соображения, касающиеся вопроса квалификации преступления или иного процессуального вопроса, ставшего предметом рассмотрения в ходе судебного заседания.

За время прохождения преддипломной производственной практики студенту рекомендуется собрать копии процессуальных актов не только по теме проводимого исследования в рамках выпускной квалификационной работы, но также и по вопросам, вызывавшим особенный интерес студента для последующего анализа в ходе подготовки отчета по результатам преддипломной производственной практики.

**Знания, умения и навыки, получаемые в процессе производственной практики (преддипломной)**

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) обучающийся должен:

Знать:

- содержание основных понятий, категорий и инструментов юриспруденции;

- структуру организации и методы работы судебных органов;

- правила работы с документами;

- особенности производств по отдельным категориям дел;

- проблемные вопросы в организации деятельности юриста;

Уметь:

- делать выводы, аргументировать факты;

- пользоваться методическими пособиями и компьютерными базами данных организации;

- пользоваться служебной литературой;

- обращаться с вопросами к ответственному на предприятии за практику и получать на них ответы;

Владеть:

- логикой, правилами русского языка, профессиональными юридическими терминами

- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы,

- необходимыми навыками профессионального общения;

- методами квалифицированного толкования правовых документов;

- методами квалифицированной подготовки правовых документов;

- способами приобретения новых общих и профессиональных знаний.

**Технология поведения преддипломной практики**

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение; беседа; обсуждение сложных правовых ситуаций с руководителями практики; анализ конкретных ситуаций и выработка возможных вариантов решения; сбор, первичная обработка, систематизация и анализ информации, описание видов работы в дневнике, обобщение результатов практики в отчете. Студенты применяют и другие методики проведения научных и практических исследований.

**Используемые информационные, инструментальные и программные средства в процессе прохождения производственной практики (преддипломной)**

Студентами при прохождении производственной практики (преддипломной) используются общедоступные ресурсы справочно-правовых систем, установленные по месту прохождения практики, а также специализированные справочно-аналитические системы (к примеру, ГАС «Правосудие»).

Также студент волен выбирать иные открытые информационные источники и системы, доступные на территории Российской Федерации (к примеру, официальные сайты в сети Интернет, принадлежащие ведомствам Российской Федерации, связанным с правоохранительной деятельностью – МВД РФ, Генеральной Прокуратуры РФ, ФСБ РФ, а также органов государственного статистического наблюдения – Росстат).

**Форма промежуточной аттестации**

По результатам преддипломной практики проводится защита практики.

За неделю до защиты практики студент представляет руководителю практики от Университета следующие отчетные документы:

- характеристику руководителя практики от судебных органов;

- письменный отчет.

Защита отчета по результатам практики включает:

- доклад студента об итогах практики и ее результатах;

- ответы на вопросы преподавателя – руководителя практики по содержанию практики и представленным документам.

По результатам защиты практики студенту выставляется в ведомость и в зачетную книжку дифференцированная оценка.

1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с функционированием судебной системы Российской Федерации, места и роли судебных учреждений в системе обеспечения защиты конституционных прав и свобод личности, а также расширение знаний и навыков, полученных обучающимися в ходе предшествующего обучения курса теоретических дисциплин, установленных в рабочей программе специалитета.

Прохождение производственной практики (преддипломной) преследует цель помощи обучающемуся в сборе необходимого эмпирического материала в рамках подготовки и написания выпускной квалификационной работы, а также приобретение студентами:

*Специализации № 1 «Судебная деятельность»:*

**знаний:**

о современной судебной системе Российской Федерации, иерархии судов общей юрисдикции, работе аппаратов судов в Российской Федерации, а также организации ординарной работы судов, образующих судебную систему Российской Федерации

**умений:**

определять правовую природу общественных отношений, вычленять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах, квалифицировать их, а равно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы, связанные с отправлением правосудия

**навыков:**

применение полученных теоретических знаний из отраслей отечественного законодательства при отправлении правосудия в судах, образующих судебную систему Российской Федерации.

**Задачи** производственной **практики**

Основной задачей преддипломной практикиявляется сбор и последующий анализ студентом необходимого эмпирического материала, который может быть использован при подготовке выпускной квалификационной работы.

Помимо указанной основной задачи, производственная практика (преддипломная) направлена на решение также и следующих задач:

- расширение теоретических знаний, навыков и умений, полученных в ходе предшествующего освоения блоков вопросов, связанных с дисциплинами специализации;

- апробация на практике теоретических знаний, полученных студентом ранее, в целях формирования целостной картины организации деятельности судов, формирующих систему судов в Российской Федерации;

- развитие в студенте знаний о профессиональных и этических особенностях отправления правосудия в Российской Федерации;

- закрепление знаний о процессуальной и процедурной регламентации отправления правосудия в Российской Федерации;

- приобретение практического опыта по составлению юридических документов, относящихся к ординарной деятельности судов, образующих судебную систему Российской Федерации.

Производственная практика (преддипломная) также призвана разрешить следующие профессиональные задачи:

*в правотворческой деятельности*: знакомство с основными процедурными правилами подготовки и принятия нормативных правовых актов, юридических документов, основами законодательной техники, участие в подготовке проектов нормативных правовых актов.

*в правоприменительной деятельности:* обоснование и принятие правовых решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, в соответствии с профилем профессиональной деятельности;

*в правоохранительной деятельности:* обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; предупреждение, пресечение, выявление, профилактика преступлений и правонарушений, своевременное реагирование и принятие мер к восстановлению нарушенных прав; выявление на основе анализа и обобщения судебной, прокурорской практики причин и условий, способствующих совершению правонарушений, разработка предложений, направленных на их устранение и недопущение.

*в правозащитной деятельности:* формирование уважительного отношения к законности и правопорядку, правам и свободам человека и гражданина; изучение способов и средств обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства.

*в экспертно-консультационной деятельности:* изучение и участие в консультировании по вопросам права; изучение и участие в осуществлении правовой экспертизы документов в судах, образующих судебную систему Российской Федерации.

**2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**

Производственная практика (преддипломная) проводится способом стационарной или выездной практики и проводится в организациях, заключивших с Университетом соответствующие договоры. Форма проведения –дискретная.

Для прохождения практики студент должен обладать:

***знаниями*** основных понятий теории государства и права, конституционного права, административного права, гражданского права, уголовного права, уголовного процесса, гражданского процесса, профессиональной этики, культурологии, правоохранительных органов трудового права, экологического права; структуру судов, образующих судебную систему Российской Федерации;

***умениями*** анализировать нормативные правовые акты, судебные акты и прочую правовую информацию; принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с Конституцией Российской Федерации и законами;

***навыками*** самостоятельного поиска и систематизации правовой информации; подготовки простых юридических документов, а также уважительного и корректного общения в коллективе.

1. **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Практика нацелена на формирование общепрофессиональных компетенций:

- способность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, способностью толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-6);

профессиональных компетенций:

- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-3);

- способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-4);

- способностью осуществлять профессиональную деятельность в сфере международно-правового сотрудничества (ПК-6);

- способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-18);

- способность организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов (ПК-19);

- способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-20);

- способностью выявлять коррупционные проявления и содействовать их пресечению в служебном коллективе (ПК-21);

- способность обеспечивать рассмотрение дел и разрешение споров, отнесенных к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (ПК-22);

- способность организовать кодификационно-справочную работу в суде и обобщение информации о судебной практике (ПК-23);

- способность осуществлять организационное обеспечение судопроизводства (ПК-24);

Профессионально-специализированных компетенций:

- способностью к рассмотрению и разрешению дел посредством уголовного судопроизводства во всех судебных инстанциях (ПСК-1.3);

способностью осуществлять кодификационное обеспечение деятельности судьи (ПСК-1.8);

- способностью к анализу и применению судебной практики и судебной статистики (ПСК-1.9);

- способностью к организационному обеспечению деятельности суда (ПСК-1.10);

- способностью к организации работы суда (ПСК-1.11);

- способностью участвовать в деятельности органов судейского сообщества (ПСК-1.12);

- готовностью соблюдать порядок прохождения государственной службы в судах, системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, ограничения, запреты и обязанности, связанные с прохождением службы в судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (ПСК-1.14).

1. **МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Данный вид практики относится к дисциплинам базовой части Блока 2 «Практики, в т.ч. научно-исследовательская работа (НИР)» программы специалитета Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность».

Прохождение производственной практики (преддипломной) является завершающим этапом обучения по основной образовательной программе, определяемой в структуру ОПОП ВО по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность», и направлена на решение задач, включая формирование необходимых компетенций, описанных выше.

Закрепление обучающимися практических навыков в рамках преддипломной производственной практики является основой для завершения формирования компетентностного подхода и профессиональных навыков.

1. **СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, ОБЪЕМ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Разделы (этапы) практики | Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | Формы промежуточной аттестации |
| 1 | **Организационный:** | - выбор места прохождения практики;  - участие в установочной конференции, посвященной практике;  -согласование с руководителем рабочего графика (плана) прохождения практики и индивидуального задания  - усвоение правил техники безопасности и охраны труда  20 часов | 3 з.е. | 20 | Подготовка отчета по практике |
| 2 | **Выполнение задания по практики,** | **например:**  - присутствие на судебных заседаниях, совещаниях;  - выполнение поручений руководителя;  - анализ судебной / административной практики;  - подготовка аналитических заключений;  - выявление проблем по организационным вопросам или по вопросам правового регулирования и правоприменения;  - составление отчета о прохождении практики;  - получение отзыва руководителя практики;  и др.  294 часа | 3 з.е. | 294 | Подготовка отчета по практике |
| 3 | **Подготовка отчетных документов по практике и защита отчета по практике:** | - представление на кафедру отчетных документов;  - подготовка к защите практики:  - защита отчета по практике  10 часа | 3 з.е. | 10 | Защита отчета по практике |
|  | Итого |  | 9 з.е. | 324 |  |

Непосредственному прохождению преддипломной производственной практики предшествуют консультации обучающегося с руководителем практики в целях формирования перечня дополнительных вопросов и заданий, которые должен разрешить студент при прохождении практики, а также уточнение общей тактики прохождения предстоящей практики с учетом выбранного студентом места прохождения.

**5.1. Практика в судах общей юрисдикции**

**1 этап**

В рамках указанного этапа предполагается ознакомление обучающимся с документами, регламентирующими внутренний трудовой распорядок суда, локальными нормативными актами, касающимися ежедневной работы суда, знакомство с коллективом, наставником и изучение закрепленного рабочего места (пространства). Также настоятельно рекомендуется информирование руководителя практики от организации о теме предстоящей выпускной квалификационной работы, дополнительных заданиях, требующих своего разрешения в рамках практики, с просьбой оказать содействие в сборе эмпирического материала и развития необходимых навыков по практическому применению теоретических знаний (к примеру, рассмотрение практики квалификации преступлений против жизни и здоровья по материалам конкретного суда).

**2 этап**

Исходя из закрепленного участка работы, студенту необходимо принимать активное участие в исполнении порученной работы (посещение судебных заседаний, подготовка проектов юридических документов, оказание содействия работе канцелярии и помощникам судей и т.п.).

**3 этап**

Завершение прохождения преддипломной производственной практики, формирование отдельной папки юридических документов и процессуальных актов, составленных в период практики (включая, копии таких документов и актов, если это не запрещено действующим законодательством), а также первичная обработка эмпирического материала.

Реализация каждого этапа может варьироваться в соответствии с индивидуальным заданием и основной задачей практики - наработкой эмпирического материала для выпускной квалификационной работы.

**5.2. Самостоятельная работа студента в период прохождения практики**

На самостоятельную работу студенту отводится 3 недели, где 1 неделя относится к этапу, предшествующему активной фазе проведения практики, предполагающему самостоятельную работу по подготовке необходимой документации к практике, согласованию ее с руководителем практики и руководством факультета, а также ознакомление с нормативно-правовыми актами, используемыми в организациях-местах практики.

Вторая часть самостоятельной работы – 3 недели – направлена на обобщение результатов, полученных студентом в ходе практики; составлению отчета по результатам практики, а также изучению дополнительной и специальной литературы по сложным вопросам практического характера, возникших при реализации активной фазы практики со стороны студенты.

1. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ (приложение к программе практик)**
2. **ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ** **ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ**

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение; беседа; обсуждение сложных правовых ситуаций с руководителями практики; анализ конкретных ситуаций и выработка возможных вариантов решения; сбор, первичная обработка, систематизация и анализ информации, описание видов работы в дневнике, обобщение результатов практики в отчете.

Студенты применяют и другие методики проведения научных и практических исследований.

Студенты применяют также доступные информационные технологии: работа со справочно-информационными системами, интернет-порталами органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных органов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п./п. | Наименование | Адрес в сети Интернет |
| Электронные билиотечные системы\* |  |  |
| 1 | ZNANIUM.COM | http ://znanium.com Основная коллекция и коллекция издательства Статут |
| 2 | ЭБС ЮРАЙТ | www.biblio-online.ru коллекция РГУП |
| 3 | ЭБС «BOOK.ru» | www.book.ru коллекция издательства Проспект Юридическая литература ; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент |
| 4 | East View Information Services | www.ebiblioteka.ru У ниверсальная база данных периодики (электронные журналы) |
| 5 | НЦР РУКОНТ | http://rucont.ru/ Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы) |
| Интернет ресурсы |  |  |
| 6 | Информационно-образовательный портал РГУП | www.op.rai.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП |
| 7 | Система электронного обучения Фемида | www.femida.rai,ш Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки |
| 8 | Правовые системы | Гарант, Консультант, Кодекс |
| 9 | Официальный сайт Университета | www.rgup.ru |

**Список нормативных правовых актов и учебно-методической литературы**

**Основная литература**

1. Правоохранительные и судебные органы России: учебник/ под ред. Н.А. Петухова, А.С. Мамыкина. - 3-е изд., перераб. и доп.- М.: РГУП, 2015.  – 431с. + CD.
2. Воскобитова Л. А. Теоретические основы судебной власти: учебник. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. — 288 с.
3. Алешкова  И.А. Конституционные основы судебной власти/  И.А. Алешкова, И.А. Дудко, Н.А.  Марокко. - М.: РГУП, 2015. – 378с.
4. Апт Л.Ф. Аналитическая информация в сфере правотворчества и правоприменения: курс лекций. – М.:РГУП, 2017. – 135с.
5. Кашепов В.П. Организация и деятельность судов общей юрисдикции: новеллы и перспективы: монография/ В.П. Кашепов, А.А. Гравина, О.В. Макарова - М.: Контракт, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 240 с.

**Дополнительная литература**

1. Лазарева, В. А. Доказывание в уголовном процессе: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Лазарева. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 263 с.
2. Доказывание и принятие решений в состязательном уголовном судопроизводстве: монография / отв. ред. Л.Н. Масленникова. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. — 384 c.
3. Шейфер С. А. Собирание доказательств по уголовному делу: проблемы законодательства, теории и практики: Монография.  - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015.
4. Баев О.Я. Защита доказательств в уголовном судопроизводстве: монография. — М.: Проспект, 2016.
5. Порядок судебного разбирательства по уголовным делам в судах первой и апелляционной инстанций: научно-практическое пособие/ В.К. Аулов и др. -  М.: РГУП. 2016.
6. Актуальные проблемы уголовного права: учебник для магистрантов/ под ред. И.А. Подройкина— М.: Проспект, 2015. — 560 с.
7. Практика применения уголовно-процессуального кодекса РФ в 2 ч. Часть 1.: практ. пособие/  отв. ред. В. М. Лебедев. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 231 с. — (Серия: Профессиональные комментарии).
8. Уголовный процесс. Проблемные лекции: учебник для магистров/ под ред. В.Т. Томина, В.А. Зинченко. – М.: Юрайт, 2013.
9. Беспалов Ю.Ф. Рассмотрение и разрешение мировыми судьями отдельных категорий уголовных дел: учебное пособие / Ю.Ф. Беспалов и др. — М.: Проспект, 2016. — 208 с.
10. **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Для проведения практики организации должны располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической работы студентов и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам. Должен быть доступ к ресурсам глобальных информационных сетей. Рабочее место для практиканта должно быть оснащено персональным компьютером