Конкурс проектов 2018 года организации российских и международных научных мероприятий, проводимый РФФИ

Заявки принимаются до: 15.08.2018 23:59

Код конкурса: «г»

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский фонд фундаментальных исследований» (далее – Фонд) объявляет о проведении конкурса проектов 2018 года организации российских и международных научных мероприятий (далее – Конкурс).

Настоящее Объявление и документы, на которые содержатся ссылки в настоящем Объявлении, определяют условия Конкурса.

**Код Конкурса - «г».**

**Задача Конкурса** – развитие регионального и международного научного сотрудничества,создание условий российским ученым для обмена результатами исследований, систематизация актуальных проблем и выявление тенденций научных исследований по направлениям, поддерживаемым Фондом.

**1. Общие положения**

1.1. На Конкурс может быть представлен проект организации российского или международного научного мероприятия или отдельной секции российского или международного мероприятия, проводимого на территории Российской Федерации (далее - Проект), по следующим научным направлениям:

(01) математика, механика;

(02) физика и астрономия;

(03) химия и науки о материалах;

(04) биология;

(05) науки о Земле;

(07) инфокоммуникационные технологии и вычислительные системы;

(08) фундаментальные основы инженерных наук;

(09) история, археология, этнология и антропология;

(10) экономика;

(11) философия, политология, социология, правоведение, социальная история науки и техники, науковедение;

(12) филология и искусствоведение;

(13) психология, фундаментальные проблемы образования, социальные проблемы здоровья и экологии человека;

(14) глобальные проблемы и международные отношения;

(15) фундаментальные основы медицинских наук;

(16) фундаментальные основы сельскохозяйственных наук.

До подачи Проекта на Конкурс в сети Интернет должна быть размещена информация о мероприятии: сведения о программном и организационном комитетах, о научной программе, сроках проведения, размере организационного взноса. Указание Интернет-ресурса, содержащего всю необходимую информацию и функционирующего на момент подачи заявки на участие Проекта в Конкурсе (далее - Заявка), является обязательным условием допуска Проекта для участия в Конкурсе. Информация, указанная на сайте, должна соответствовать информации, приведенной в Проекте.

**На момент подачи заявки на участие Проекта в Конкурсе должна быть сформирована предварительная научная программа мероприятия, позволяющая оценить масштаб и научный уровень заявляемого мероприятия.**

1.2. Заявка на участие Проекта в Конкурсе оформляется в информационной системе Фонда (далее - КИАС РФФИ).

Оформление заявок на участие проектов в Конкурсе в КИАС РФФИ проходит с 08 сентября 2017 года до 23 часов 59 минут московского времени 15 августа 2018 года.

После регистрации Заявки в КИАС РФФИ (присвоения регистрационного номера) в Фонд в печатном виде должны быть представлены документы, указанные в п. 2.2 настоящего Объявления.

**Документы должны поступить в Фонд не позднее, чем за 4 месяца до начала мероприятия.**

**Внимание: Проекты, по которым документы поступят в Фонд после указанного срока, не будут допущены к Конкурсу.**

1.3. Фонд рассматривает заявки на участие Проекта в Конкурсе и принимает решение о поддержке проектов по мере поступления заявок, но не реже одного раза в три месяца.

Условия использования гранта определяются:

- [**«Перечнем допускаемых РФФИ расходов гранта, выделяемого победителям конкурса проектов организации российских и международных научных мероприятий юридическим лицам»**](http://www.rfbr.ru/rffi/getimage/%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D1%8C_%D0%B4%D0%BE%D0%BF%D1%83%D1%81%D0%BA%D0%B0%D0%B5%D0%BC%D1%8B%D1%85_%D0%A0%D0%A4%D0%A4%D0%98_%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%B2_%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%B0%2C_%D0%B2%D1%8B%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D1%8F%D0%B5%D0%BC%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BF%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8F%D0%BC_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%B0_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D0%B2_%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85_%D0%B8_%D0%BC%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D1%83%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%8B%D1%85_%D0%BD%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D1%8B%D1%85_%D0%BC%D0%B5%D1%80%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%8F%D1%82%D0%B8%D0%B9_%D1%8E%D1%80%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%BC_%D0%BB%D0%B8%D1%86%D0%B0%D0%BC.pdf?objectId=1897702),

- [**«Перечнем допускаемых РФФИ расходов гранта, выделяемого победителям конкурса проектов организации российских и международных научных мероприятий физическим лицам»**](http://www.rfbr.ru/rffi/getimage/%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D1%8C_%D0%B4%D0%BE%D0%BF%D1%83%D1%81%D0%BA%D0%B0%D0%B5%D0%BC%D1%8B%D1%85_%D0%A0%D0%A4%D0%A4%D0%98_%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%B2_%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%B0%2C_%D0%B2%D1%8B%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D1%8F%D0%B5%D0%BC%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BF%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8F%D0%BC_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%B0_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D0%B2_%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D1%80%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85_%D0%B8_%D0%BC%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D1%83%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%8B%D1%85_%D0%BD%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D1%8B%D1%85_%D0%BC%D0%B5%D1%80%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%8F%D1%82%D0%B8%D0%B9_%D1%84%D0%B8%D0%B7%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%BC_%D0%BB%D0%B8%D1%86%D0%B0%D0%BC.pdf?objectId=1897704).

1.4. Проект на Конкурс могут представить:

А) Юридическое лицо - российская организация (кроме казенного учреждения), уставом которой в качестве основной деятельности предусмотрена научная или научно-техническая деятельность (далее – Научная организация).

**Внимание: Получателем гранта Фонда в случае поддержки Проекта, представленного на Конкурс от имени юридического лица, является Научная организация.** **При выполнении работ по Проекту, в случае его поддержки Фондом, замена Научной организации не производится.**

Б) Физическое лицо, входящее в состав организационного и/или программного комитета мероприятия в качестве председателя или заместителя председателя, или физические лица, входящие в состав организационного и/или программного комитета мероприятия, объединившиеся в коллектив численностью не более 10 человек.

**Внимание: Физическое лицо может представить Проект на Конкурс от своего имени или от имени коллектива физических лиц только в том случае, если является председателем или заместителем председателя организационного и/или программного комитета мероприятия.**

Физические лица должны быть гражданами России или иметь вид на жительство в России, состоять на учете в налоговых органах и Пенсионном фонде России.

При формировании коллектива следует учитывать, что при выполнении работ по Проекту, в случае его поддержки Фондом, изменения в составе коллектива не производятся.

**Внимание: Получателями гранта Фонда в случае поддержки Проекта, представленного на Конкурс от имени физических лиц (физического лица), являются физические лица (физическое лицо), указанные в заявке на участие Проекта в Конкурсе**.

1.5. Заявка на участие Проекта в Конкурсе от имени Научной организации подается работником Научной организации, являющимся председателем или заместителем председателя организационного и/или программного комитета мероприятия и имеющим необходимые полномочия. Полномочия лица, оформляющего Заявку в КИАС РФФИ от имени Научной организации, подтверждаются в Декларации Научной организации (см. Приложение).

При оформлении Заявки в КИАС РФФИ лицо, оформляющее Заявку, будет иметь статус Руководителя проекта.

1.6. Заявка на участие Проекта в Конкурсе от имени физических лиц может быть подана одним из них, являющимся председателем или заместителем председателя организационного и/или программного комитета мероприятия, – Руководителем проекта.

Руководитель проекта направляет членам коллектива (далее - Исполнители проекта) в КИАС РФФИ приглашение принять участие в реализации Проекта.

Каждый из Исполнителей проекта, принимая в КИАС РФФИ приглашение Руководителя проекта, подтверждает, что:

- ознакомлен с составом коллектива, с условиями Конкурса, [**«Правилами организации и проведения работ по научным проектам, поддержанным РФФИ»**](http://www.rfbr.ru/rffi/getimage/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0+%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8+%D0%B8+%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F+%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82+%D0%BF%D0%BE+%D0%BD%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D1%8B%D0%BC+%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B0%D0%BC%2C+%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%80%D1%83%D0%B5%D0%BC%D1%8B%D0%BC+%D0%A0%D0%A4%D0%A4%D0%98+%282015+%D0%B3.%29.pdf?objectId=1929965) и [**«Правилами представления научных и финансовых отчетов по проектам, поддержанным РФФИ»**](http://www.rfbr.ru/rffi/getimage/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0_%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%BD%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D1%8B%D1%85_%D0%B8_%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%85_%D0%BE%D1%82%D1%87%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B2_%D0%BF%D0%BE_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B0%D0%BC%2C_%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%BC_%D0%A0%D0%A4%D0%A4%D0%98.pdf?objectId=1943618);

- согласен с выбором организации, предоставляющей условия для реализации Проекта;

- согласен на хранение и обработку своих персональных данных Фондом, их использованием для целей проведения экспертизы, информационного и финансового сопровождения Проекта;

- предоставляет Руководителю проекта право представлять его интересы в отношениях с Фондом, организацией, предоставляющей условия для реализации Проекта, и иными юридическими и физическими лицами по всем вопросам, связанным с представлением Проекта на Конкурс, заключением договора с Фондом, реализацией Проекта, предоставлением отчета по Проекту, распоряжением грантом в соответствии с условиями Фонда.

**Внимание: В дальнейшем в настоящем Объявлении термин «Руководитель проекта» используется также в отношении физического лица, представляющего Проект на Конкурс от своего имени.**

1.7. Руководитель проекта до подачи Проекта на Конкурс должен определить юридическое лицо (кроме казенного учреждения), которое предоставит условия для реализации Проекта (далее – **Организация**) в случае поддержки Проекта Фондом и предоставления гранта. Согласие Организации предоставить условия для реализации Проекта, в том числе принять грант на свой лицевой (расчетный) счет и осуществлять все расчеты по Проекту с использованием этого счета, подтверждается подписью руководителя Организации в Декларации Организации (см. Приложение), представляемой в Фонд.

1.8. Руководитель проекта имеет право представить на Конкурс только один Проект.

Руководитель проекта имеет право участвовать в качестве исполнителя других Проектов в настоящем Конкурсе и в качестве исполнителя и Руководителя проекта в других конкурсах Фонда в соответствии с условиями этих конкурсов.

1.9. Проект, представленный на Конкурс, не может быть подан на другой конкурс Фонда до подведения итогов настоящего Конкурса. Если проект с таким названием и/или содержанием ранее уже получил поддержку Фонда, и на его реализацию был предоставлен грант Фонда, Проект не может быть представлен на Конкурс.

При подаче на Конкурс Проекта, содержащего данные, которым предоставлена правовая охрана, необходимо получить согласие правообладателей на размещение таких данных в средствах массовой информации и на сайте Фонда.

В материалах, представляемых на Конкурс, не должно содержаться сведений, составляющих государственную и/или коммерческую тайну.

Соответствие Проекта приведенным требованиям Руководитель проекта подтверждает в Декларации Руководителя проекта (см. Приложение), представляемой в Фонд.

При подготовке информационных и рекламных материалов необходимо указывать, что «Мероприятие проведено (проводится) при финансовой поддержке Российского фонда фундаментальных исследований».

При подготовке печатных материалов мероприятия (трудов конференции, сборников тезисов и т.д.), в них должна содержаться ссылка на поддержку мероприятия Фондом.

**Образец:**

«Мероприятие проведено (проводится) при финансовой поддержке Российского фонда фундаментальных исследований, Проект №...».

1.10. В случае поддержки Проекта и предоставления гранта на его реализацию Руководитель проекта и Исполнители проекта дают согласие на опубликование Фондом аннотации Проекта (в печатной и электронной форме).

1.11. После подведения итогов Конкурса список Проектов, поддержанных Фондом, будет опубликован на сайте Фонда.

Руководители проектов, представившие Проекты на Конкурс, будут извещены о предоставлении гранта или об отказе Фонда поддержать Проект через Личные кабинеты в КИАС РФФИ.

Порядок взаимодействия Фонда с физическими лицами, проекты которых получат поддержку Фонда по результатам Конкурса, Научной организацией и Организацией определяется [**«Правилами организации и проведения работ по научным проектам, поддержанным РФФИ»**](http://www.rfbr.ru/rffi/getimage/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0+%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8+%D0%B8+%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F+%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82+%D0%BF%D0%BE+%D0%BD%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D1%8B%D0%BC+%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B0%D0%BC%2C+%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%B8%D1%80%D1%83%D0%B5%D0%BC%D1%8B%D0%BC+%D0%A0%D0%A4%D0%A4%D0%98+%282015+%D0%B3.%29.pdf?objectId=1929965) иДоговором, который должен быть заключен в соответствии с указанными Правилами, с учетом особенностей Конкурса, установленных настоящим Объявлением.

**Внимание: Фонд предоставляет грант на реализацию Проекта только после заключения Договора. Для заключения Договора получения номера ЦИТиС не требуется.**

**2. Порядок оформления и подачи заявки на участие Проекта в Конкурсе**

Заявку на участие Проекта в Конкурсе Руководитель проекта оформляет в электронном виде в КИАС РФФИ.

2.1. Для оформления Заявки в КИАС РФФИ Руководитель проекта должен:

- зарегистрироваться в КИАС РФФИ, если он не был зарегистрирован ранее;

- предложить зарегистрироваться в КИАС РФФИ всем Исполнителям проекта, если они не были зарегистрированы ранее (при подаче Проекта на Конкурс от имени физических лиц);

- направить приглашение всем членам коллектива (при подаче Проекта на Конкурс от имени физических лиц);

- внести в КИАС РФФИ все необходимые данные;

- подписать в КИАС РФФИ Заявку.

Руководитель проекта вносит в КИАС РФФИ данные о Проекте.

Все данные, вносимые в КИАС РФФИ, должны быть актуальны на момент подачи Проекта.

Название Проекта должно начинаться со слов «Проект организации *название мероприятия*…» или для секции мероприятия «Проект организации секции *название секции***в рамках***название мероприятия..»****.***В аннотации необходимо указать, решению каких фундаментальных научных проблем будет способствовать проводимое мероприятие.

Сведения о Руководителе проекта и Исполнителях проекта заполняются автоматически (вносятся сведения, введенные в КИАС РФФИ при регистрации персоны).

**Внимание: Если Исполнитель проекта принял приглашение Руководителя проекта в КИАС РФФИ, он не имеет возможности самостоятельно исключить себя из состава Исполнителей проекта. Удалить его из состава Исполнителей проекта (из Заявки) может только Руководитель проекта до подписания Заявки в КИАС РФФИ.**

**Если Исполнитель проекта не принимает приглашение Руководителя проекта, то сведения о нем будут автоматически удалены из Заявки при подписании Руководителем проекта Заявки в КИАС РФФИ.**

Сведения о Научной организации (Организации) заполняются автоматически, если они имеются в КИАС РФФИ. Если карточка Научной организации (Организации) отсутствует в КИАС РФФИ, Руководитель проекта должен обратиться в службу поддержки КИАС РФФИ для внесения в КИАС РФФИ необходимых сведений о Научной организации (Организации).

**Внимание: Руководитель проекта получит возможность подписать Заявку в КИАС РФФИ только в том случае, если статус карточки Научной организации (Организации) в КИАС РФФИ «Подписана» или «Достоверность подтверждена».**

К Заявке в КИАС РФФИ **должны быть**присоединены файлы в формате RTF, содержащие:

- [**предварительную научную программу мероприятия**](http://admin.rffi.molnet.ru/rffi/getimage/%D0%9F%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B2%D0%B0%D1%80%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B0%D1%8F_%D0%BD%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D0%B0%D1%8F_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0_%D0%BC%D0%B5%D1%80%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%8F%D1%82%D0%B8%D1%8F.docx?objectId=2046704) (секции мероприятия) (см. Приложение);

- [**сведения об участниках мероприятия**](http://admin.rffi.molnet.ru/rffi/getimage/%D0%A1%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%BE%D0%B1_%D1%83%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%85_%D0%BC%D0%B5%D1%80%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%8F%D1%82%D0%B8%D1%8F.docx?objectId=2046706) (см. Приложение).

К Заявке в КИАС РФФИ **может быть**присоединен файл в формате PDF, содержащий дополнительную информацию о проводимом мероприятии.

**Максимальный размер каждого присоединенного файла не должен превышать 4 Мб.**

После внесения всех необходимых сведений и прикрепления файла Руководитель проекта подписывает Заявку в КИАС РФФИ. Подписанная Руководителем проекта в КИАС РФФИ Заявка регистрируется автоматически - Заявка (Проект) получаетрегистрационный номер.

**Внимание:****Регистрация Заявки в КИАС РФФИ происходит немедленно после нажатия Руководителем проекта кнопки «Подписать». Внесение изменений в Заявку после регистрации невозможно. При необходимости внести изменения Руководитель проекта должен снять Заявку с Конкурса, нажав кнопку «Снять заявку с регистрации». После снятия Заявки, она может быть подписана Руководителем проекта ещё только один раз.**

Вопросы, связанные с оформлением и регистрацией заявок в КИАС РФФИ, следует направлять в Службу поддержки КИАС РФФИ.

2.2. После присвоения Заявке (Проекту) регистрационного номера Руководитель проекта должен распечатать в одном экземпляре из КИАС РФФИ:

- при подаче Проекта от имени юридического лица [**Декларацию Научной организации**](http://admin.rffi.molnet.ru/rffi/getimage/%D0%94%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F_%D0%BD%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D0%BE%D0%B9_%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8.pdf?objectId=2046701) (см. Приложение);

- при подаче Проекта от имени физического лица (коллектива физических лиц) [**Декларацию Организации и Декларацию Руководителя проекта**](http://admin.rffi.molnet.ru/rffi/getimage/%D0%94%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F_%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B8_%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F_%D1%80%D1%83%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8F_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B0.pdf?objectId=2046699) (см. Приложение).

**Внимание: Формы Заявки и файлы, присоединенные к Заявке в электронной форме, не распечатываются и в печатном виде в Фонд не представляются.**

Декларация Научной организации и Декларация Организации должны быть подписаны руководителем Научной организации (Организации) или должностным лицом, имеющим соответствующие полномочия. Подпись руководителя Научной организации (Организации) (должностного лица, имеющего соответствующие полномочия) должна быть заверена печатью.

Декларация Руководителя проекта должна быть подписана Руководителем проекта. Подпись Руководителя проекта должна быть заверена должностным лицом организации, с которой Руководитель проекта состоит в трудовых отношениях (основное место работы), или Организации.

Декларация Научной организации (см. Приложение) и Декларация Организации и Декларация Руководителя проекта (см. Приложение) должны быть подписаны председателями программного и организационного комитетов мероприятия.

**Внимание: Декларации должны быть распечатаны из КИАС РФФИ, подписаны, заверены в соответствии с приведенными выше требованиями и представлены в Фонд в срок, установленный п.1.2 настоящего Объявления.**

**При невыполнении этих требований Проект не будет допущен к Конкурсу.**

**Декларации могут быть**

- направлены в Фонд почтой по адресу: Россия, 119334, Москва, Ленинский проспект, 32а;

- оставлены в почтовом ящике Фонда, установленном в подъезде №2 здания по адресу: Москва, Ленинский проспект, д.32а.

Почтовый ящик Фонда доступен ежедневно с 10 до 17 часов, кроме выходных дней.

На конверте должны быть нанесены следующие надписи (кроме необходимых для отправления по почте): **«Конкурс РФФИ», номер Проекта**, **код Конкурса**.

Образец: «**Конкурс РФФИ – (№18-001-00100)–г».**

**Внимание: Посылки, бандероли, почтовые отправления с объявленной ценностью и заказные письма Фонд не принимает.**

**Сопроводительные, рекомендательные и иные письма Фонд не рассматривает.**

**3. Экспертиза Проектов**

3.1. Фонд принимает решения о предоставлении грантов на основании результатов экспертизы Проекта, проводимой Фондом.

[**Критерии оценки Проектов**](http://www.rfbr.ru/rffi/getimage/%D0%BA%D1%80%D0%B8%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%B8_2017.pdf?objectId=1963810).

3.2. Информация о содержании Проектов (Заявок) и о результатах экспертизы – строго конфиденциальная. В соответствии с правилами Фонда эксперты и сотрудники не имеют права ее разглашать. Руководители проектов получают доступ к заключительной части (рецензии) экспертного заключения после принятия решения о поддержке Проекта и предоставлении гранта или об отказе Фонда поддержать Проект и предоставить грант.

**Фонд не вступает в обсуждение результатов экспертизы. Проекты, представленные на Конкурс, не возвращаются.**

**4. Предоставление отчетов о результатах работы по Проекту**

4.1. Отчеты о результатах работы по Проекту оформляются и предоставляются в Фонд по правилам представления научных и финансовых отчетов по проектам, выполнявшимся в соответствующем году *(сайт Фонда – Объявление о правилах предоставления отчетов для соответствующего года подачи отчетов)*.